



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
☎ 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. 📠 T/F.: 93/544-970,
e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

M e g h í v ó

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rendkívüli ülését **2016. december 28-án** (szerdán) **16,00 órai** kezdettel összehívom.

Az ülés helye: Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal I. emeleti tanácskozó terme

JAVASLAT A NAPIRENDI PONTRA:

- 1) A közterületek használatának szabályairól szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előadó: dr. Tokorcsi Katalin aljegyző
- 2) Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Farkas Szilárd polgármester
- 3) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Farkas Szilárd polgármester
- 4) Fogorvosi feladatok ellátása a Letenye II. fogorvosi körzetben
Előadó: Farkas Szilárd polgármester
- 5) „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása
Előadó: Farkas Szilárd polgármester
- 6) ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása
Előadó: Farkas Szilárd polgármester
- 7) Egyebek

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére számítok.

Letenye, 2016. december 21.

Tisztelettel:




Farkas Szilárd
polgármester

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2016. (XII.29.) önkormányzati rendelete a közterületek használatának szabályairól

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében, valamint a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 200. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak figyelembevételével a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja és hatálya

1. § A rendelet célja a közterületek használatának városképi, városrendezési, kereskedelmi, közegészségügyi, köztisztasági, közlekedésbiztonsági szempontok figyelembevételével történő szabályozása.

2. §(1) A rendelet hatálya kiterjed Letenye város közigazgatási területén belül

- a) Letenye Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott területekre,
- b) az Önkormányzat tulajdonában álló, az Önkormányzat egyoldalú jognyilatkozatával a közhasználat céljára átadott területekre, továbbá
- c) egyéb ingatlanoknak – az erről szóló külön szerződésben foglaltak keretei között – a közhasználat céljára átadott területrészeire.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. *alkalmi rendezvény*: a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 28. § a) pontjában meghatározott fogalom,
2. *adománygyűjtés*: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti fogalom,
3. *hirdető-berendezés*: minden olyan fixen rögzített vagy mozgó, képi és/vagy hangeffektus megjelenítésére, valamint információk tárolására is alkalmas berendezés, hordozóeszköz, amely kialakításától, anyagától, méretétől, továbbá elhelyezése módjától függetlenül hirdetmény megjelenítésére, közzétételére szolgál, és közterületről érzékelni lehet, így különösen a cégér, cégtábla, citylight, fényreklám, hirdetőoszlop, hirdetőtábla, kirakatszekrény, molinó, reklámgrafika,
 - a) cégér: valamely tevékenység, foglalkozás vagy valamely mesterség jelvényeként használt tárgy vagy címerszerű ábra,
 - b) cégtábla: a tevékenységre, foglalkozásra, az üzlet, szolgáltató hely nevére és tevékenységének jellegére utaló tábla,
 - c) citylight: változó tartalmú hirdetések elhelyezésére alkalmas, egy-vagy kétoldalú, világító hirdető-berendezés,
 - d) fényreklám: fényforrással rendelkező, világító felületű vagy megvilágított, reklámcélokat szolgáló felirat vagy ábra,
 - e) hirdetmény: a megállító tábla, felirat, plakát, szórólap, értesítés, ábrázolás, tájékoztató, reklámcélú transzparens, valamint minden egyéb olyan figyelemfelhívásra alkalmas közlés, információ, amely valamely áru kelendőségének növelésére, szolgáltatás igénybevételére, vagy ennek fokozására irányul, illetve valamely tevékenységet, programot vagy rendezvényt népszerűsít, akár nyomdai úton, akár háziilag készült,
 - f) hirdetőoszlop: hirdetések, plakátok, reklámok, közlemények elhelyezésére szolgáló, hengeres felülettel rendelkező építmény,
 - g) hirdetőtábla: hirdetések, plakátok és óriásplakátok, reklámok, közlemények elhelyezésére szolgáló, sík felülettel rendelkező építmény,
 - h) kirakatszekrény: egyedi megjelenésű, jellemzően vitrines kialakítású hirdető-berendezés,

- i) molinó: nem merev anyagú hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más tartószerkezetre van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét,
- j) reklámgrafika: bármely építési technológiával készített alapfelületre festéssel, rajzolással vagy más technológiával készített reklámcélú mű
- 4. *ingatlan közhasználatra átadott területrésze*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 54. § (7) bekezdése szerinti fogalom,
- 5. *jármű*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 1. számú függeléké II. a) pontjában meghatározott fogalom,
- 6. *közterület*: az Étv. 2. § 13. pontjában meghatározott fogalom
- 7. *mozgóbolt*: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 17. pontban meghatározott fogalom,
- 8. *pavilon*: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, legfeljebb 12 m² alapterületű építmény,
- 9. *reklám*: a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. § (d) pontjában meghatározott fogalom,
- 10. *szeszkes ital*: a Kertv. 2. § 23a. pontjában meghatározott fogalom,
- 11. *üzemképtelen jármű*: műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan jármű, roncs vagy sérült jármű, továbbá a baleset folytán sérült és elhagyott jármű,
- 12. *üzlet*: a Kertv. 2. § 27. pontjában meghatározott fogalom.

3. A közterületek használatának általános szabályai

4. § (1) A közterületet rendeltetésének megfelelő célra és módon, állagának sérelme nélkül, a jogszabályok és az általános magatartási szabályok keretei között, mások jogának és jogos érdekének tiszteletben tartásával bárki díjmentesen használhatja.

(2) A közterületen elhelyezett bútorokat, berendezési és felszerelési tárgyakat, továbbá a közterületen lévő növényzetet és a zöldfelület egyéb elemeit, tartozékait, felszerelési tárgyait rendeltetésszerűen kell használni, azokat felállítási, valamint telepítési helyükről nem lehet elmozdítani, azokat nem lehet beszenyezni, megrongálni, megsemmisíteni.

(3) Rendezvény tartása esetén a gépjárművek csak az arra kijelölt területen tarolhatók.

5. § Az ingatlan tulajdonosa saját költségére és felelősségére az ingatlanával határos közterületen az egészségre nem káros növényzetet telepíthet. A növényzet nem akadályozhatja az úttesten és a járdán történő biztonságos közlekedést, a csapadékvíz szabad elfolyását, nem okozhat kárt a meglévő építményekben, létesítményekben. A növényzet telepítésekor, illetve növekedése során folyamatosan be kell tartani a vonalas közművekre előírt védőtávolságot, a helyi építési szabályzat és a vonatkozó jogszabályok előírásait. A közterületre telepített növényzet gondozása, fenntartása, kezelése a telepítést végző kötelezettsége.

6. § Plakát kizárólag hirdető-berendezésen, a hirdető-berendezés állagának sérelme nélkül helyezhető el.

4. A közterület rendeltetéstől eltérő célú használata

7. § (1) A közterület rendeltetésétől eltérő célra – a 9. § bekezdésében foglalt kivételekkel – közterület-használati hatósági szerződés (a továbbiakban: hatósági szerződés) alapján, közterület-használati díj megfizetése ellenében, a hatósági szerződésben megjelölt célra, módon és időtartamban használható. A közterület rendeltetéstől eltérő használata csak olyan módon történhet, hogy az a hatósági szerződésben meghatározott területen kívüli közterület használatát ne zavarja.

(2) Amennyiben a közterület-használat miatt harmadik személynek kára keletkezik, azért a közterület-használó tartozik felelősséggel.

8. §(1) Hatósági szerződést kell kötni:

- a) a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezésére a 9. § c) pontjában meghatározott kivétellel,

- b) a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezésére,
- c) olyan személy közterületen történő tartózkodására, aki reklám célú transzparenst hordoz,
- d) az a)-c) pontok hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyereség, eredmény bemutatása, népszerűsítése) esetére,
- e) üzlet, pavilon, garázs, árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezésére,
- f) vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz kialakítása céljára,
- g) jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy őstermelői jelleggel árusítható termékek értékesítésére, ünnepeket megelőző alkalmi árusításra, mozgóbolti árusításra, utcai hírlapárusításra vagy automatából történő értékesítés esetére,
- h) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezésére, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolására,
- i) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolására,
- j) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolására,
- k) cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység gyakorlásához,
- l) a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvényre a 9. § h)-i) pontjában foglalt kivételekkel, továbbá a 9. § h)-i) pontja szerinti rendezvényen hasznoszerzési célú tevékenységgel járó közterület-használat esetén,
- m) hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon 10 napot meghaladó tartamú tárolására.

(2) Nem köthető hatósági szerződés:

- a) zajos, bűzös, tűz- és robbanásveszélyes, ipari, termelő és gyártó tevékenység közterületen történő gyakorlására,
- b) közterületen veszélyes anyag elhelyezésére, tárolására,
- c) a lakosság nyugalma erősen zavaró vagy a közérkölcst sértő közterület-használatra,
- d) amennyiben a közterület-használat akadályozza a közterület egyéb részeinek rendeltetésszerű és biztonságos használatát,
- e) üzemképtelen jármű közterületen történő tárolására,
- f) a hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, főútvonalon, gyűjtőúton történő tárolására.

9. § Hatósági szerződés nélkül, előzetes bejelentés alapján végezhető:

- a) az ingyenes hírlaposztás,
- b) a közterületen történő adománygyűjtés,
- c) a vendéglátóipari helyiség; üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke bejárata melletti közterületen, összességében 1 m² területet meg nem haladó, elhelyezett reklámat nem tartalmazó, maximum 2 db virágtartóedény kihelyezése, vagy üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése, amennyiben az nem üzleti vagy nem reklámcélokat szolgál,
- d) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása,
- e) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meg nem haladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meg nem haladó lehatárolása,
- f) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása,
- g) közterületen, illetve közúti járműre szerelt hangosító berendezés alkalmazásával történő reklámozás,
- h) a jótékonysági, kulturális, közcélú, sport, egészségvédelmi és környezetvédelmi rendezvények, továbbá vallási ünnepek tartása,
- i) a közműintézmények szervezésében tartott közterületi rendezvény,
- j) Letenye város közterületein esküvői szertartás lebonyolítása,
- k) magánszemélyek, társadalmi szervezetek, pártok közterületi aláírásgyűjtése,
- l) élet- és balesetveszély elhárítása céljából épületen elhelyezett állvány, védőtető állítása legfeljebb 30 napig.

10. § (1) Nem kell hatósági szerződést kötni vagy előzetes bejelentést tenni a közvetlen életveszély és/vagy balesetveszély elhárításának céljából szükséges közterület-használat érdekében, az életet és/vagy egészséget közvetlenül fenyegető veszély elhárultának időpontjáig.

(2) Nem kell hatósági szerződést kötni vagy előzetes bejelentést tenni a Letenye Város Önkormányzata által történő közterület-használatához.

5. A közterület-használati hatósági szerződés megkötése iránti kérelem

11. §(1) A hatósági szerződés megkötését annak kell kezdeményeznie, aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra használni kívánja, vagy akinek érdekében a rendeltetésétől eltérő célú közterület-használat történik.

(2) A hatósági szerződés iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező vagy képviselőjének nevét, személyes adatait – legalább nevének, születési nevének, születési helyének és idejének, anyja nevének, személyi igazolványa számának megjelölésével –, lakóhelyének, székhelyének vagy telephelyének címét, telefonszámát, adóazonosítóját vagy adószámát, aláírását, gazdálkodó szervezet esetén bélyegző lenyomatát,
- b) a közterület-használat célját és időtartamát,
- c) a használni kívánt közterület pontos megjelölését vagy helyszínrajzát,
- d) a folytatott tevékenység pontos leírását, a közterület-használat módját, a kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírását, a használni kívánt közterület nagyságát m²-ben megadva,
- e) építmény esetében a műszaki dokumentációt, látványtervet,
- f) hirdető-berendezés esetén annak méretét, darabszámát, látványtervét vagy megjelenésének szöveges leírását, a feliratszövegét,
- g) a kérelemben megjelölt tevékenység folytatásához – a jogszabályokban előírt – már meglévő hatósági és/vagy szakhatósági hozzájárulásokat,
- h) rendezvény célú közterület-használat esetén az a)–g) pontokban foglaltakon túl a rendezvény megnevezését, jellegét, a rendező nevét, elérhetőségét, a rendező nyilatkozatát arról, hogy a rendezvényt üzleti céllal tartják-e, érint-e önkormányzati utat, jár-e útlezárással, forgalomeltereléssel, továbbá kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni.

(3) Amennyiben a folytatni kívánt tevékenységhez szükséges, a kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közterületen folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági, szakhatósági engedélyek, valamint a kezelői hozzájárulás másolatát,
- b) mutatónyos tevékenység esetén a jogszabályban meghatározott eszközök és berendezések érvényes műszaki vizsgáját bizonyító okirat másolatát,
- c) a közterületen folytatni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges eszköz, berendezés hatályos jogszabályoknak, műszaki szabványnak való megfelelését tanúsító dokumentumok másolatát.

12. § (1) A hatósági szerződés iránti kérelmet a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán kell benyújtania közterület-használat megkezdését legkésőbb 15 nappal megelőzően. A kérelem benyújtásához szükséges nyomtatványt az *1. függelék* tartalmazza.

(2) A kérelem benyújtása a közterület-használat megkezdésére nem jogosít.

6. A közterület-használati hatósági szerződés megkötése

13. § (1) A hatósági szerződés iránti kérelmet átruházott hatáskörben

- a) a 8. § (1) bekezdés a)-d), g) és i)-j) pontjában meghatározott esetekben a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: jegyző),
- b) a 8. § (1) bekezdés e)-f), h) és k)-m) pontjai szerinti esetekben Letenye Város Önkormányzatának Polgármestere (a továbbiakban: polgármester)

– a továbbiakban együtt: önkormányzati hatóság – a benyújtásától számított 8 napon belül bírálja el és értesíti a kérelmezőt a hatósági szerződés megkötéséről. Az önkormányzati hatóság a hatósági szerződés megkötéséről mérlegelési jogkörben dönt.

(2) A hatósági szerződés iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a városképi, műemlékvédelmi, köztisztasági, közlekedésbiztonsági követelményeket, valamint a közreműködő szakhatóságok hozzájárulásaiban foglalt előírásokat.

14. § (1) A hatósági szerződés határozott időre, legalább egy nap és legfeljebb egy év időtartamra, vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig köthető. A határozott idő leteltét vagy a feltétel bekövetkeztét követően – a közterület-használati díj megfizetése mellett – újabb hatósági szerződés köthető.

(2) Az újabb hatósági szerződés megkötését a hatósági szerződésben megállapított határidő lejártát vagy a feltétel bekövetkeztét legalább 15 nappal megelőzően, írásban kell kezdeményezni.

15. § A hatósági szerződés tartalmazza:

- a) a jogosult nevét és lakóhelyének, illetve székhelyének, telephelyének címét,
- b) a közterület használat célját és időtartamát,
- c) a közterület-használat pontos helyszínének, módjának, a terület nagyságának meghatározását,
- d) a közterület-használó jogainak és kötelezettségeinek, valamint a közterület-használat feltételeinek pontos meghatározását,
- e) az eljárásban közreműködők előírásait,
- f) a közterület-használati díj mértékét, a fizetés módját és határidejét,
- g) a közterület-használati díj meg nem fizetésének következményeire való figyelmeztetést,
- h) a hatósági szerződésben előírtaktól eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
- i) a közterület-használat közérdekből történő megszüntetésének lehetőségéről szóló tájékoztatást, figyelmeztetést,
- j) a hatósági szerződés megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettséget, és
- k) hangosító, egyéb zajkeltő berendezés alkalmazása esetén a hatályos zajvédelmi jogszabályokban foglalt zajkibocsátási határértéket.

16. § (1) A közterület-használó köteles a közterület-használatra jogosító hatósági szerződést, a közterület használati díj befizetését igazoló bizonylatot, valamint a tevékenység folytatásához szükséges engedélyeket a helyszínen tartani, és azokat ellenőrzés esetén kérésre felmutatni.

(2) A közterület-használó köteles a hatósági szerződéssel érintett közterületen és annak közvetlen környezetében a közterület fenntartásával, tisztántartásával kapcsolatos feladatokat elvégezni, valamint biztosítani a munkavédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartását, a balesetveszély elkerülését.

(3) A közterület-használóval kötött hatósági szerződés a közterület-használót nem mentesíti az egyéb – jogszabályokban meghatározott – engedélyek beszerzése alól.

17. § (1) A közterület-használat harmadik személy általi átvételének szándéka esetén a közterület-használónak és az átvevő harmadik személynek a hatósági szerződés módosítását kell kezdeményeznie az önkormányzati hatóságnál háromoldalú hatósági szerződéses jogviszony létesítése érdekében. A közterület-használó és az átvevő harmadik személy a közterület-használatáért egyetemleges díjfizetési kötelezettséggel és egyetemleges felelősséggel tartozik az önkormányzati hatósággal szemben.

7. A közterület-használati díj mértéke, fizetésének módja, mentesség a díjfizetés alól

18. § (1) A közterület-használó a közterület használatáért díjat (a továbbiakban: közterület-használati díj) köteles fizetni Letenye Város Önkormányzatának a hatósági szerződésben megjelölt számú számlájára. A közterület-használati díj mértékét a rendelet *1. melléklete* tartalmazza. A fizetendő díjat, valamint megfizetésének módját a hatósági szerződésben kell megjelölni.

(2) A díjfizetési kötelezettség megállapítása során:

- a) a közterület-használattal járó tevékenység jellegét, időtartamát,

- b) a létesítmény által elfoglalt közterület nagyságának meghatározásánál a létesítmény alapterületét és a használatához szükséges csatlakozó terület nagyságát,
 - c) a közterület-használat során igénybe vett gépjárművek, illetve az utánfutók által elfoglalt terület nagyságát,
 - d) hirdető-berendezés elhelyezése esetén annak nagyságát
- kell figyelembe venni. Minden megkezdett nap, hónap, valamint m^2 – mint területegység – egy egésznek számít.

(4) A közterület-használati díjat a hatósági szerződésben meghatározott időtartamra vonatkozóan a hatósági szerződés megkötését követő 8 napon belül kell megfizetni, és a befizetés tényét az önkormányzati hatóság előtt igazolni kell.

19. § Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a használati díjakat évente felülvizsgálja.

8. A közterület-használat bejelentése

20. § (1) A 9. § szerinti közterület-használatot és annak időtartamát a használatot megelőző legalább 15 nappal korábban a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán kell bejelentenie annak, aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra használni kívánja, vagy akinek érdekében a rendeltetésétől eltérő célú közterület-használat történik.

(2) A bejelentésköteles közterület-használat időtartama legalább 1 nap és legfeljebb 1 év lehet. Amennyiben a közterület-használó az (1) bekezdésben foglaltak alapján a lejáratot követően is igénybe kívánja venni a közterületet, azt ismételtén be kell jelentenie az önkormányzati hatóságnak.

(3) A bejelentéshez szükséges nyomtatványt a 2. függelék tartalmazza.

(4) A jegyző, valamint a 9. § h)-i) pontjai esetében a polgármester a bejelentés beérkezésétől számított 5 napon belül értesíti a bejelentőt a bejelentés tudomásulvételéről. Az önkormányzati hatóság a bejelentést közérdekből elutasíthatja. A közterület-használat a bejelentés tudomásulvételéről szóló értesítés birtokában kezdhető meg.

(5) A bejelentés alapján történő közterület-használat – a 27. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel – díjmentes.

9. A jogosulatlan közterület-használat következményei

21. § A bejelentés megtörténtét vagy a hatósági szerződés meglétét és a közterület-használat jogszerűségét az önkormányzati hatóság közterület-felügyelete a helyszínen, valamint a rendelkezésre álló iratok alapján ellenőrzi.

22. § (1) Aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra hatósági szerződés nélkül vagy a hatósági szerződésben foglalt kötelezettség megszegésével használja, jogosulatlan közterület-használatot valósít meg.

(2) Jogosulatlan közterület-használatot valósít meg az is, aki a közterületet a 4-6. §-okba ütköző módon, a közterület-használat általános szabályainak megsértésével használja.

23. § (1) A közterületet hatósági szerződés nélkül használja,

- a) aki nem nyújtott be közterület-használat iránti kérelmet az önkormányzati hatóságnál,
- b) akinek a közterület-használat iránti kérelmét az önkormányzati hatóság kedvezőtlen elbírálásban részesítette,
- c) akinek a közterület-használati jogosultsága a (2) bekezdésben foglalt valamely ok alapján szűnt meg, ennek ellenére a közterület-használatot nem hagyott fel.

(2) A közterület-használati jogosultság megszűnik:

- a) a hatósági szerződésben meghatározott idő elteltével,
- b) a közterület-használó megszüntetésre vonatkozó kérelme alapján,
- c) ha a hatósági szerződés megkötésének feltételei már nem állnak fent,
- d) a közterület-használó elhalálozásával, jogutód nélküli megszűnésével, vagy

e) amennyiben az önkormányzati hatóság a hatósági szerződést közérdekből megszünteti.

24. § (1) A hatósági szerződésben foglalt kötelezettségét megszegi, aki

- a) a közterületet a hatósági szerződéstől eltérően használja vagy a hatósági szerződéssel létrejövő jogviszonyból származó egyéb kötelezettségét megszegi,
- b) a díjbefizetési kötelezettségének a hatósági szerződés megkötésétől számított 8 napon belül nem tesz eleget.

25. § (1) A jogosulatlan közterület-használó köteles a jogosulatlan közterület-használatot haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül megszüntetni, és saját költségére a közterület eredeti állapotát helyreállítani.

(2) Ha a jogosulatlan közterület-használó a (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az önkormányzati hatóság – közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság kiszabása mellett – legfeljebb 8 napos határidő tűzésével a jogtalan közterület-használót felhívja a jogtalan közterület-használat megszüntetésére és a közterület eredeti állapotának helyreállítására.

(3) A (2) bekezdés szerinti felhívásban foglaltaknak az ott megjelölt határidőben történő elmulasztása esetén az önkormányzati hatóság az eredeti állapot helyreállítását a kötelezettséget elmulasztó költségére elvégeztetheti. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítása közterületen lévő berendezés, tárgy vagy építmény elbontását teszi szükségessé, az önkormányzati hatóság az elbontott berendezést, tárgyat vagy építményt a tulajdonosa vagy birtokosa részére átadja. Az átvétel megtagadása esetén az önkormányzati hatóság a tulajdonos vagy birtokos költségére és felelősségére gondoskodik a berendezés, tárgy vagy építmény tárolásáról legfeljebb egy év időtartamra, amelynek leteltét követően a berendezést, tárgyat vagy építményt értékesíti, és az értékesítésből befolyt vételár – költségeinek kielégítését követően – fennmaradó részét a tulajdonos vagy birtokos részére átutalja.

26. § (1) A közterület-felügyelet az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével, a 25. § (2) bekezdésében megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül – közigazgatási bírság kiszabása mellett – azonnal helyreállíttathatja, ha az élet- és/vagy balesetveszély, jelentős anyagi kár, a közrend, közbiztonság, illetve a közterület rendje, rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének elhárítása érdekében vagy jelentős közérdekből egyébként indokolt. Az eredeti állapot helyreállításának költségeit ebben az esetben is közterület-használó köteles viselni.

27. § (1) Amennyiben a 9. § szerinti közterület-használat bejelentését a közterület-használó elmulasztja, vagy a bejelentés elutasítása ellenére a közterületet használja, jogosulatlan közterület-használatot valósít meg, és köteles a bejelentésköteles közterület-használati tevékenység haladéktalan abbahagyására és az eredeti állapot helyreállítására.

(2) Ha a jogosulatlan közterület-használó a (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az önkormányzati hatóság – 28. § (1) bekezdése szerinti közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság kiszabása mellett – legfeljebb 8 napos határidő tűzésével a jogtalan közterület-használót felhívja a jogtalan közterület-használat megszüntetésére és a közterület eredeti állapotának helyreállítására.

(3) Amennyiben a bejelentési kötelezettséget elmulasztó közterület-használó a 9. § szerinti tevékenységet annak jellegére tekintettel folytatni kívánja, hatósági szerződés iránti kérelmet köteles benyújtani a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán, és a közterület használatáért az 1. melléklet 21. pontjában meghatározott és a hatósági szerződésben megjelölt díj megfizetésére köteles a (2) bekezdés szerinti közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság megfizetése mellett.

28. § (1) A fizetendő közterület-használati díj megfizetése mellett a természetes személy jogosulatlan közterület-használóval szemben kétszázezer forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén kétfélmillió forintig terjedő közigazgatási bírság; vagy a természetes személy jogosulatlan közterület-használót szemben százezer forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén egymillió forintig terjedő helyszíni bírság szabható ki.

(2) A jogosulatlan közterület-használat miatt indult eljárásban közigazgatási bírság és helyszíni bírság kiszabására a jegyző jogosult.

(3) A közterület-használat megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot készpénz-átutalási megbízáson vagy banki utalással kell befizetni az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül Letenye Város Önkormányzatának a határozatban megjelölt bankszámlájára.

10. A közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés különös szabályai

29. § (1) Jelen önkormányzati rendelet előírásai a közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés tekintetében az e szakaszban foglalt eltérésekkel alkalmazandók.

(2) A közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés esetében a közterület-használó értékesítőnek a hatósági szerződés megkötése érdekében nem kell kérelmet benyújtania. A közterület-felügyelet – a hatósági szerződés helyszínen történő megkötése mellett – nyugta ellenében a helyszínen szedi be a közterület-használati díjat.

(3) Gépjárműből, utánfutóból vagy gépjármű, utánfutó mellett történő értékesítés esetén a közterület-használati díj megállapítása során a gépjárművek, illetve az utánfutók által elfoglalt terület nagyságát is figyelembe kell venni.

(4) Amennyiben az értékesítő a (2) bekezdés szerinti hatósági szerződés megkötését megtagadja, vele szemben a 28. § (1) bekezdése szerinti helyszíni vagy közigazgatási bírság szabható ki.

30. § Közterületi értékesítés keretében a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 12. § (1)-(2) bekezdése és a 13. § (1) bekezdése szerinti termékek árusíthatók.

11. A közterület filmforgatási célú használatára vonatkozó különös rendelkezések

31. § A közterület filmforgatási célú igénybevételével kapcsolatos eljárásra a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) és annak felhatalmazása alapján kiadott, a közterületek és az állami tulajdonban álló ingatlanok filmforgatási célú használatának részletes szabályairól szóló 302/2016. (X. 13.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

32. § A filmforgatási célú közterület-használattal összefüggő, az Mktv.-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

33. § (1) A közterület filmforgatási célú igénybevétele a 90 napot nem haladhatja meg.

(2) A közterület-használat naponta 7.00-21.00 óra közötti időtartamra vonatkozhat, indokolt esetben ettől eltérő időtartam is engedélyezhető. A kérelmező a tevékenysége gyakorlása során köteles tartózkodni a közterület más használóinak szükségtelen zavarásától.

(3) A hatósági szerződés abban az esetben hagyható jóvá, ha a kérelmező a hatósági szerződésben vállalja:

- a) az eredeti állapot helyreállítását,
- b) az igénybe vett közterület és a közterületen elhelyezett tárgyak rendben- és tisztán tartását,
- c) a keletkezett hulladék elszállításáról való gondoskodást,
- d) a filmforgatással érintett lakosság és vállalkozás tájékoztatását a filmforgatással kapcsolatos lényeges információkról,
- e) az esetleges forgalomkorlátozásokról tájékoztatást megjelentetését a helyi médiában, továbbá
- f) a filmforgatás miatti vagy azzal összefüggésbe hozható esetleges károk megtérítését, beleértve a harmadik személy által az önkormányzat felé érvényesített kárt is.

(4) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamra kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt. A közterület-használatot a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható esemény esetén az akadály

elhárulta után, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően legfeljebb 5 napon belül újra biztosítani kell.

(5) A közterület filmforgatási célú igénybevétele (beleértve a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, parkolás miatti közterület-használatot) együttesen az 5.000 m²-t nem haladhatja meg.

(6) A turisztikailag kiemelt közterületeken a közterület-használat együttesen nem haladhatja meg a 1.000 m² területet.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában turisztikailag kiemelt közterületnek minősül a helyi védetség alatt álló természeti terület, a Termálfürdő és Kemping, a Szabadság tér és a Séta tér területe.

34. § (1) A közterület-használati díjat az Mktv. 3. mellékletében foglalt mindenkori legmagasabb díjtételek alapján kell meghatározni.

(2) A közterület filmforgatási célú használata díjmentes, ha az közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges.

12. A szeszes ital közterületen történő fogyasztásának különös szabályai

35. § E § alkalmazásában közterület a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 29. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott fogalom.

36. § (1) Letenye város közterületein szeszes ital fogyasztása

- a) az oktatási-nevelési, kulturális és közművelődési feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- b) az egészségügyi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- c) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- d) az egyházi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetében,
- e) más állami és önkormányzati feladatokat ellátó szervek épületeinek 50 m-es körzetében,
- f) a temetők területén,
- g) a játszótérekben,
- h) a sportpályák területén, kivéve a Magyar Labdarúgó Szövetség szabályzata alapján kijelölt helyen és módon,
- i) a helyi védetségű természeti területen

– a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – tilos.

(2) A tilalom nem vonatkozik:

- a) a közterületen megengedett alkalmi rendezvényekre a rendezvény területén és annak ideje alatt,
- b) a vendéglátóegységek közterület-használati hatósági szerződés alapján létesített előkert, kerthelyiség, terasz vagy más kitelepülés fogyasztóterére a vendéglátóegység nyitvatartási ideje alatt,
- c) a naptári év első és utolsó napjára.

37. § A 36. §-ban meghatározott tilalom megszegése esetén, az Sztv. 99. § (2) és 200. § (2) bekezdése alapján a közterület-felügyelet ötezer forinttól ötvenezer forintig, hat hónapon belül újabb szabálysértés elkövetése esetén hetvenezer forintig terjedő helyszíni bírságot szabhat ki.

13. Záró rendelkezések

38. § (1) Ez a rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti LetenyeVáros Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatának szabályairól szóló 7/2014. (V.5.) önkormányzati rendelete.

Dr. Tokorcsi Katalin

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző



Farkas Szilárd

Farkas Szilárd
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel
2016. december 29. napján kihirdetésre került.

Dr. Tokorcsi Katalin

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző



Közterület-használati díjak

	A közterület használatának célja	Díjak
1	közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény	1 000,- Ft/m ² /hó
2	üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet	600,- Ft/m ² /hó
3	a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezése	800,- Ft/m ² /hó
4	a közterületen vagy a közterület felett információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés alkalmankénti elhelyezése	100,- Ft/m ² /nap
5	olyan személy közterületen történő tartózkodása, aki reklám célú transzparenst hordoz	1000,- Ft/fő/nap
6	a Rendelet 8. § (1) bekezdés a)-c) pontjai hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyereség bemutatása, népszerűsítése),	1000,- Ft/fő/nap
7	üzlet, pavilon, garázs, árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezése	egyedi megállapodás szerint
8	vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz	600,- Ft/m ² /hó
9	jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy östermelői jelleggel árusítható termékek értékesítése	250,- Ft/m ² /nap
11	ünnepeket megelőző alkalmi árusításra	250,- Ft/m ² /nap
12	mozgóbolti árusítás	1000,- Ft/nap
13	utcai hírlapárusítás	1000,- Ft/fő/nap
14	automatából történő értékesítés	1000,- Ft/hó
15	építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolása	100,- Ft/m ² /nap
16	tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolására	100,- Ft/m ² /nap
17	a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolására	100,- Ft/m ² /nap
18	cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység	150,- Ft/m ² /nap
19	a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvény a Rendelet 9. § h)-i) pontjában foglalt kivételekkel, továbbá a 9. § h)-i) pontja szerinti rendezvényen haszonszerzési célú tevékenységgel járó közterület-használat	25,- Ft/m ² /nap
20	hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon 10 napot meghaladó tartamú tárolására	200,- Ft/m ² /nap
21	bejelentésköteles közterület-használat bejelentésének elmulasztása esetén fizetendő díj	1000,- Ft/nap



**Kérelem közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használatára
– közterület-használati hatósági szerződés megkötése iránt –**

KÉRELMEZŐ adatai	
Neve:	.....
Képviselőtére jogosult neve:	.....
Lakóhelye/székhelye, telephelye:	.....
Születési helye, ideje:	.....
Anyja neve:	.....
Személyi igazolványának száma:	.....
Adóazonosítója/adószáma:	.....
Telefonszáma:	.....
KÖZTERÜLET-HASZNÁLATRA vonatkozó adatok	
Célja <i>(a megfelelő kategóriát kérjük megjelölni)</i>	a) a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése a 9. § c) pontjában meghatározott kivétellel, b) a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezése, c) olyan személy közterületen történő tartózkodása, aki reklám célú transzparenst hordoz, d) az a)-c) pontok hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyeremény bemutatása, népszerűsítése), e) üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezése, f) vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz kialakítása, g) jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy őstermelői jelleggel árusítható termékek értékesítése, ünnepeket megelőző alkalmi árusítás, mozgóbolti árusítás, utcai hírlapárusítás vagy automatából történő értékesítés, h) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolása, i) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolása, j) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolása, k) cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység gyakorlása, l) a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvény a 7. § (1) bekezdés h)-i) pontjában foglalt kivételekkel, továbbá a 9. § h)-i) pontja szerinti rendezvényen haszonszerzési célú tevékenységgel járó közterület-használat m) hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon

	10 napot meghaladó tartamú tárolása
Közterületen folytatott tevékenység pontos leírása, a közterület-használat módja:	
A kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása:	
A használni kívánt közterület nagysága m ² -ben megadva:	
Időtartama:	
Használni kívánt közterület pontos megjelölése:	
Hirdető-berendezés esetén	
• mérete:	
• darabszáma:	
• megjelenésének szöveges leírása:	
• a felirat szövege:	
Rendezvény esetén	
• megnevezése:	
• jellege:	
• a rendezőneve, elérhetősége:	
• a rendezvényt üzleti céllal tartják-e:	
• érint-e önkormányzati utat:	
• jár-e útlezárással, forgalomtereléssel:	
• kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni:	

Figyelem!

A jelen kérelemben megjelölt tevékenység folytatásához szükséges esetben – a jogszabályokban előírt – már meglévő szakhatósági hozzájárulásokat csatolni szükséges.

Csatolt szakhatósági hozzájárulások száma:

Építmény esetében a műszaki dokumentációt, látványtervet jelen kérelemhez csatolni szükséges.

Csatolt műszaki dokumentáció, látványtervek száma:

Használni kívánt közterület pontos megjelölésének hiányában a helyszínrajzot csatolni szükséges.

Csatolt helyszínrajzok száma:

A hirdető-berendezés megjelenésének szöveges leírásának hiányában a látványtervet csatolni szükséges.

Csatolt látványtervek száma:

Letenye, 20.....

.....

Kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat)



Bejelentőlap
– közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használatának bejelentésére –

BEJELENTŐ adatai	
Neve:	.....
Képviselőjére jogosult neve:	.....
Lakóhelye/székhelye, telephelye:	.....
Születési helye, ideje:	.....
Anyja neve:	.....
Személyi igazolványának száma:	.....
Adóazonosítója/adószáma:	.....
Telefonszáma:	.....
KÖZTERÜLET-HASZNÁLATRA vonatkozó adatok	
Célja (a megfelelő kategóriát kérjük megjelölni)	a) az ingyenes hírlaposztás, b) a közterületen történő adománygyűjtés, c) a vendéglátóipari helyiség; üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke bejárata melletti közterületen, összességében 1 m² területet meg nem haladó, elhelyezett reklámot nem tartalmazó, maximum 2 db virágtartóedény kihelyezése, vagy üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése, amennyiben az nem üzleti vagy nem reklámcélokat szolgál, d) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása, e) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meg nem haladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meg nem haladó lehatárolása, f) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása, g) közterületen, illetve közúti járműre szerelt hangosító berendezésalkalmazásával történő reklámozás, h) a jótekonysági, kulturális, közcélú, sport, egészségvédelmi és környezetvédelmi rendezvények, továbbá vallási ünnepek tartása, i) a közintézmények szervezésében tartott közterületi rendezvény, j) Letenye város közterületein esküvői szertartás lebonyolítása, k) magánszemélyek, társadalmi szervezetek, pártok közterületi aláírásgyűjtése, l) élet- és balesetveszély elhárítása céljából épületen elhelyezett állvány, védőtető állítása legfeljebb 30 napig.
Közterületen folytatott tevékenység pontos leírása, a közterület-használat módja:	

A kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása:	
A használni kívánt közterület nagysága m ² -ben megadva:	
Időtartama:	
Használni kívánt közterület pontos megjelölése:	
Rendezvény esetén	
• megnevezése:	
• jellege:	
• a rendező neve, elérhetősége:	
• a rendezvényt üzleti céllal tartják-e:	
• érint-e önkormányzati utat:	
• jár-e útlezárással, forgalomeltereléssel:	
• kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni:	

Figyelem!

A jelen bejelentésben megjelölt tevékenység folytatásához szükséges esetben – a jogszabályokban előírt – már meglévő szakhatósági hozzájárulásokat csatolni szükséges.

Csatolt szakhatósági hozzájárulások száma:

Letenye, 20.....

.....

Kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat)



LETENYE VÁROS JEGYZŐJE

☎ 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. 📠 T/F.: 93/544-970

..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére*

Tárgy:

A közterületek használatának szabályairól szóló
önkormányzati rendelet elfogadása

Előterjesztő:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző *Dr. JK*

Készítő:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző *Dr. JK*

Tárgyalja:

-

Egveztetve:

Gál Zsuzsanna önkormányzati, igazgatási és
szociális osztályvezető *Gál*

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető *Dr. H*

Simonyai Imre műszaki és építéshatósági
osztályvezető *Simonyai*

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

-

**Tartalmi, formai szempontból
ellenőrizte:**

-

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

-

Minősített többségű szavazást igényel:

IGEN

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) V. fejezete alapvető követelményként fogalmazza meg a jogrendszer folyamatos felülvizsgálatát. Ennek keretében a Jat. 22. §-a a jegyző feladatává teszi, hogy gondoskodjon

- az elavult, szükségtelenné vált,
- a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,
- a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,
- a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy
- az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, illetve megfelelő módosításáról.

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. évben alkotta meg a közterületek használatának szabályairól szóló önkormányzati rendeletét, amellyel a korábbi, 8/2006. (V.10.) önkormányzati rendelet hasonló tartalmú szabályozását kívánta felülvizsgálni, tartalmát egyértelműsíteni, a hatályos jogszabályi követelményekhez igazítani.

A jogalkotó munka különös nehézsége, hogy a normatív tartalom kialakítása során egyszerre kell figyelemmel lenni a magasabb szintű jogszabályok előírásaira – ellenkező esetben a jogszabály jogsértő rendelkezéseket tartalmazhat –, valamint a helyi közösség mindennapi életének sajátos viszonyaira – ennek figyelmen kívül hagyása esetén ugyanis a jogi norma életidegenné válik. E kettős követelménynek való megfelelés a Jat. 21. § (1) bekezdése szerinti utólagos hatásvizsgálat alapján ellenőrizhető, amelynek során az arra kötelezett – jelen esetben a jegyző – összeveti a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

Az Ör. hatályba lépése óta eltelt két esztendő rámutatott arra, hogy adott szituáció felmerülése esetén az Ör. nem tartalmazott a helyzet megnyugtató rendezését lehetővé tevő rendelkezéseket, és alkalmazása is nehézkes, különös tekintettel a címzettek jogkövető megatartásának hiánya esetén a jogkövetkezmények érvényre juttatására. Az Ör. áttekintése során megállapítottam továbbá, hogy annak egyes szakaszai nincsenek összhangban a magasabb szintű jogforrások tartalmával, amely többek között az időközben bekövetkező jogszabályváltozásoknak is betudható.

Az Ör. kapcsán a legfőbb jogalkalmazási nehézséget az okozza, hogy a rendelet a közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használatára magánjogi szerződés megkötését írja elő, amely polgári jogi jogviszonyt keletkeztet az önkormányzat és a közterület-használó között, a szerződésszegés esetére azonban közigazgatási hatósági jellegű szankciókat helyez kilátásba. A közjogi és a magánjogi jogviszonyok összemosása azonban sérti az Alaptörvényből fakadó jogbiztonság követelményét.

Az önkormányzatok a közterület-használatot vagy polgári jogi jogviszonyként, vagy önkormányzati hatósági jogkörben szabályozhatják.

Az önkormányzat közhatalmi és tulajdonosi pozícióját szigorúan szét kell választani. A közhatalmi viszonyokban tulajdonosi pozícióját, illetve tulajdonosi pozíciójában közhatalmi jogosítványait nem érvényesítheti. Ugyanazon tárgykörben a képviselő-testület nem alkalmazhat olyan szabályozást, amely egyes esetekben a közterület használat engedélyezését

önkormányzati hatósági ügyként kezeli, míg egyéb feltételek fennállása esetén – mint a közterület tulajdonosa – polgári jogi jogviszonyt létesít a közterület-használóval.

A két szabályozási forma tehát egyidejűleg nem jelenhet meg, hiszen ezzel a közhatalmi, illetve a tulajdonosi pozíció összemosódik, sértve a jogállamiság elemét képező jogbiztonság elvét.

Amennyiben önkormányzati hatósági ügyként szabályozza a képviselő-testület a közterület használatát, akkor a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Ket.) foglaltakat kell alapul venni, amennyiben polgári jogi jogviszonyként, akkor a Polgári Törvénykönyv alkalmazandó, s ez utóbbi esetben szerződésszegés vagy nemteljesítés esetén fizetési meghagyásos eljárás vagy bírósági eljárás kezdeményezésére van lehetőség, hatósági fellépésre nem.

Miként az állampolgári jogok országgyűlési biztosának az OBH 1004/2007. számú ügyben készült jelentése rögzíti: „Összegzésként a minisztérium megállapította, „hogyan az önkormányzatok tulajdonosi minőségéből adódó polgári jogi szabályozási megoldás nem javasolható, tekintettel arra, hogy a közterületek rendeltetésszerű és közösségi érdekeknek megfelelő használati szabályait megszegőkkel szembeni fellépést rendkívül megnehezíti és ezáltal a közösségi és tulajdonosi érdekeket is sértheti. A Ptk. rendelkezéseinek megfelelően szerződés nélküli közterület-használat esetén, a birtokvédelmi eszközökön keresztül is érvényesítheti tulajdonosi jogait az önkormányzat. Ebben az esetben azonban a jegyzőnek, mint eljáró hatóság vezetőjének „elfogultsága” miatt pedig még eljáró hatóság kijelölésére is sor kerülhet. Szerződéskötés során a szerződésben foglaltaktól eltérő közterület-használat esetén a polgári peres eljárás és esetleg a bírósági végrehajtás szabályainak alkalmazása tenné rendkívül nehézkesé az önkormányzat, mint szerződő fél érdekeinek érvényesítését. Külön fel kell hívni a figyelmet a szabálysértési szankciók alkalmazásának tilalmára, a polgári jogi alapú szabályozási megoldás alkalmazása során.

A tulajdonosi szempontú megközelítéssel szemben az önkormányzati hatósági ügyként történő szabályozási modell javasolható követendőnek, összhangban az alkotmánybírósági határozatokkal, amelyek szerint a közterület-használat szabályozásával az önkormányzat közhatalmi megbízatásának tesz eleget „városképi, műemlékvédelmi, közegészségügyi, köztisztasági, kereskedelmi, turisztikai stb. szempontokat mérlegelve közérdekű lakossági igényeket elégít ki, azaz alkotmányos feladatkörében jár el”. A „vegyes” szabályozási elemek alkalmazása nem megfelelő.

A polgári jogi szerződést felválthatja a Ket.-ben meghatározott új jogintézmény, a hatósági szerződés, amely hatósági oldalról, szerződésszegés esetére a végrehajtást leegyszerűsíti. A Ket. 76. §. (1) és (2) bekezdései lehetővé teszik a közérdek és az ügyfél érdekeinek kölcsönösen előnyös rendezése érdekében határozathozatal helyett a hatósági szerződés megkötését, melyhez önkormányzati rendelet további feltételeket is meghatározhat.”

A fentiek értelmében, valamint a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal jogalkalmazó tevékenységet végző köztisztviselőinek jelzései alapján egyértelművé vált, hogy a közterületek használatának rendjére vonatkozó helyi szabályozás átfogó felülvizsgálatra szorul, amely a leghatékonyabb módon új önkormányzati rendelet megalkotásával valósítható meg.

A Képviselő-testület részére átnyújtott rendelettervezet a magánjogi szerződés talajáról az ombudsman által javasolt hatósági szerződéses megoldás irányába tolta el a szabályozást.

A Ket. 76. § (1)-(2) bekezdése értelmében, ha jogszabály lehetővé teszi, az elsőfokú hatóság a hatáskörébe tartozó ügynek a közérdek és az ügyfél szempontjából is előnyös rendezése érdekében határozathozatal helyett az ügyféllel hatósági szerződést köthet. Hatósági szerződés csak írásban köthető. Törvény, kormányrendelet és önkormányzati rendelet a szerződés megkötéséhez további feltételeket is meghatározhat.

A hatósági szerződés előnye, hogy a közterület-használati „engedélyezési” eljárásban a „szerződéses” jelleg megmarad, amely alkalmas arra, hogy az ügyfél előtt tompítsa az önkormányzat keményebb, hatósági oldalát. A hatósági szerződésben foglalt kötelezettség megszegése esetén azonban a hatósági szerződés a Ket. szerint olyan végrehajtható döntésnek tekinthető, amely alapján a közigazgatási hatósági eljárás végrehajtási szakasza megindításának lehet helye.

A rendeletalkotás során áttekintettem a jogalkotásra felhatalmazást adó törvények előírásait, a végrehajtási rendeletek és a vonatkozó ágazati jogszabályok tartalmát, más települési önkormányzatok szabályozását, a mérvadónak tekinthető alkotmánybírósági, bírói és ombudsmani gyakorlatot, valamint a települési önkormányzatok működése feletti törvényességi felügyeletet ellátó fővárosi és megyei kormányhivatalok által közzétett útmutatókat, kézikönyveket. Egyeztetéseket folytattam továbbá az osztályvezetőkkel és a Hivatal munkatársaival annak érdekében, hogy – amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a rendelettervezetet elfogadja – az új szabályozás megfelelően alkalmazható és a tartalma normatív, pénzügyi és műszaki-technikai szempontból megfelelő legyen.

A fentiek alapján az új rendelet tervezetét elfogadás céljából a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem. Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a közterületek használatának szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására.

Letenye, 2016. december 21.

Dr. Tokorcsi Katalin

Dr. Tokorcsi Katalin

aljegyző

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (...) önkormányzati rendelete a közterületek használatának szabályairól

Társadalmi-gazdasági hatása: A közterületek használatának szabályozása és a szabályok betartatása rendezettebb településkép kialakulásához vezethet. Erősíti a helyi közösség jogkövető magatartás tanúsítására vonatkozó igényét. A közterület-használatra vonatkozó alapvető szabályok meghatározása és betartatása hozzájárulhat a közbiztonság erősödéséhez. A közterület használatából befolyó díjak az önkormányzat bevételeit képezik, amellyel szabadon rendelkezik, és amelyet döntése szerint a település fejlesztésére fordíthat.

Költségvetési hatása: A közterület-használatából befolyó díjak Letenye Város Önkormányzatának bevételeit képezik. A közterület-használati díjakat Letenye Város Önkormányzatának Képviselő- testülete évente felülvizsgálja.

Környezeti, egészségi következményei: A szabálykövető közterület-használat hozzájárul a környezeti állapot megóvásához, a rendezettebb településkép kialakulásához.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet pontosítja és részletezi a közterületek használatának szabályait, amely a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban átmenetileg az adminisztratív terhek növekedését okozhatja. Ugyanakkor a rendelet egyszerűsíteni és egyértelműsíteni kívánja a közterület-használatára vonatkozó rendelkezéseket, amely hosszabb távon csökkentheti az adminisztratív terheket.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A jelenleg hatályos rendelet hatályba lépése óta eltelt két esztendő rámutatott arra, hogy adott szituáció felmerülése esetén a rendelet nem tartalmazott a helyzet megnyugtató rendezését lehetővé tevő rendelkezéseket, és alkalmazása is nehézkes – különös tekintettel a címzettek jogkövető magatartásának hiánya esetén a jogkövetkezmények érvényre juttatására. Az Ör. áttekintése során megállapítást nyert továbbá, hogy annak egyes szakaszai nincsenek összhangban a magasabb szintű jogforrások tartalmával, amely többek között az időközben bekövetkező jogszabályváltozásoknak is betudható.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A Zala Megyei Kormányhivatal – mint az önkormányzat törvényességi felügyeletét ellátó szerv – a Mötv. 132. § (3) bekezdése értelmében törvényességi felügyeleti eljárás keretében vizsgálhatja az önkormányzat döntéseinek jogszerűségét. Amennyiben jogszabálysértést észlel, törvényességi felhívással élhet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: A rendelet alkalmazása nem igényel további személyi feltételeket, szervezeti változást, a tárgyi és pénzügyi feltételei rendelkezésre állnak.

Indokolás

Az 1. §-hoz

A rendeleti szabályozással elérni kívánt célt fogalmazza meg.

A 2. §-hoz

A rendelet területi hatályát fogalmazza meg. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. § (1) bekezdését alapul véve az önkormányzati rendeletek esetében a területi hatályról csak abban az esetben szükséges rendelkezni, ha az a helyi önkormányzat közigazgatási területénél szűkebb területre terjed ki.

A 3. §-hoz

A rendelet 3. §-a fogalom-meghatározásokat tartalmaz. A jogszabályokban használt fogalmak értelmezése esetén azok köznap jelentése a mérvadó, abban az esetben azonban, ha a fogalom jelentése az adott jogszabály alkalmazásában eltér a köznyelvi jelentésétől vagy a más jogszabályban meghatározott jelentésétől, és a fogalom jelentése a jogszabály egyéb rendelkezései alapján nem egyértelmű, értelmező rendelkezést kell alkalmazni a jogszabályban.

A 4-6.§-hoz

A közterületek használatára vonatkozó általános szabályokat, a közterületek rendeltetésszerű igénybevételenek generálklauzuláját tartalmazza. A közterületek megfelelő használata rendezettebb településkép kialakulásához vezethet, és hozzájárulhat a normakövető magatartás és a közbiztonság erősödéséhez.

Az 7-10. §-hoz

A közterület rendeltetéstől eltérő célú használatára vonatkozó szabályokat tartalmazza. A közterületek rendeltetéstől eltérő használata a rendelet alapján hatósági szerződés megkötésével vagy bejelentéssel valószínűsíthető meg. Jelen szakaszok meghatározzák azokat a közterület-használati okokat és célokat, amelyek hatósági szerződés kötését vagy a bejelentés megtételét alapozzák meg. Tartalmaz előírást arra vonatkozóan is, hogy mely esetekben nem lehet hatósági szerződést kötni, és kiemeli a közvetlen életveszély és/vagy balesetveszély elhárításának céljából szükséges közterület-használat esetét, amely esetben nem kell hatósági szerződést kötni vagy bejelentést tenni az életet és/vagy egészséget közvetlenül fenyegető veszély elhárultának időpontjáig.

A 11-12. §-hoz

A közterület rendeltetéstől eltérő használata iránt a közterület-használónak kérelmet kell benyújtania az önkormányzati hatósághoz, amelynek mérlegelési jogkörben történő elbírálása esetén kerülhet sor a hatósági szerződés megkötésére. A rendelet tételesen meghatározza, hogy melyek azok a tartalmi elemek, amelyeket a hatósági szerződésbe kell foglalni, és melyek azok a csatolandó dokumentumok, amelyeket szükséges esetben a kérelemhez mellékelni szükséges. A kérelem alapján nem, csupán a megkötött hatósági szerződés birtokában kerülhet sor a közterület-használat megkezdésére.

A 13-17. §-hoz

A jelzett szakaszok a hatósági szerződés megkötésének folyamatára vonatkozó rendelkezéseket tartalmazzák. A benyújtott kérelmeket a képviselő-testület átruházott hatáskörben, egyes esetekben a polgármester, más esetekben a jegyző útján bírálja el és köti meg a hatósági szerződést. A hatáskör-telepítés megosztása a munkaszervezés hatékonnyá

tétele szempontjából indokolt, hiszen célszerű, hogy a közterület jelentősebb igénybevétele esetén a polgármester mint az önkormányzat vezetője adjon hozzájárulást a közterület-használathoz, a kevésbé fajsúlyos vagy gyakrabban előforduló esetek jegyzői hatáskörbe utalása azonban célszerűbb és az ügyfelek számára is gyorsabb ügyintézés tesz lehetővé.

A 17. § a háromoldalú hatósági szerződések megkötésének lehetőségét szabályozza, amely egyértelműsíti a közterület-használattal összefüggő felelősségi kérdéseket.

A 18-19. §-hoz

A hatósági szerződésben az önkormányzati hatóság pénzbeli ellentételezés alapján biztosítja a közterület-használatát a rendelet 1. mellékletében foglalt díjtételek figyelembevételével. A befizetett díjak az önkormányzat saját bevételeit növelő tényezőként szerepelnek, és segítségükkel az önkormányzat anyagilag is nagyobb figyelmet fordíthat a település rendezettségére, közterületeinek karbantartására, élhető környezetet teremtve ezzel a település lakossága számára.

A 20. §-hoz

A közterület-használat bejelentésköteles esetei vonatkozásában nem kell hatósági szerződést kötni, elegendő csupán jelzéssel élni az önkormányzati hatóság felé. Az önkormányzati hatóság azonban – közérdekre hivatkozással – a bejelentés alapján történő közterület-használatot elutasíthatja.

A bejelentésköteles közterület-használat a rendelet értelmében általában olyan rövid ideig tartó vagy közérdekű célokat megvalósító tevékenységeket takar, amelyek a közterületek rendeltetésszerű használatát rövid ideig és/vagy a legkisebb mértékben korlátozzák.

A 21-28. §-hoz

A jelzett rendeleti szabályok tételesen meghatározzák a jogosulatlan közterület-használat eseteit és az alkalmazható jogkövetkezményeket. A hatósági szerződés vagy bejelentés nélkül, vagy a hatósági szerződés alapján keletkezett kötelezettségek megszegésével történő közterület-használat az önkormányzati hatósággal való együttműködés és a normakövető magatartás elutasítását jelzi, ezért szankcionálandó. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény lehetővé teszi, hogy jogszabály (tehát önkormányzati rendelet is) közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság kiszabását tegye lehetővé. A közigazgatási bírság meg nem fizetése esetén végrehajtási eljárás megindításának lehet helye.

A 29-30. §-hoz

A közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés a lakosság meghatározott szegmensét meghatározott és általában rövid időtartam tekintetében érinti – leginkább a mezőgazdasággal foglalkozó, valamint az idősebb korosztályú lakosok árúsítják megtermelt javaikat, „portékájukat” a naptári hét meghatározott napjain –, ezért indokolt e kategóriára nézve a rendelet általános szabályaitól eltérő különös rendelkezéseket alkotni. A közterület-használati díj helyszínen, nyugta kiállítása ellenében történő beszédese lehetővé teszi, hogy az önkormányzati hatóság anélkül járuljon hozzá a közterület-használatához, hogy a hatósági szerződéskötés hosszabb folyamatának kivárására szorítaná az időszakos jelleggel árúsítani kívánókat. Az önkormányzat ezáltal közvetve is részt vesz a helyi gazdák, őstermelők és a helyi termékek értékesítésének támogatásában.

A 31-34. §-hoz

A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak arra, hogy önkormányzati rendeletben szabályozza az

önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket, és ennek keretében meghatározza a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetére vonatkozó külön feltételeket is, különösen azt, hogy ilyen esemény esetén hány napon belül köteles újra biztosítani a közterület-használatot. A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletben mentességet vagy kedvezményt állapíthat meg a meghatározott időtartamot vagy területmértéket el nem érő, valamint a közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges közterület-használat díjával összefüggésben.

A törvényi felhatalmazásnak eleget téve, a törvény 2016 őszén megjelent végrehajtási rendeletének (a közterületek és az állami tulajdonban álló ingatlanok filmforgatási célú használatának részletes szabályairól szóló 302/2016. (X. 13.) Korm. rendelet) figyelembe vételével szükséges a filmforgatási célú közterület-használat főbb szabályainak lefektetése.

A 35-37. §-hoz

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Sztv.) hatályba lépésével megszűnt a települési önkormányzatok szabálysértési hatásköre. Az Sztv. hatályba lépését követően a helyi önkormányzat szabálysértési tényállást nem alkothat (a meglévőket hatályon kívül kellett helyeznie), és szabálysértési eljárást sem folytathat le.

Az Sztv. azonban a 200. § (1) bekezdésében felhatalmazást ad arra, hogy a települési önkormányzat rendeletben a szeszes ital közterületen történő fogyasztására vonatkozó tilalmat állítson fel rendeletében. A tilalom megszegőivel szemben a közterület-felügyelet helyszíni bírságot szabhat ki. A rendeletalkotás és a bírság kiszabása nem minősül szabálysértési tényállás alkotásának és szabálysértési hatósági eljárásnak, hiszen az csak az Sztv. által meghatározott szabálysértést tölti meg tartalommal. Amennyiben a jogsértést a tetten ért személy nem ismeri el, az önkormányzat vele szemben saját hatáskörében nem járhat el, hanem a szabálysértési hatóságnál feljelentést kell tennie.

A 38. §-hoz

Hatályba léptető és deregulációs rendelkezést tartalmaz.

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (...) önkormányzati rendelete a közterületek használatának szabályairól

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdésében, valamint a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 200. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak figyelembevételével a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja és hatálya

1. § A rendelet célja a közterületek használatának városképi, városrendezési, kereskedelmi, közegészségügyi, köztisztasági, közlekedésbiztonsági szempontok figyelembevételével történő szabályozása.

2. §(1) A rendelet hatálya kiterjed Letenye város közigazgatási területén belül

- a) Letenye Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott területekre,
- b) az Önkormányzat tulajdonában álló, az Önkormányzat egyoldalú jognyilatkozatával a közhasználat céljára átadott területekre, továbbá
- c) egyéb ingatlanoknak – az erről szóló külön szerződésben foglaltak keretei között – a közhasználat céljára átadott területrészeire.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. *alkalmi rendezvény*: a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 28. § a) pontjában meghatározott fogalom,
2. *adománygyűjtés*: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti fogalom,
3. *hirdető-berendezés*: minden olyan fixen rögzített vagy mozgó, képi és/vagy hangeffektus megjelenítésére, valamint információk tárolására is alkalmas berendezés, hordozóeszköz, amely kialakításától, anyagától, méretétől, továbbá elhelyezése módjától függetlenül hirdetmény megjelenítésére, közzétételére szolgál, és közterületről érzékelni lehet, így különösen a cégér, cégtábla, citylight, fényreklám, hirdetőoszlop, hirdetőtábla, kirakatszekrény, molinó, reklámgrafika,
 - a) cégér: valamely tevékenység, foglalkozás vagy valamely mesterség jelvényeként használt tárgy vagy címerszerű ábra,
 - b) cégtábla: a tevékenységre, foglalkozásra, az üzlet, szolgáltató hely nevére és tevékenységének jellegére utaló tábla,
 - c) citylight: változó tartalmú hirdetések elhelyezésére alkalmas, egy-vagy kétoldalú, világító hirdető-berendezés,
 - d) fényreklám: fényforrással rendelkező, világító felületű vagy megvilágított, reklámcélokat szolgáló felirat vagy ábra,
 - e) hirdetmény: a megállító tábla, felirat, plakát, szórólap, értesítés, ábrázolás, tájékoztató, reklámcélú transzparens, valamint minden egyéb olyan figyelemfelhívásra alkalmas közlés, információ, amely valamely áru kelendőségének növelésére, szolgáltatás igénybevételére, vagy ennek fokozására irányul, illetve valamely tevékenységet, programot vagy rendezvényt népszerűsít, akár nyomdai úton, akár házilag készült,
 - f) hirdetőoszlop: hirdetések, plakátok, reklámok, közlemények elhelyezésére szolgáló, hengeres felülettel rendelkező építmény,
 - g) hirdetőtábla: hirdetések, plakátok és óriásplakátok, reklámok, közlemények elhelyezésére szolgáló, sík felülettel rendelkező építmény,
 - h) kirakatszekrény: egyedi megjelenésű, jellemzően vitrines kialakítású hirdető-berendezés,

- i) molinó: nem merev anyagú hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más tartószerkezetre van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét,
 - j) reklámgrafika: bármely építési technológiával készített alapfelületre festéssel, rajzolással vagy más technológiával készített reklámcélú mű
4. *ingatlan közhasználatra átadott területrésze*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 54. § (7) bekezdése szerinti fogalom,
 5. *jármű*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 1. számú függeléke II. a) pontjában meghatározott fogalom,
 6. *közterület*: az Étv. 2. § 13. pontjában meghatározott fogalom
 7. *mozgóbolt*: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 17. pontban meghatározott fogalom,
 8. *pavilon*: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, legfeljebb 12 m² alapterületű építmény,
 9. *reklám*: a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. § (d) pontjában meghatározott fogalom,
 10. *szesz ital*: a Kertv. 2. § 23a. pontjában meghatározott fogalom,
 11. *üzemképtelen jármű*: műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan jármű, roncs vagy sérült jármű, továbbá a baleset folytán sérült és elhagyott jármű,
 12. *üzlet*: a Kertv. 2. § 27. pontjában meghatározott fogalom.

3. A közterületek használatának általános szabályai

4. § (1) A közterületet rendeltetésének megfelelő célra és módon, állagának sérelme nélkül, a jogszabályok és az általános magatartási szabályok keretei között, mások jogának és jogos érdekének tiszteletben tartásával bárki díjmentesen használhatja.

(2) A közterületen elhelyezett bútorokat, berendezési és felszerelési tárgyakat, továbbá a közterületen lévő növényzetet és a zöldfelület egyéb elemeit, tartozékait, felszerelési tárgyait rendeltetészerűen kell használni, azokat felállítási, valamint telepítési helyükről nem lehet elmozdítani, azokat nem lehet beszennyezni, megrongálni, megsemmisíteni.

(3) Rendezvény tartása esetén a gépjárművek csak az arra kijelölt területen tárolhatók.

5. § Az ingatlan tulajdonosa saját költségére és felelősségére az ingatlanával határos közterületen az egészségre nem káros növényzetet telepíthet. A növényzet nem akadályozhatja az úttesten és a járdán történő biztonságos közlekedést, a csapadékvíz szabad elfolyását, nem okozhat kárt a meglévő építményekben, létesítményekben. A növényzet telepítésekor, illetve növekedése során folyamatosan be kell tartani a vonalas közművekre előírt védőtávolságot, a helyi építési szabályzat és a vonatkozó jogszabályok előírásait. A közterületre telepített növényzet gondozása, fenntartása, kezelése a telepítést végző kötelezettsége.

6. § Plakát kizárólag hirdető-berendezésen, a hirdető-berendezés állagának sérelme nélkül helyezhető el.

4. A közterület rendeltetéstől eltérő célú használata

7. § (1) A közterület rendeltetésétől eltérő célra – a 9. § bekezdésében foglalt kivételekkel – közterület-használati hatósági szerződés (a továbbiakban: hatósági szerződés) alapján, közterület-használati díj megfizetése ellenében, a hatósági szerződésben megjelölt célra, módon és időtartamban használható. A közterület rendeltetéstől eltérő használata csak olyan módon történhet, hogy az a hatósági szerződésben meghatározott területen kívüli közterület használatát ne zavarja.

(2) Amennyiben a közterület-használat miatt harmadik személynek kára keletkezik, azért a közterület-használó tartozik felelősséggel.

8. §(1) Hatósági szerződést kell kötni:

- a) a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezésére a 9. § c) pontjában meghatározott kivétellel,

- b) a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezésére,
- c) olyan személy közterületen történő tartózkodására, aki reklám célú transzparenst hordoz,
- d) az a)-c) pontok hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyeremény bemutatása, népszerűsítése) esetére,
- e) üzlet, pavilon, garázs, árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezésére,
- f) vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz kialakítása céljára,
- g) jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy östermelői jelleggel árusítható termékek értékesítésére, ünnepeket megelőző alkalmi árusításra, mozgóbolti árusításra, utcai hírlapárusításra vagy automatából történő értékesítés esetére,
- h) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezésére, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolására,
- i) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolására,
- j) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolására,
- k) cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység gyakorlásához,
- l) a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvényre a 9. § h)-i) pontjában foglalt kivételekkel,
- m) hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon 10 napot meghaladó tartamú tárolására.

(2) Nem köthető hatósági szerződés:

- a) zajos, bűzös, tűz- és robbanásveszélyes, ipari, termelő és gyártó tevékenység közterületen történő gyakorlására,
- b) közterületen veszélyes anyag elhelyezésére, tárolására,
- c) a lakosság nyugalma erősen zavaró vagy a közérkölcst sértő közterület-használatra,
- d) amennyiben a közterület-használat akadályozza a közterület egyéb részeinek rendeltetésszerű és biztonságos használatát,
- e) üzemképtelen jármű közterületen történő tárolására,
- f) a hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, főútvonalon, gyűjtőúton történő tárolására.

9. § Hatósági szerződés nélkül, előzetes bejelentés alapján végezhető:

- a) az ingyenes hírlaposztás,
- b) a közterületen történő adománygyűjtés,
- c) a vendéglátóipari helyiség; üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke bejárata melletti közterületen, összességében 1 m² területet meg nem haladó, elhelyezett reklámmal nem tartalmazó, maximum 2 db virágtartóedény kihelyezése, vagy üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése, amennyiben az nem üzleti vagy nem reklámcélokat szolgál,
- d) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása,
- e) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meg nem haladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meg nem haladó lehatárolása,
- f) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása,
- g) közterületen, illetve közúti járműre szerelt hangosító berendezésalkalmazásával történő reklámozás,
- h) a jótékonyági, kulturális, közcélú, sport, egészségvédelmi és környezetvédelmi rendezvények, továbbá vallási ünnepek tartása,
- i) a közintézmények szervezésében tartott közterületi rendezvény,
- j) Letenye város közterületein esküvői szertartás lebonyolítása,
- k) magánszemélyek, társadalmi szervezetek, pártok közterületi aláírásgyűjtése,
- l) élet- és balesetveszély elhárítása céljából épületen elhelyezett állvány, védőtető állítása legfeljebb 30 napig.

10. § (1) Nem kell hatósági szerződést kötni vagy előzetes bejelentést tenni a közvetlen életveszély és/vagy balesetveszély elhárításának céljából szükséges közterület-használat érdekében, az életet és/vagy egészséget közvetlenül fenyegető veszély elhárultának időpontjáig.

(2) Nem kell hatósági szerződést kötni vagy előzetes bejelentést tenni a Letenye Város Önkormányzata által történő közterület-használathoz.

5. A közterület-használati hatósági szerződés megkötése iránti kérelem

11. §(1) A hatósági szerződés megkötését annak kell kezdeményeznie, aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra használni kívánja, vagy akinek érdekében a rendeltetésétől eltérő célú közterület-használat történik.

(2) A hatósági szerződés iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező vagy képviselőjének nevét, személyes adatait – legalább nevének, születési nevének, születési helyének és idejének, anyja nevének, személyi igazolványa számának megjelölésével –, lakóhelyének, székhelyének vagy telephelyének címét, telefonszámát, adóazonosítóját vagy adószámát, aláírását, gazdálkodó szervezet esetén bélyegző lenyomatát,
- b) a közterület-használat célját és időtartamát,
- c) a használni kívánt közterület pontos megjelölését vagy helyszínrajzát,
- d) a folytatott tevékenység pontos leírását, a közterület-használat módját, a kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírását, a használni kívánt közterület nagyságát m²-ben megadva,
- e) építmény esetében a műszaki dokumentációt, látványtervet,
- f) hirdető-berendezés esetén annak méretét, darabszámát, látványtervét vagy megjelenésének szöveges leírását, a feliratszövegét,
- g) a kérelemben megjelölt tevékenység folytatásához – a jogszabályokban előírt – már meglévő hatósági és/vagy szakhatósági hozzájárulásokat,
- h) rendezvény célú közterület-használat esetén az a)–g) pontokban foglaltakon túl a rendezvény megnevezését, jellegét, a rendező nevét, elérhetőségét, a rendező nyilatkozatát arról, hogy a rendezvényt üzleti céllal tartják-e, érint-e önkormányzati utat, jár-e útlezárással, forgalomeltereléssel, továbbá kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni.

(3) Amennyiben a folytatni kívánt tevékenységhez szükséges, a kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közterületen folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági, szakhatósági engedélyek, valamint a kezelői hozzájárulás másolatát,
- b) mutatónyos tevékenység esetén a jogszabályban meghatározott eszközök és berendezések érvényes műszaki vizsgáját bizonyító okirat másolatát,
- c) a közterületen folytatni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges eszköz, berendezés hatályos jogszabályoknak, műszaki szabványnak való megfelelését tanúsító dokumentumok másolatát.

12. § (1) A hatósági szerződés iránti kérelmet a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán kell benyújtania közterület-használat megkezdését legkésőbb 15 nappal megelőzően. A kérelem benyújtásához szükséges nyomtatványt az 1. függelék tartalmazza.

(2) A kérelem benyújtása a közterület-használat megkezdésére nem jogosít.

6. A közterület-használati hatósági szerződés megkötése

13. § (1) A hatósági szerződés iránti kérelmet átruházott hatáskörben

- a) a 8. § (1) bekezdés a)-d), g) és i)-j) pontjában meghatározott esetekben a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: jegyző),
- b) a 8. § (1) bekezdés e)-f), h) és k)-m) pontjai szerinti esetekben Letenye Város Önkormányzatának Polgármestere (a továbbiakban: polgármester)

– a továbbiakban együtt: önkormányzati hatóság – a benyújtásától számított 8 napon belül bírálja el és értesíti a kérelmezőt a hatósági szerződés megkötéséről. Az önkormányzati hatóság a hatósági szerződés megkötéséről mérlegelési jogkörben dönt.

(2) A hatósági szerződés iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a városképi, műemlékvédelmi, köztisztasági, közlekedésbiztonsági követelményeket, valamint a közreműködő szakhatóságok hozzájárulásaiban foglalt előírásokat.

14. § (1) A hatósági szerződés határozott időre, legalább egy nap és legfeljebb egy év időtartamra, vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig köthető. A határozott idő leteltét vagy a feltétel bekövetkeztét követően – a közterület-használati díj megfizetése mellett – újabb hatósági szerződés köthető.

(2) Az újabb hatósági szerződés megkötését a hatósági szerződésben megállapított határidő lejártát vagy a feltétel bekövetkeztét legalább 15 nappal megelőzően, írásban kell kezdeményezni.

15. § A hatósági szerződés tartalmazza:

- a) a jogosult nevét és lakóhelyének, illetve székhelyének, telephelyének címét,
- b) a közterület használat célját és időtartamát,
- c) a közterület-használat pontos helyszínének, módjának, a terület nagyságának meghatározását,
- d) a közterület-használó jogainak és kötelezettségeinek, valamint a közterület-használat feltételeinek pontos meghatározását,
- e) az eljárásban közreműködők előírásait,
- f) a közterület-használati díj mértékét, a fizetés módját és határidejét,
- g) a közterület-használati díj meg nem fizetésének következményeire való figyelmeztetést,
- h) a hatósági szerződésben előírtaktól eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
- i) a közterület-használat közérdekből történő megszüntetésének lehetőségéről szóló tájékoztatást, figyelmeztetést,
- j) a hatósági szerződés megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettséget, és
- k) hangosító, egyéb zajkeltő berendezés alkalmazása esetén a hatályos zajvédelmi jogszabályokban foglalt zajkibocsátási határértéket.

16. § (1) A közterület-használó köteles a közterület-használatra jogosító hatósági szerződést, a közterület használati díj befizetését igazoló bizonylatot, valamint a tevékenység folytatásához szükséges engedélyeket a helyszínen tartani, és azokat ellenőrzés esetén kérésre felmutatni.

(2) A közterület-használó köteles a hatósági szerződéssel érintett közterületen és annak közvetlen környezetében a közterület fenntartásával, tisztántartásával kapcsolatos feladatokat elvégezni, valamint biztosítani a munkavédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartását, a balesetveszély elkerülését.

(3) A közterület-használóval kötött hatósági szerződés a közterület-használót nem mentesíti az egyéb – jogszabályokban meghatározott – engedélyek beszerzése alól.

17. § (1) A közterület-használat harmadik személy általi átvételének szándéka esetén a közterület-használónak és az átvevő harmadik személynek a hatósági szerződés módosítását kell kezdeményeznie az önkormányzati hatóságnál háromoldalú hatósági szerződéses jogviszony létesítése érdekében. A közterület-használó és az átvevő harmadik személy a közterület-használatáért egyetemleges díjfizetési kötelezettséggel és egyetemleges felelősséggel tartozik az önkormányzati hatósággal szemben.

7. A közterület-használati díj mértéke, fizetésének módja, mentesség a díjfizetés alól

18. § (1) A közterület-használó a közterület használatáért díjat (a továbbiakban: közterület-használati díj) köteles fizetni Letenye Város Önkormányzatának a hatósági szerződésben megjelölt számú számlájára. A közterület-használati díj mértékét a rendelet *1. melléklete* tartalmazza. A fizetendő díjat, valamint megfizetésének módját a hatósági szerződésben kell megjelölni.

(2) A díjfizetési kötelezettség megállapítása során:

- a) a közterület-használattal járó tevékenység jellegét, időtartamát,

- b) a létesítmény által elfoglalt közterület nagyságának meghatározásánál a létesítmény alapterületét és a használatához szükséges csatlakozó terület nagyságát,
- c) a közterület-használat során igénybe vett gépjárművek, illetve az utánfutók által elfoglalt terület nagyságát,
- d) hirdető-berendezés elhelyezése esetén annak nagyságát

kell figyelembe venni. Minden megkezdett nap, hónap, valamint m^2 – mint területegység – egy egésznek számít.

(4) A közterület-használó a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, illetőleg a közterületen lévő létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintettel köteles megfizetni. Amennyiben a közterületen található berendezés, tárgy vagy építmény – különös tekintettel a 8. § (1) e)-f) pontjában meghatározott esetekre – tényleges használata vagy üzemeltetése az év meghatározott szakában nem biztosítható, de az a közterületet foglalja, a közterület-használó a hatósági szerződésben megállapított rendelkezésre tartási díj fizetésére köteles.

(5) A közterület-használati díjat a hatósági szerződésben meghatározott időtartamra vonatkozóan a hatósági szerződés megkötését követő 8 napon belül kell megfizetni, és a befizetés tényét az önkormányzati hatóság előtt igazolni kell.

19. § Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a használati díjakat évente felülvizsgálja.

8. A közterület-használat bejelentése

20. § (1) A 9. § szerinti közterület-használatot és annak időtartamát a használatot megelőző legalább 15 nappal korábban a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán kell bejelentenie annak, aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra használni kívánja, vagy akinek érdekében a rendeltetésétől eltérő célú közterület-használat történik.

(2) A bejelentésköteles közterület-használat időtartama legalább 1 nap és legfeljebb 1 év lehet. Amennyiben a közterület-használó az (1) bekezdésben foglaltak alapján a lejáratot követően is igénybe kívánja venni a közterületet, azt ismételten be kell jelentenie az önkormányzati hatóságnak.

(3) A bejelentéshez szükséges nyomtatványt a 2. függelék tartalmazza.

(4) A jegyző, valamint a 9. § h)-i) pontjai esetében a polgármester a bejelentés beérkezésétől számított 5 napon belül értesíti a bejelentőt a bejelentés tudomásulvételéről. Az önkormányzati hatóság a bejelentést közérdekből elutasíthatja. A közterület-használat a bejelentés tudomásulvételéről szóló értesítés birtokában kezdhető meg.

(5) A bejelentés alapján történő közterület-használat – a 27. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel – díjmentes.

9. A jogosulatlan közterület-használat következményei

21. § A bejelentés megtörténtét vagy a hatósági szerződés meglétét és a közterület-használat jogszerűségét az önkormányzati hatóság közterület-felügyelete a helyszínen, valamint a rendelkezésre álló iratok alapján ellenőrzi.

22. § (1) Aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra hatósági szerződés nélkül vagy a hatósági szerződésben foglalt kötelezettség megszegésével használja, jogosulatlan közterület-használatot valósít meg.

(2) Jogosulatlan közterület-használatot valósít meg az is, aki a közterületet a 4-6. §-okba ütköző módon, a közterület-használat általános szabályainak megsértésével használja.

23. § (1) A közterületet hatósági szerződés nélkül használja,

- a) aki nem nyújtott be közterület-használat iránti kérelmet az önkormányzati hatóságnál,
- b) akinek a közterület-használat iránti kérelmét az önkormányzati hatóság kedvezőtlen elbírálásban részesítette,

- c) akinek a közterület-használati jogosultsága a (2) bekezdésben foglalt valamely ok alapján szűnt meg, ennek ellenére a közterület-használattal nem hagyott fel.

(2) A közterület-használati jogosultság megszűnik:

- a) a hatósági szerződésben meghatározott idő elteltével,
- b) a közterület-használó megszüntetésre vonatkozó kérelme alapján,
- c) ha a hatósági szerződés megkötésének feltételei már nem állnak fent,
- d) a közterület-használó elhalálozásával, jogutód nélküli megszűnésével, vagy
- e) amennyiben az önkormányzati hatóság a hatósági szerződést közérdekből megszünteti.

24. § (1) A hatósági szerződésben foglalt kötelezettségét megszegi, aki

- a) a közterületet a hatósági szerződéstől eltérően használja vagy a hatósági szerződéssel létrejövő jogviszonyból származó egyéb kötelezettségét megszegi,
- b) a díjbefizetési kötelezettségének a hatósági szerződés megkötésétől számított 8 napon belül nem tesz eleget.

25. § (1) A jogosulatlan közterület-használó köteles a jogosulatlan közterület-használatot haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül megszüntetni, és saját költségére a közterület eredeti állapotát helyreállítani.

(2) Ha a jogosulatlan közterület-használó a (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az önkormányzati hatóság – közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság kiszabása mellett – legfeljebb 8 napos határidő tűzésével a jogtalan közterület-használót felhívja a jogtalan közterület-használat megszüntetésére és a közterület eredeti állapotának helyreállítására.

(3) A (2) bekezdés szerinti felhívásban foglaltaknak az ott megjelölt határidőben történő elmulasztása esetén az önkormányzati hatóság az eredeti állapot helyreállítását a kötelezettséget elmulasztó költségére elvégeztetheti. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítása közterületen lévő berendezés, tárgy vagy építmény elbontását teszi szükségessé, az önkormányzati hatóság az elbontott berendezést, tárgyat vagy építményt a tulajdonosa vagy birtokosa részére átadja. Az átvétel megtagadása esetén az önkormányzati hatóság a tulajdonos vagy birtokos költségére és felelősségére gondoskodik a berendezés, tárgy vagy építmény tárolásáról legfeljebb egy év időtartamra, amelynek leteltét követően a berendezést, tárgyat vagy építményt értékesíti, és az értékesítésből befolyt vételár – költségeinek kielégítését követően – fennmaradó részét a tulajdonos vagy birtokos részére átutalja.

26. § (1) A közterület-felügyelet az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével, a 25. § (2) bekezdésében megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül – közigazgatási bírság kiszabása mellett – azonnal helyreállíthatja, ha az élet- és/vagy balesetveszély, jelentős anyagi kár, a közrend, közbiztonság, illetve a közterület rendje, rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének elhárítása érdekében vagy jelentős közérdekből egyébként indokolt. Az eredeti állapot helyreállításának költségeit ebben az esetben is közterület-használó köteles viselni.

27. § (1) Amennyiben a 9. § szerinti közterület-használat bejelentését a közterület-használó elmulasztja, vagy a bejelentés elutasítása ellenére a közterületet használja, jogosulatlan közterület-használatot valósít meg, és köteles a bejelentésköteles közterület-használati tevékenység haladéktalan abbahagyására és az eredeti állapot helyreállítására.

(2) Ha a jogosulatlan közterület-használó a (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az önkormányzati hatóság – 28. § (1) bekezdése szerinti közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság kiszabása mellett – legfeljebb 8 napos határidő tűzésével a jogtalan közterület-használót felhívja a jogtalan közterület-használat megszüntetésére és a közterület eredeti állapotának helyreállítására.

(3) Amennyiben a bejelentési kötelezettséget elmulasztó közterület-használó a 9. § szerinti tevékenységet annak jellegére tekintettel folytatni kívánja, hatósági szerződés iránti kérelmet köteles benyújtani a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Építéshatósági Osztályán, és a közterület használatáért az 1. melléklet 22. pontjában meghatározott és a hatósági szerződésben megjelölt díj megfizetésére köteles a (2) bekezdés szerinti közigazgatási bírság vagy helyszíni bírság megfizetése mellett.

28. § (1) A fizetendő közterület-használati díj megfizetése mellett a természetes személy jogosulatlan közterület-használóval szemben kétszázezer forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén kétmillió forintig terjedő közigazgatási bírság; vagy a természetes személy jogosulatlan közterület-használóval szemben százezer forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén egymillió forintig terjedő helyszíni bírság szabható ki.

(2) A jogosulatlan közterület-használat miatt indult eljárásban közigazgatási bírság és helyszíni bírság kiszabására a jegyző jogosult.

(3) A közterület-használat megszegése miatt kiszabott közigazgatási bírságot készpénz-átutalási megbízáson vagy banki utalással kell befizetni az elsőfokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül Letenye Város Önkormányzatának a határozatban megjelölt bankszámlájára.

10. A közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés különös szabályai

29. § (1) Jelen önkormányzati rendelet előírásai a közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés tekintetében az e szakaszban foglalt eltérésekkel alkalmazandók.

(2) A közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül történő vagy őstermelői jellegű értékesítés esetében a közterület-használó értékesítőnek a hatósági szerződés megkötése érdekében nem kell kérelmet benyújtania. A közterület-felügyelet – a hatósági szerződés helyszínen történő megkötése mellett – nyugta ellenében a helyszínen szedi be a közterület-használati díjat.

(3) Gépjárműből, utánfutóból vagy gépjármű, utánfutó mellett történő értékesítés esetén a közterület-használati díj megállapítása során a gépjárművek, illetve az utánfutók által elfoglalt terület nagyságát is figyelembe kell venni.

(4) Amennyiben az értékesítő a (2) bekezdés szerinti hatósági szerződés megkötését megtagadja, vele szemben a 28. § (1) bekezdése szerinti helyszíni vagy közigazgatási bírság szabható ki.

30. § Közterületi értékesítés keretében a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 12. § (1)-(2) bekezdése és a 13. § (1) bekezdése szerinti termékek árusíthatók.

11. A közterület filmforgatási célú használatára vonatkozó különös rendelkezések

31. § A közterület filmforgatási célú igénybevételével kapcsolatos eljárásra a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) és annak felhatalmazása alapján kiadott, a közterületek és az állami tulajdonban álló ingatlanok filmforgatási célú használatának részletes szabályairól szóló 302/2016. (X. 13.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

32. § A filmforgatási célú közterület-használattal összefüggő, az Mktv.-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

33. § (1) A közterület filmforgatási célú igénybevétele a 90 napot nem haladhatja meg.

(2) A közterület-használat naponta 7.00-21.00 óra közötti időtartamra vonatkozhat, indokolt esetben ettől eltérő időtartam is engedélyezhető. A kérelmező a tevékenysége gyakorlása során köteles tartózkodni a közterület más használóinak szükségtelen zavarásától.

(3) A hatósági szerződés abban az esetben hagyható jóvá, ha a kérelmező a hatósági szerződésben vállalja:

- a) az eredeti állapot helyreállítását,
- b) az igénybe vett közterület és a közterületen elhelyezett tárgyak rendben- és tisztán tartását,
- c) a keletkezett hulladék elszállításáról való gondoskodást,
- d) a filmforgatással érintett lakosság és vállalkozás tájékoztatását a filmforgatással kapcsolatos lényeges információkról,

- e) az esetleges forgalomkorlátozásokról tájékoztatást megjelentetését a helyi médiában, továbbá
- f) a filmforgatás miatti vagy azzal összefüggésbe hozható esetleges károk megtérítését, beleértve a harmadik személy által az önkormányzat felé érvényesített kárt is.

(4) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamra kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt. A közterület-használatot a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható esemény esetén az akadály elhárulta után, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően legfeljebb 5 napon belül újra biztosítani kell.

(5) A közterület filmforgatási célú igénybevétele (beleértve a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, parkolás miatti közterület-használatot) együttesen az 5.000 m²-t nem haladhatja meg.

(6) A turisztikailag kiemelt közterületeken a közterület-használat együttesen nem haladhatja meg a 1.000 m² területet.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában turisztikailag kiemelt közterületnek minősül a helyi védetség alatt álló természeti terület, a Termálfürdő és Kemping, a Szabadság tér és a Séta tér területe.

34. § (1) A közterület-használati díjat az Mktv. 3. mellékletében foglalt mindenkori legmagasabb díjtételek alapján kell meghatározni.

(2) A közterület filmforgatási célú használata díjmentes, ha az közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges.

12. A szeszes ital közterületen történő fogyasztásának különös szabályai

35. § E § alkalmazásában közterület a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 29. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott fogalom.

36. § (1) Letenye város közterületein szeszes ital fogyasztása

- a) az oktatási-nevelési, kulturális és közművelődési feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- b) az egészségügyi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- c) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetben,
- d) az egyházi feladatok ellátására rendelt ingatlanok határától számított 50 m-es körzetében,
- e) más állami és önkormányzati feladatokat ellátó szervek épületeinek 50 m-es körzetében,
- f) a temetők területén,
- g) a játszótérekben,
- h) a sportpályák területén, kivéve a Magyar Labdarúgó Szövetség szabályzata alapján kijelölt helyen és módon,
- i) a helyi védetségű természeti területen

– a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – tilos.

(2) A tilalom nem vonatkozik:

- a) a közterületen megengedett alkalmi rendezvényekre a rendezvény területén és annak ideje alatt,
- b) a vendéglátóegységek közterület-használati hatósági szerződés alapján létesített előkert, kerthelyiség, terasz vagy más kitelepülés fogyasztóterére a vendéglátóegység nyitvatartási ideje alatt,
- c) a naptári év első és utolsó napjára.

37. § A 36. §-ban meghatározott tilalom megszegése esetén, az Sztv. 99. § (2) és 200. § (2) bekezdése alapján a közterület-felügyelet ötezer forinttól ötvenezer forintig, hat hónapon belül újabb szabálysértés elkövetése esetén hetvenezer forintig terjedő helyszíni bírságot szabhat ki.

13. Záró rendelkezések

38. § (1) Ez a rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti LetenyeVáros Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatának szabályairól szóló 7/2014. (V.5.) önkormányzati rendelete.

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

Farkas Szilárd
polgármester

Közterület-használati díjak

	A közterület használatának célja	Díjak
1	közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény	1 000,- Ft/m ² /hó
2	üzleti védőtető (előtető), összecsuksukható ernyőszerkezet	600,- Ft/m ² /hó
3	a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezése	800,- Ft/m ² /hó
4	a közterületen vagy a közterület felett információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés alkalmankénti elhelyezése	100,- Ft/m ² /nap
5	olyan személy közterületen történő tartózkodása, aki reklám célú transzparenst hordoz	1000,- Ft/fő/nap
6	a Rendelet 8. § (1) bekezdés a)-c) pontjai hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyeremény bemutatása, népszerűsítése),	1000,- Ft/fő/nap
7	üzlet, pavilon, garázs, árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezése	egyedi megállapodás szerint
8	vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz	600,- Ft/m ² /hó
9	jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy östermelői jelleggel árusítható termékek értékesítése	250,- Ft/m ² /nap
11	ünnepek megelőző alkalmi árusításra	250,- Ft/m ² /nap
12	mozgóbolti árusítás	1000,- Ft/nap
13	utcai hírlapárusítás	1000,- Ft/fő/nap
14	automatából történő értékesítés	1000,- Ft/hó
15	építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolása	100,- Ft/m ² /nap
16	tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolására	100,- Ft/m ² /nap
17	a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolására	100,- Ft/m ² /nap
18	cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység	150,- Ft/m ² /nap
19	a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvényre a Rendelet 9. § h)-i) pontjában foglalt kivételekkel	25,- Ft/m ² /nap
20	hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon 10 napot meghaladó tartamú tárolására	200,- Ft/m ² /nap
21	rendelkezésre tartási díj	egyedi megállapodás szerint
22	bejelentésköteles közterület-használat bejelentésének elmulasztása esetén fizetendő díj	1000,- Ft/nap



**Kérelem közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használatára
– közterület-használati hatósági szerződés megkötése iránt –**

KÉRELMEZŐ adatai	
Neve:	.....
Képviselőjére jogosult neve:	.....
Lakóhelye/székhelye, telephelye:	.....
Születési helye, ideje:	.....
Anyja neve:	.....
Személyi igazolványának száma:	.....
Adóazonosítója/adószáma:	.....
Telefonszáma:	.....
KÖZTERÜLET-HASZNÁLATRA vonatkozó adatok	
Célja <i>(a megfelelő kategóriát kérjük megjelölni)</i>	a) a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló vagy épülettől különálló kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése a 9. § c) pontjában meghatározott kivétellel, b) a közterületen, a közterület felett vagy a közterületbe 10 cm-t meghaladóan benyúló információs tábla, reklámtábla vagy hirdető-berendezés elhelyezése, c) olyan személy közterületen történő tartózkodása, aki reklám célú transzparenst hordoz, d) az a)-c) pontok hatálya alá nem tartozó reklámtevékenység vagy a közterületen végzett egyéb marketingtevékenység (jellemzően egy áru, szolgáltatás, tevékenység, nyeremény bemutatása, népszerűsítése), e) üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke elhelyezése, f) vendéglátóipari helyiségekhez előkert, kerthelyiség, terasz kialakítása, g) jogszabály alapján közterületen üzlet nélkül vagy üzleten kívül vagy őstermelői jelleggel árusítható termékek értékesítése, ünnepeket megelőző alkalmi árusítás, mozgóbolti árusítás, utcai hírlapárusítás vagy automatából történő értékesítés, h) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meghaladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meghaladó lehatárolása, i) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meghaladó közterületi tárolása, j) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meghaladó közterületi tárolása, k) cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység gyakorlása, l) a gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá nem tartozó rendezvény a 7. § (1) bekezdés h)-i) pontjában foglalt kivételekkel, m) hatósági jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt, mellékútvonalon

	10 napot meghaladó tartamú tárolása
Közterületen folytatott tevékenység pontos leírása, a közterület-használat módja:	
A kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása:	
A használni kívánt közterület nagysága m ² -ben megadva:	
Időtartama:	
Használni kívánt közterület pontos megjelölése:	
Hirdető-berendezés esetén	
• mérete:	
• darabszáma:	
• megjelenésének szöveges leírása:	
• a felirat szövege:	
Rendezvény esetén	
• megnevezése:	
• jellege:	
• a rendezőneve, elérhetősége:	
• a rendezvényt üzleti céllal tartják-e:	
• érint-e önkormányzati utat:	
• jár-e útlezárással, forgalomeltereléssel:	
• kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni:	

Figyelem!

A jelen kérelemben megjelölt tevékenység folytatásához szükséges esetben – a jogszabályokban előírt – már meglévő szakhatósági hozzájárulásokat csatolni szükséges.

Csatolt szakhatósági hozzájárulások száma:

Építmény esetében a műszaki dokumentációt, látványtervet jelen kérelemhez csatolni szükséges.

Csatolt műszaki dokumentáció, látványtervek száma:

Használni kívánt közterület pontos megjelölésének hiányában a helyszínrajzot csatolni szükséges.

Csatolt helyszínrajzok száma:

A hirdető-berendezés megjelenésének szöveges leírásának hiányában a látványtervet csatolni szükséges.

Csatolt látványtervek száma:

Letenye, 20.....

.....
Kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat)



Bejelentőlap
– közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használatának bejelentésére –

BEJELENTŐ adatai	
Neve:	.....
Képviselőre jogosult neve:	.....
Lakóhelye/székhelye, telephelye:	.....
Születési helye, ideje:	.....
Anyja neve:	.....
Személyi igazolványának száma:	.....
Adóazonosítója/adószáma:	.....
Telefonszáma:	.....
KÖZTERÜLET-HASZNÁLATRA vonatkozó adatok	
Célja (a megfelelő kategóriát kérjük megjelölni)	a) az ingyenes hírlaposztás, b) a közterületen történő adománygyűjtés, c) a vendéglátóipari helyiség; üzlet; pavilon; garázs; árusító, szolgáltató és egyéb fülke bejárata melletti közterületen, összességében 1 m² területet meg nem haladó, elhelyezett reklámot nem tartalmazó, maximum 2 db virágtartóedény kihelyezése, vagy üzleti védőtető (előtető), összecsukható ernyőszerkezet elhelyezése, amennyiben az nem üzleti vagy nem reklámcélokat szolgál, d) a költözködés során bútor, lakásfelszerelési cikk, konténer 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása, e) építési, felújítási munkálatokkal kapcsolatos felvonulási épület, állvány, daru, törmelékgyűjtő konténer, szerszám, gép, építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag 72 órát meg nem haladó elhelyezése, építési munkaterület 72 órát meg nem haladó lehatárolása, f) tűzifa és egyéb tüzelőanyag 72 órát meg nem haladó közterületi tárolása, g) közterületen, illetve közúti járműre szerelt hangosító berendezésalkalmazásával történő reklámozás, h) a játékonysági, kulturális, közcélú, sport, egészségvédelmi és környezetvédelmi rendezvények, továbbá vallási ünnepek tartása, i) a közintézmények szervezésében tartott közterületi rendezvény, j) Letenye város közterületein esküvői szertartás lebonyolítása, k) magánszemélyek, társadalmi szervezetek, pártok közterületi aláírásgyűjtése, l) élet- és balesetveszély elhárítása céljából épületen elhelyezett állvány, védőtető állítása legfeljebb 30 napig.
Közterületen folytatott tevékenység pontos leírása, a közterület-használat módja:	

A kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása:	
A használni kívánt közterület nagysága m ² -ben megadva:	
Időtartama:	
Használni kívánt közterület pontos megjelölése:	
Rendezvény esetén	
• megnevezése:	
• jellege:	
• a rendezőneve, elérhetősége:	
• a rendezvényt üzleti céllal tartják-e:	
• érint-e önkormányzati utat:	
• jár-e útlezárással, forgalomeltereléssel:	
• kíván-e rendőri biztosítást igénybe venni:	

Figyelem!

A jelen bejelentésben megjelölt tevékenység folytatásához szükséges esetben – a jogszabályokban előírt – már meglévő szakhatósági hozzájárulásokat csatolni szükséges.

Csatolt szakhatósági hozzájárulások száma:

Letenye, 20.....

.....
Kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat)

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2016. (XII.29.) önkormányzati rendelete
Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016.(II.29.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ és 43/A.§ rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1.§ Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a (1)-(5) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2. §

- (1) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi
Bevételi főösszegét: 834.114.938 Ft-ban
Kiadási főösszegét: 834.114.938 Ft-ban állapítja meg.

- (2) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi **költségvetési bevételei** főösszegét **657.180.742 Ft-ban** állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

a) Működési költségvetés kiemelt bevételei előirányzatait 627.956.128 Ft-ban

Ft

<i>aa)</i>	<i>Önkormányzatok működési támogatása (állami)</i>	<i>266.491.215</i>
<i>ab)</i>	<i>Működési célú támogatások, visszatérülések</i>	<i>106.894.840</i>
<i>aba)</i>	TB alaptól	7.954.800
<i>abb)</i>	helyi önkormányzattól	5.150.000
<i>abc)</i>	térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközből	0
<i>abd)</i>	fejezeti kezelésű előirányzatból	0
<i>abe)</i>	elkülönült állami pénzalaptól	92.582.120
<i>abf)</i>	kölcsön visszatérülés, egyéb	1.207.920
<i>ac)</i>	<i>Közhatalmi bevételek</i>	<i>170.000.000</i>
<i>ad)</i>	<i>Működési bevételek (intézményi)</i>	<i>79.481.184</i>
<i>ae)</i>	<i>Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<i>15.088.889</i>
<i>af)</i>	<i>Egyéb bevételek</i>	

b) Felhalmozási költségvetés bevételei előirányzatait 19.224.614 Ft-ban

Ft

<i>ba)</i>	<i>Felhalmozási célú támogatások</i>	<i>12.914.418</i>
<i>bb)</i>	<i>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</i>	<i>6.160.196</i>
<i>bc)</i>	<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről</i>	<i>150.000</i>

- (3) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételeiből

a

Ft

<i>a)</i>	<i>Kötelező önkormányzati feladatok bevételei</i> <i>(költségvetési bevétel + pénzmaradvány)</i>	<i>776.996.481</i>
-----------	---	--------------------

b)	Önként vállalt feladatok bevételeit	700.000
-----------	--	----------------

állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadási főösszegét **823.971.085 Ft**-ban állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

a) Működési költségvetés kiadási előirányzatait 743.906.619 Ft-ban

Ft

aa)	Személyi jellegű kiadások	318.220.037
ab)	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76.188.359
ac)	Dologi kiadások	309.940.689
ad)	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28.974.080
ae)	Egyéb működési célú kiadások	10.583.454
aea)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
aeb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	401.903
aec)	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	10.181.551
aeca)	Non-profit szervezetnek	6.457.316
aecb)	vállalkozásnak	3.284.235
aecc)	társulásnak	440.000

b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzatait 80.064.466 Ft-ban

Ft

ba)	Beruházások	61.764.466
bb)	Felújítások	12.000.000
bc)	Egyéb felhalmozási kiadások	6.300.000
bca)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	450.000
bcb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
bcc)	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	5.850.000
	önkormányzatnak	0
	háztartásoknak	5.850.000
	non-profit szervezetnek	0

(5) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadásaiból a

Ft

a)	Kötelező önkormányzati feladatok kiadásait	812.289.568
b)	Önként vállalt feladatok kiadásait	9.020.000

állapítja meg.

2.§ (1) A Rendelet 1-6.mellékletei helyébe 1-6. mellékletek lépnek.

(2) A Rendelet 11. melléklet helyébe 7. melléklet lép.

(3) A Rendelet 8. melléklet helyébe 8. melléklet lép.

(4) A Rendelet 16. melléklet helyébe 9. melléklet lép.

(5) A Rendelet 13. melléklet helyébe 10. melléklet lép.

(6) A Rendelet 18. melléklet helyébe 11. melléklet lép.

3.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. november 30. napjától alkalmazni kell. E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Tokorcsi Katalin
Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző



Farkas Szilárd
polgármester

Záradék:

A Rendelet 2016. december 29. napján kihirdetésre került.

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevétele-kiadása

Összevont

BEVÉTELEK

I.melléklet a 22/2016.(XII. 29.)Ör-hez
„I. melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez,,

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor- szám	Rovat- kód	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	Féjéves teljesítés	II. módosítá s	III. módosítás	Módosított előirányzat	IV módosítás	Módosított előirányzat
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10		10
1.	B11	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	326 156	343 967	264 042 831	1 977 849	142 561 671		470 535	266 491 215		266 491 215
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 507	131 833	124 126 345		68 056 700			124 126 345		124 126 345
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 130	73 745	79 593 901		40 146 243			79 593 901		79 593 901
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 645	62 182	55 531 165		28 652 262			55 531 165		55 531 165
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 845	4 831	4 791 420		3 258 082			4 791 420		4 791 420
1.5.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	4 819	5 839		1 977 849	2 448 384		470 535	2 448 384		2 448 384
1.6.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	6 561	65 537								
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.4.)	83 565	68 963	95 686 920	0	68 754 181		1 207 920	96 894 840	10 000 000	106 894 840
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei										
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
2.4.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	83 565	68 963	95 686 920		68 754 181		1 207 920	96 894 840	10 000 000	106 894 840
2.5.		2.4.-ből EU-s támogatás										
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.4.)	666 658	551 552	9 616 852	97 166	6 522 504			9 714 018	3 200 400	12 914 418
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				1 597 166	1 597 166			1 597 166	3 200 400	4 797 566
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
3.3.	B23	visszatérülése		36 179			1 400 000					
3.4.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	666 658	515 373	9 616 852	-1 500 000	3 525 338			8 116 852		8 116 852
3.5.		3.4.-ből EU-s támogatás										
4.	B3	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	172 420	171 650	170 000 000	0	78 758 717			170 000 000		170 000 000
4.1.1.	B35	Termékek és szolgáltatások adói	165 800	164 700	164 000 000		78 667 667			164 000 000		164 000 000
4.1.2.	B351	-Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	153 000	152 000	153 000 000		73 545 506			153 000 000		153 000 000
4.2.	B354	-Gépjárműadó	12 000	12 000	11 000 000		5 027 161			11 000 000		11 000 000
4.3.	B355	-Egyéb áruhasználati és szolg-i adók (talajterh.470. idegenforg.adó230)	770	700	600 000		95 000			600 000		600 000
4.4.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	6 650	6 950	5 400 000		91 050			5 400 000		5 400 000
5.	B4	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	105 293	57 800	78 300 000	1 181 184	33 134 861			79 481 184		79 481 184
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 200	100	700 000		8 525			700 000		700 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	12 018	14 700	27 900 000		6 598 623			27 900 000		27 900 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke		5 000	5 300 000		2 621 680			5 300 000		5 300 000

5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	9 710	9 000	9 800 000		4 509 052		9 800 000		9 800 000		9 800 000
5.5.	B405	Ellátási díjak	18 296	18 185	19 800 000		10 698 525		19 800 000		19 800 000		19 800 000
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 850	5 465	8 600 000		4 673 286		8 600 000		8 600 000		8 600 000
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	53 309	5 000	5 500 000		2 828 915		5 500 000		5 500 000		5 500 000
5.8.	B408	Kamatbevételek	250	250	300 000		5 049		300 000		300 000		300 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	160	100	400 000				400 000		400 000		400 000
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés					512 463		512 463		512 463		512 463
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	1 500				668 721		668 721		668 721		668 721
6.	B5	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)	4 900	4 100	6 160 196		0		6 160 196		6 160 196		6 160 196
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése											
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése, vagyonkezelésbe adásból bevétel	4 900	4 100	6 160 196				6 160 196		6 160 196		6 160 196
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése											
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.2.)	1700	9 192	11 600 000		3 488 889		15 088 889		15 088 889		15 088 889
7.1.	B64	kív.		4 973	11 600 000				11 600 000		11 600 000		11 600 000
7.2.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1700	4 219			3 488 889		3 488 889		3 488 889		3 488 889
7.3.		7.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)											
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	22 001	0	150 000		0		150 000		150 000		150 000
8.1.		kív.			150 000				150 000		150 000		150 000
8.2.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	22 001										
8.3.		8.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)											
9.	B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 382 748	1 207 224	635 556 799		6 745 088		643 980 342	0	1 678 455	13 200 400	657 180 742
10.	B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	93 600	0	50 000 000		0		50 000 000	0	0		50 000 000
10.1.	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			50 000 000				50 000 000				50 000 000
10.2.	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól											
10.3.	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 600										
11.	B812	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +....)											
12.	B813	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	210 991	225 548	126 934 196		0		126 934 196				126 934 196
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	210 991	225 548	126 934 196				126 934 196				126 934 196
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele											
13.	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +12.)	304 591	225 548	176 934 196		0		176 934 196	0	0		176 934 196
14.	B	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+13)	1 687 339	1 432 772	812 490 995		6 745 088		820 914 538	0	1 678 455	13 200 400	834 114 938

KIADÁSOK

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	Féléves teljesítés	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat	IV. módosítás	Módosított előirányzat
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10		10
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	751 486	777 939	727 776 659	3 251 105	338 135 658		-321 545	730 706 219	13 200 400	743 906 619
1.1.	1.1. Személyi juttatások	250 751	281 417	309 060 037	500 000	153 330 789		630 000	310 190 037	8 030 000	318 220 037
1.2.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	68 008	68 410	73 988 359		38 393 542		170 000	74 158 359	2 030 000	76 188 359
1.3.	1.3. Dologi kiadások	306 257	390 523	311 358 263	-1 834 460	125 170 598		476 886	310 000 689	-60 000	309 940 689
1.4.	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	110 480	26 870	23 000 000	2 773 680	15 444 305			25 773 680	3 200 400	28 974 080
1.5.	1.5. Egyéb működési célú kiadások	15 990	10 719	10 370 000	1 811 885	5 796 424		-1 598 431	10 583 454		10 583 454
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések				400 334	401 903		1 569	401 903		401 903
1.7.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása										
1.8.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése		659								
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		440	440 000		0			440 000		440 000
1.10.	- Műk.célú garancia és kezességváll. kifizetés ÁH-n kívülre				812 330	0			812 330		812 330
1.11.	- Kamattámogatások										
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások államházt. kívülre		9 620	9 930 000	599 221	5 394 521		-1 600 000	8 929 221		8 929 221
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.7.+2.11.)	786 813	654 833	74 570 483	3 493 983	14 071 829		2 000 000	80 064 466	0	80 064 466
2.1.	2.1. Beruházások	760 928	533 785	68 270 483	-8 506 017	9 771 829		2 000 000	61 764 466		61 764 466
2.2.	2.2. Immateriális javak beszerzése							350 000	350 000		350 000
2.3.	2.3. Ingatlanok beszerzése	737 650	376 772	50 000 000	1 116 365	1 464 365			51 116 365	-304 460	50 811 905
2.4.	2.4. Informatikai eszközök beszerzése				60 000	60 000		785 000	845 000		845 000
2.5.	2.5. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	23 278	45 020	14 385 419	-7 874 000	6 247 589		440 000	6 951 419	239 732	7 191 151
2.6.	2.6. Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		111 993	3 885 064	-1 808 382	1 999 875		425 000	2 501 682	64 728	2 566 410
2.7.	2.7. Felújítások	3 000			12 000 000	0			12 000 000		12 000 000
2.8.	2.8. Ingatlanok felújítása	3 000			9 448 800				9 448 800		9 448 800
2.9.	2.9. Egyéb tárgyi eszközök felújítása										
2.10.	2.10. Felújítási célú előzetesen felszámított áfa				2 551 200				2 551 200		2 551 200
2.11.	2.11. Egyéb felhalmozási kiadások	22 885	121 048	6 300 000	0	4 300 000			6 300 000		6 300 000
2.12.	2.12. - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre										
2.13.	2.13. - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülre		74 369								
2.14.	2.14. - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		41 929								
2.15.	2.15. - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				450 000	450 000			450 000		450 000
2.16.	2.16. - Lakástámogatás										
2.17.	2.17. - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre		4 750	6 300 000	-450 000	3 850 000			5 850 000		5 850 000
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0	0	0		0	0		0
3.1.	3.1. Általános tartalék										
3.2.	3.2. Céltartalék										
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 538 299	1 432 772	802 347 142	6 745 088	352 207 487		1 678 455	810 770 685	13 200 400	823 971 085

5.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	1 000 000	0	0	0	0	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			1 000 000					1 000 000		1 000 000	1 000 000
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak											
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	149 040										
6.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... +)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		8 355	9 143 853	0	9 143 853			9 143 853	0	9 143 853	9 143 853
8.	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	149 040	0	10 143 853	0	9 143 853			10 143 853	0	10 143 853	10 143 853
9.	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 687 339	1 432 772	812 490 995	6 745 088	361 351 340			820 914 538	1 678 455	13 200 400	834 114 938

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban													
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)												
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 8. sor) (+/-)												
				-155551	-225 548	-156 790 342	0	-17 861 477		0			-166 790 343
			155551	225 548	156 790 343	0	117 790 343			0			166 790 343

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek				
Önkormányzat működési támogatása (állami)	264 042 831		264 042 831	266 491 215
Működési célú támogatások	106 894 840		106 894 840	106 894 840
Előző évi kölcsön visszafizetése (működési)				
Közhatalmi bevételek	170 000 000		170 000 000	170 000 000
Működési bevételek (intézményi)	77 600 000	700 000	78 300 000	79 481 184
Működési célú átvett pénzeszköz	11 600 000		11 600 000	15 088 889
Előző évi központi költségvetési befizetések, kiegészítések				
Előző évi pénzmegmaradvány igénybevétele	117 290 761		117 290 761	111 893 944
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	747 428 432	700 000	748 128 432	749 850 072
Likviditási célú hitel felvétel			0	0
Belföldi értékpapírok bevételei			0	0
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELE		0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN :	747 428 432	700 000	748 128 432	749 850 072
II. Működési kiadások				
Személyi juttatások	318 220 037		318 220 037	318 220 037
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76 188 359		76 188 359	76 188 359
Dologi kiadások	309 940 689		309 940 689	309 940 689
Ellátottak pénzbeli juttatása	23 000 000		23 000 000	28 974 080
Műk.célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				401 903
Műk.célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása Áh-kívül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				812 330
Egyéb műk.célú támogatás, kölcsön Áh-belül	440 000		440 000	440 000
Egyéb műk.célú támogatás, kölcsön Áh-kívül	1 500 000	8 580 000	9 930 000	8 929 221
Működési Tartalékok				
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	728 849 085	9 020 000	737 719 085	743 906 619
Hitel törlesztése// Áh-n belüli megelőlegezés visszafiz.	9 143 853		9 143 853	9 143 853
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI		0	0	9 143 853
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	737 992 938	9 020 000	746 862 938	753 050 472
Költségvetési bevételek összesen	776 296 481	700 000	776 996 481	784 114 938
Költségvetési kiadások összesen:	803 419 568	9 020 000	812 289 568	823 971 085
Összes költségvetési bevétel - kiadás :	-27 123 087	-8 320 000	-35 293 087	-39 856 147
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	822 998 915	700 000	823 698 915	834 114 938
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	813 563 421	9 020 000	822 433 421	834 114 938
ÖSSZES BEVÉTEL - KIADÁS :	9 435 494	-8 320 000	1 265 494	0

Adatok forintban

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
III. Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások	12 914 418		12 914 418	12 914 418
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 160 196		6 160 196	6 160 196
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tökebevételei				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	150 000		150 000	150 000
Előző évi kölcsönök visszatérülése és igénybevétele(felh)				
Előző évi felhalmozási célú pénzmegmaradvány igénybevétele	9 643 435		9 643 435	15 040 252
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	28 868 049	0	28 868 049	34 264 866
Rövid lejáratú hitel felvétel				
Hosszú lejáratú hitel felvétel	50 000 000		50 000 000	50 000 000
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI				
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	75 570 483	0	75 570 483	84 264 866
IV. Felhalmozási kiadások				
Felújítás				12 000 000
Beruházási kiadások	68 270 483		68 270 483	61 764 466
Felh.célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása Áh-belül				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Felh.célú visszatérítendő támogatás, kölcsön nyújtása Áh-kívül				450 000
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszafizetése				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-belül				
Egyéb felh.célú támogatás, kölcsön Áh-kívül	6 300 000		6 300 000	5 850 000
Felhalmozási Tartalékok				
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	74 570 483	0	74 570 483	80 064 466
Hitelek törlesztése (tőke + kamat)	1 000 000		1 000 000	1 000 000
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI				
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	75 570 483	0	75 570 483	81 064 466

Módosított előirányzat

[illegible]

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi kiadási előirányzatai feladatonkénti bontásban

4.melléklet a 22/2016.(XII. 29.)Ör-hez
„4.melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez,,
Adatok forintban

Módosított előirányzat

Korm. funk.	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hoz.jár. adó	Dologi kiadás	Támogatás		Átadott pénz		Ellátottak pénzübeni juttatásai	Felhalmozási kiadások		Hitel, kölcsön törlesztés // előleg visszafizetés	Kiadások összesen
					Működési célra	Felhalm. célra	Működési célra	Felhalm. célra		Felújítás	Beruházás		
11 130	Jogalkotó és ált igazgatási tev.	11 768 024	3 010 454	16 500 000	2 281 551							9 143 853	42 703 882
13 320	Köztetető üzemeltetés			10 050 000									10 050 000
13 350	Önk.-i vagyonnal való gazdálk.			74 291 740						12 000 000	47 917 783	1 000 000	135 209 523
13 360	Más szerv részére végzett szolg.			8 950 000									8 950 000
16 080	Kiemelt állami rendezvények			1 200 000									1 200 000
18 010	Önkorm. Elszámolása közp.ktv.-vel				401 903								401 903
18 030	Támogatási célú finanszírozás												0
4 123	Közcélú foglalkoztatás	75 582 120	11 123 586	7 880 000							4 512 483		99 098 189
45 160	Utak, hidak üzemeltetése			32 418 949							6 500 000		38 918 949
47 410	Ár és belvízvédelem			2 350 000									2 350 000
52 020	Szennyvízelvezetés, tisztítás			500 000									500 000
63 020	Vízkezelés, víztermelés			500 000									500 000
64 010	Közüvilágítás			14 900 000									14 900 000
66 010	Zöldterületkezelés			10 050 000									10 050 000
66 020	Város-községgazdálkodás	6 678 000	1 802 960	9 874 977	1 500 000								19 855 937
74 031	Család és növédelmi ei.gondozás	5 632 008	1 520 642	556 150									7 708 800
74 032	Ifjúság ei. Gondozás			246 000									246 000
81 030	Sportlétesítmények működtetése			200 000									200 000
81 043	Diáksport tevékenység támogat.	150 000		200 000									350 000
81 061	Strand és fürdőszolgáltatás				2 000 000								2 000 000
84 031	Civil szervezetek támogatása				4 400 000								4 400 000
91 250	Alapfokú művészeti isk. gazd.	1 488 000	401 760	4 550 000									6 439 760
92 120	Ált.Iskola működési gazd.felad.	15 782 000	4 261 140	15 650 000									35 693 140
96 020	Iskolai étkeztetés	10 596 000	2 860 920	26 000 000									39 456 920
101-107	Szociális támogatások								28 974 080				35 274 080
104 043	Családsegítő Központ										2 000 000		2 000 000
107 090	Romák integr.felzárkóztatása												
	Önkormányzat összesen költségvetési szervek nélkül	127 676 152	24 981 462	236 867 816	10 583 454	6 300 000	0	0	28 974 080	12 000 000	60 930 266	10 143 853	518 457 083
	Költségvetési szervek	190 543 885	51 206 897	73 072 873							834 200		315 657 855
	Önkormányzat összesen:	318 220 037	76 188 359	309 940 689	10 583 454	6 300 000	0	0	28 974 080	12 000 000	61 764 466	10 143 853	834 114 938

Letenye Város Önkormányzata által irányított költségvetési szervek 2016. évi bevételi előirányzatai

5. melléklet a 22/2016.(XII. 29.)Ör-hez
„5melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez.,

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalm.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalm. és töke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalm. zási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	264 042 831	-65 462 878	-218 865 243	90 536 920	9 616 852	170 000 000	67 500 000	6 160 196	11 600 000	150 000	50 000 000	111 554 462	496 833 140
Letenye Város Önkormányzat Összesen	264 042 831	0	0	95 686 920	9 616 852	170 000 000	78 300 000	6 160 196	11 600 000	150 000	50 000 000	126 934 196	812 490 995

I. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalm.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalm. és töke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalm. zási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	266 020 680	-65 462 878	-218 865 243	90 536 920	9 714 018	170 000 000	68 681 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	111 554 462	503 578 228
Letenye Város Önkormányzat Összesen	266 020 680	0	0	95 686 920	9 714 018	170 000 000	79 481 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	126 934 196	819 236 083

Adatok forintban

III. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalm.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalm. és tőke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	266 491 215	-65 462 878	-218 865 243	91 744 840	9 714 018	170 000 000	68 681 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	111 554 462	505 256 683
Letenyéi Város Önkormányzat Összesen	266 491 215	0	0	96 894 840	9 714 018	170 000 000	79 481 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	126 934 196	820 914 538

IV. Módosított előirányzat

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalm.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalm. és tőke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	266 491 215	-65 462 878	-218 865 243	101 744 840	12 914 418	170 000 000	68 681 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	111 554 462	518 457 083
Letenyéi Város Önkormányzat Összesen	266 491 215	0	0	106 894 840	12 914 418	170 000 000	79 481 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	126 934 196	834 114 938

6. melléklet a 22/2016.(XII. 29.)Ör-hoz
„6.melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hoz,”

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Személyi jellegű kiadások	Munkaadót terh.járulékok és szoc. hozzájáruló	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési támogatások, visszafizetések	Működési pénzeszk. átadás	Felhalm. támogatások, visszafizetések	Felhalm. pénzeszk. átadás	Tartalék	Beruházás	Felújítás	Hitel törleszt. és kamata előleg vissza	Költségvet. kiadás összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal	90 652 847	24 511 014	22 141 073							758 000			138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda	64 309 200	17 298 684	14 500 000										96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár	20 642 706	5 554 631	34 568 000										60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ	14 409 132	3 812 568	2 500 000										20 721 700
													0
Költségvetési szervek összesen :	190 013 885	51 176 897	73 709 073		0	0	0	0	0	758 000	0	0	315 657 855

[illegible]

I. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Személyi jellegű kiadások	Munkaadót terh.járulékok szoc. hoz.jár.adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési támogatások, visszatérítések	Működési pénzeszk. átadás	Felhalm. támogatások, visszatérítések	Felhalm. pénzeszk. átadás	Tartalék	Beruházás	Felújítás	Hitel törleszt. és kamata előleg vissza	Költségvet. kiadás összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal	90 652 847	24 511 014	22 064 873							834 200			138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda	64 309 200	17 298 684	14 500 000										96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár	20 642 706	5 554 631	34 568 000										60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ	14 909 132	3 812 568	2 000 000										20 721 700
													0
Költségvetési szervek összesen :	190 513 885	51 176 897	73 132 873		0	0	0	0	0	834 200	0	0	315 657 855

[illegible]

III. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Személyi jellegű kiadások	Munkaadót terh.járulék és szoc. hoz.jár.adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési támogatások, visszafizetések	Működési pénzeszk. átadás	Felhalm. támogatások, visszafizetések	Felhalm. pénzeszk. átadás	Tartalék	Beruházás	Felújítás	Hitel törleszt. és kamata előleg vissza	Költségvet. kiadás összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal	90 652 847	24 511 014	22 064 873							834 200			138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda	64 309 200	17 298 684	14 500 000										96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár	20 642 706	5 554 631	34 568 000										60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ	14 909 132	3 812 568	2 000 000										20 721 700
Költségvetési szervek összesen :	190 513 885	51 176 897	73 132 873		0	0	0	0	0	834 200	0	0	315 657 855

Önkormányzat	119 676 152	22 981 462	236 867 816	25 773 680	10 583 454		6 300 000		0	60 930 266	12 000 000	10 143 853	505 256 683
Letenye Város Önkormányzat	310 190 037	74 158 359	310 000 689	25 773 680	10 583 454	0	6 300 000	0	0	61 764 466	12 000 000	10 143 853	820 914 538
Összesen													

III. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Személyi jellegű kiadások	Munkaadót terh.járulék és szoc. hoz.jár.adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési támogatások, visszafizetések	Működési pénzeszk. átadás	Felhalm. támogatások, visszafizetések	Felhalm. pénzeszk. átadás	Tartalék	Beruházás	Felújítás	Hitel törleszt. és kamata előleg vissza	Költségvet. kiadás összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal	90 652 847	24 511 014	22 064 873							834 200			138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda	64 339 200	17 328 684	14 440 000										96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár	20 642 706	5 554 631	34 568 000										60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ	14 909 132	3 812 568	2 000 000										20 721 700
Költségvetési szervek összesen :	190 543 885	51 206 897	73 072 873		0	0	0	0	0	834 200	0	0	315 657 855

Önkormányzat	127 676 152	24 981 462	236 867 816	28 974 080	10 583 454		6 300 000		0	60 930 266	12 000 000	10 143 853	518 457 083
Letenye Város Önkormányzat	318 220 037	76 188 359	309 940 689	28 974 080	10 583 454	0	6 300 000	0	0	61 764 466	12 000 000	10 143 853	834 114 938
Összesen													

Adatok forintban

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi támogatások, átvett pénzeszközök, kiegészítések

Adatok forintban

	Megnevezés	Eredeti	I. módosítás	Féléves teljesítés	III. módosítás	IV. módosítás	Módosított előirányzat
1.	Támogatásértékű működési bevétel társadalombiztosítási alapból	7 954 800	0	3 968			7 954 800
	-Védőnői szolgálat működési támogatása	7 708 800		3 845 000			7 708 800
	-Iskola eü.normatív finanszírozás	246 000		123 000			246 000
2.	Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalapból	82 582 120	0	63 271 465		10 000 000	92 582 120
	Közmuka pályázatok bértámogatása Munkaügyi Központtól	82 582 120		63 271 465		10 000 000	92 582 120
3.	Támogatásértékű működési bevétel ÁH-n kívül háztartásoktól	0	0	0			0
	Átmeneti kölcsön visszatérítés háztartásoktól	0		0			0
4.	Egyéb működési célú támogatás			1 207 920	1 207 920		1 207 920
	Muramenti családsegítő elszámolása megszűnés			1 207 920	1 207 920		1 207 920
5.	Támogatásértékű működési bevétel összesen	90 536 920	0	68 447 385	1 207 920	10 000 000	101 744 840
6.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól	1 500 000	97 166	1 597 166			7 997 966
	IPA Magyarország-Horvátország HUHR/1001/1.1.1./ "PRO MUR"	1 500 000	97 166	1 597 166			1 597 166
7.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek központi költségvetéstől					3 200 400	3 200 400
	Szociális tűzifa támogatása					3 200 400	3 200 400
8.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalapból	4 512 483	0	3 525 338			4 512 483
	Közmuka eszközvásárlás Munkaügyi Központtól	4 512 483		3 525 338			4 512 483
9.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól	3 604 369	0	1 400 000			3 604 369
	Búzád torony pályázati támogatás megelőlegezésének visszafizetése	3 604 369		1 400 000			3 604 369
10.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel összesen	9 616 852	97 166	6 522 504		3 200 400	19 315 218
11.	Támogatásértékű bevételek összesen	100 153 772	97 166	74 969 889	1 207 920	3 200 400	121 060 058
12.	Működési célú pénzeszköztávétel, visszafizetés	11 600 000	3 488 889	4 149 149			15 088 889
	Háztartásoktól (temetési segély)	600 000		660 260			600 000
	Vállalkozásoktól (ÉKKÖV Kft. Tagi kölcsön)	11 000 000					11 000 000
	(Z-Pannon Kft. Egészség ház kárrendezésére)		3 246 696	3 246 696			3 246 696
	Nonprofit gazd. Társaság (Környezetvédelmi Alapítvány)		242 193	242 193			242 193
13.	Működési célú pénzeszköz átvétel Áht.-n kívülről összesen	11 600 000	3 488 889	4 149 149			15 088 889
14.	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel, visszafizetés	150 000		59 500			150 000
	Háztartásoktól (lakás támogatás)	150 000		59 500			150 000
15.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel Áht.-n kívülről összesen	150 000		59 500			150 000
16.	Átvett pénzeszközök összesen	11 750 000	3 488 889	4 208 649	0		15 238 889

Letenye Város Önkormányzata költségvetési szerveinek 2016. évi bevételei-kiadásai

Letenyei Hóvirág Óvoda

Adatok forintban

	Bevételek megnevezése	Eredeti	Módosított					Működési	Felhalm.
		előirányzat						teljesítés	
Letenyei Hóvirág Óvoda			I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	IV.módosítás	Módosított előirányzat össz.		
1.	Közhatalmi bevételek								
2	Működési bevételek (intézményi)	1 100 000					1 100 000		
3	Működési célú támogatás	450 000					450 000		
4	Működési célú bevételek összesen	1 550 000	0				1 550 000		
5	Felhalmozás célú bevételek	0	0				0		
6	Állami támogatás	82 959 023	0				82 959 023		
7	Önkormányzat finanszírozási tám.	11 598 861	0				11 598 861		
8	Pénzmaradvány	0					0		
9	ebből működési célú	0					0		
10	ebből felhamozási célú	0					0		
11									
12	Letenyei Hóvirág Óvoda bevételek összesen:	96 107 884	0				96 107 884		

	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosított					Működési	Felhalm.
		előirányzat						teljesítés	
Letenyei Hóvirág Óvoda			I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	IV.módosítás	Módosított előirányzat össz.		
1	Személyi kiadások	64 309 200				30 000	64 339 200		
2	Munkaadókat terhelő járulékok	17 298 684				30 000	17 328 684		
3	Dologi kiadások	14 500 000				-60 000	14 440 000		
5	Ellátottak pénzbeli juttatása								
6	Támogatások								
7	Pénzeszköz átadások								
8	Működési célú kiadások	96 107 884	0			0	96 107 884		
9	Támogatások								
10	Pénzeszköz átadások								
11	Felújítás								
12	Beruházás								
13	Felhalmozási célú kiadások								
	Átlaglétszám (fő)	24	0				24		
	Üres álláshely	1	0				1		
14	Letenyei Hóvirág Óvoda kiadások összesen:	96 107 884	0				96 107 884		

Letenye Város Önkormányzat 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek alakulása célonként

Adatok forintban

BEVÉTELEK						
		Eredeti	I.	II.	IV.	Módosított
		előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	előirányzat
I. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek						
Vagyonkezelésbe adásból származó bevételek		5 320 988				5 320 988
Önkormányzati bérlet eladás törlesztő részletei		840 000				840 000
Összesen:		6 160 988				6 160 988
II. Támogatás, pénzeszköz átvétel						
IPA Magyarország-Horvátország HUHR/1001/1./1./1./,PRO MUR,, szennyvíztisztító projekt		1 500 000	97 166			1 597 166
Közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzésre támogatás elkül.alaptól		4 512 483				4 512 483
Összesen:		6 012 483	97 166			6 109 649
III. Kölcsönök, támogatások visszatérülése						
Oreghegyi torony építéséhez a pályázati összeg megelőlegezésének maradvány visszatérülése		3 604 369				3 604 369
Felhalmozási célú pénzeszköz visszafizetés (lakás támogatás)		150 000				150 000
Összesen:		3 754 369				3 754 369
IV. Hitelfelvétel:						
Hosszú lejáratú fejlesztési hitel		50 000 000				50 000 000
Összesen:		50 000 000				50 000 000
BEVÉTEL ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):		65 927 840	97 166	0	0	66 025 006

KIADÁSOK

Adatok forintban

		Eredeti	I.	III.	IV.	Módosított
		előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	előirányzat
I. Felújítás						
Hivatali épület felújítása			12 000 000			12 000 000
összesen:			12 000 000			12 000 000
II. Önkormányzati beruházás						
Egyedutai Művelődési Ház ablakcseréje, bútorozása, gépek beszerz.		3 500 000	-3 500 000			0
Multifunkciós utcaseprő		6 500 000	-6 500 000			0
Egészségház eszközbeszerzés		3 000 000				3 000 000
Közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés		4 512 483			304 460	4 816 943
Ingatlan vásárlás		50 000 000			-304 460	49 695 540
Hivatali garázs beruházás pótmunkái			1 417 783			1 417 783
Családsegítő Központ eszközbeszerzése				2 000 000		2 000 000
Összesen:		67 512 483	-8 582 217	2 000 000	0	60 930 266
III. Támogatás						
Lakásvásárlási támogatás szociális alapon	visszatérítendő		450 000			450 000
Lakásvásárlási támogatás szociális alapon	vissza nem térítendő	6 300 000	-450 000			5 850 000
Összesen:		6 300 000	0			6 300 000
IV. Hitel törlesztés						
Hosszú lejáratú fejlesztési hitel (kamatrész)		1 000 000				1 000 000
Összesen:		1 000 000				1 000 000
KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.)		74 812 483	3 417 783	2 000 000	0	80 230 266

Letenye Város Önkormányzata által 2016.évben folyósított ellátásainak részletezése

Rovat ód	Megnevezés	Sor- szám	Eredeti	I.módosítás	II.módosítás	II.módosítás	Adatok forintban		
							IV. módosítás	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	1	2	3				4	5	
	Települési támogatás (1993. évi III.Tv.45.p.)	1							
	2/2015 (II.27.) önkorm. rendelete R 14.p	2							
	A 18. évet betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás (Ápolási díj)	3	1 540 000					1 540 000	
	R 19.p.	4							
	Lakatházhoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás	5	3 000 000					3 000 000	
	R 23.p.	6							
	Rendkívüli települési támogatás	7	2 500 000					2 500 000	

R 29.p.	8								
BURSA HUNGARICA önkorm. Ösztöndíj támogatás	9	1 070 000							1 070 000
	10								
Lakbértámogatás	11	60 000							60 000
GYVK-hoz kapcsolódó egyszeri kifizetés augusztus és november hónap „Erzsébet utalvány”	12	2 600 000							2 600 000
Gyermekétkeztetési támogatás (pénzforgalom nélküli)	13	11 230 000							11 230 000
Köztemetés	14	1 000 000							1 000 000
Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcs.támogatás	17						2 773 680	3 200 400	5 974 080
	18								
Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:	19	23 000 000					2 773 680	3 200 400	28 974 080

11. melléklet a 22/2016.(XII. 29.)Ör-hez
„18.melléklet a 6/2016.(II.29)Ör-hez,,

Előirányzat-felhasználási terv

Bevételek

adatok Ft-ban														
Bevételek	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec	Összesen
	Önkormányzat működési támogatása	22 003 569	22 003 569	23 981 418	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 474 104	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 003 572	266 491 215
	Működési célú támogatások, kölcs. vissza	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 907 243	8 907 243	8 807 243	8 807 243	8 907 243	9 715 167	106 894 840
	Felhalmozási támogatások, kölcsön vissza	898 570	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	4 001 808	12 914 418
	Közhatalmi bevételek	15 500 000	6 800 000	5 500	23 222 500	5 500	5 500	5 500	5 500	32 500 000	10 200 000	56 250 000	25 500 000	170 000 000
	Működési bevételek (inrtézményi)	6 525 000	6 526 184	7 525 000	6 625 000	6 605 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	79 481 184
	Felhalmozási, tőke jellegű bevételek	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	5 434 196	6 160 196
	Kölcsön visszafizetés, pénzátvét	62 500	3 551 389	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	11 062 500	62 500	15 238 889
	Pénzmaradvány						126 934 196							126 934 196
	Hitelfelvétel									50 000 000				50 000 000
	Bevételek összesen	53 862 882	48 555 789	41 249 065	61 588 216	38 351 216	165 205 412	38 841 751	38 371 216	120 765 716	48 465 716	105 615 716	73 242 243	834 114 938

Kiadások

[illegible]



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/343-290, T.: 93/544-981,
e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

.....^{2.}..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Letenye Város Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére**

Tárgy:

Letenye Város Önkormányzata a 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet IV. sz. módosítása

Előterjesztő:

Farkas Szilárd polgármester

Készítő:

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Tárgyalja:

Gazdasági Bizottság
Humán és Ügyrendi Bizottság

Képviselő-testületi ülésre meghívást kap:

-

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

-

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

dr. TK

Minősített többségű szavazást igényel:

Igen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34.§ (4) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 36.§ (1)-(3) bekezdése szerint a képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (2) bekezdése szerint a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. 2016. évi költségvetésről szóló 6/2016. (II.29.) rendelet 10. § (2) bekezdés az alábbiakat tartalmazza:

„Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra a polgármester az alábbiak szerint jogosult:

a) működési kiadásokra vonatkozóan az egyes kormányzati funkciók, illetve feladatok között a jóváhagyott előirányzatokon belül engedélyezhet átcsoportosítást. Új feladatokra csak a források egyidejű megjelölésével, illetve amennyiben történt tartalékképzés, az általános tartalék 50 %-os felhasználásáig,

b) felhalmozási célú előirányzatok esetében a Képviselő-testület által már jóváhagyott fejlesztési feladatok és felújítási célok, dologi kiadások előirányzatai között átcsoportosításokat engedélyezhet, esetenként 10 millió forintos összeghatárig,

c) a költségvetési cél, nyertes pályázat megvalósítása érdekében indokolt esetben jogosult a működési kiadási és felhalmozási célú előirányzatok közötti átcsoportosítások engedélyezésére.”

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016.évi költségvetést az év során eddig három alkalommal módosította. Jelen módosítási javaslat az alábbi tényezők együttes hatása miatt vált szükségessé:

Bevétel

Az önkormányzat bevételi előirányzatai közül 10.000.000 Ft-tal került megemelésre a közcélú foglalkoztatás bérköltségeire illetve dologi kiadásaira tervezett előirányzat összege. Valamint a felhalmozási célú támogatások között betervezésre került a szociális célú tűzifára pályázaton elnyert összeg 3.200.400 Ft értékben.

A fenti módosításoknak köszönhetően a bevételi főösszeg 13.200.400 Ft-tal növekedett.

Kiadás

A kiadási oldalon 8.000.000 Ft-tal megemeltük a személyi juttatások előirányzatát, a közcélú foglalkoztatottak bérköltségei miatt. A személyi juttatások vonzataként 2.000.000 Ft-al emeltük meg a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatának összegét.

Az ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzatai soron a szociális célú tűzifa kiadásai kerültek betervezésre. A fenti módosításokon kívül a Letenyei Hóvirág Óvoda kiadásai kerültek átcsoportosításra, azon belül a dologi kiadások előirányzatából 60.000 Ft-ot vettünk le és osztottuk el a személyi jellegű illetve a munkaadót terhelő járulékok kiadásainak előirányzataira.

A módosításnak köszönhetően a költségvetés kiadási főösszege összevontan 13.200.400 Ft-tal megnövekedett.

A 2016. évi költségvetési bevételi és kiadási főösszege **834.114.938 Ft** összegre emelkedett.

Bevétel módosítás:

- | | |
|---|---------------|
| - egyéb működési célú támogatások | 10.000.000 Ft |
| - felhalmozási célú önkormányzati támogatások | 3.200.400Ft |

Kiadás módosítás:

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| - személyi jellegű kiadás | 8.030.000 Ft |
| - munkaadói járulék | 2.030.000 Ft |
| - dologi kiadás | - 60.000 Ft |
| - ellátottak pénzbeli juttatásai | -1.600.000 Ft |

A módosítás részleteit a költségvetési rendelet mellékletei tartalmazzák.

Letenye, 2016. december 21.

Tisztelettel:



Farkas Szilárd
polgármester

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének.../2016. (...) önkormányzati rendelete

**Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016.(II.29.)
Önkormányzati rendelet módosításáról**

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ és 43/A.§ rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1.§ Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a (1)-(5) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi

Bevételi főösszegét: 834.114.938 Ft-ban

Kiadási főösszegét: 834.114.938 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi **költségvetési bevételei főösszegét 657.180.742 Ft-ban** állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

a) Működési költségvetés kiemelt bevételei előirányzatait 627.956.128 Ft-ban

Ft

aa)	Önkormányzatok működési támogatása (állami)	266.491.215
ab)	Működési célú támogatások, visszatérülések	106.894.840
aba)	TB alaptól	7.954.800
abb)	helyi önkormányzattól	5.150.000
abc)	térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközökből	0
abd)	fejezeti kezelésű előirányzatból	0
abe)	elkülönült állami pénzalaptól	92.582.120
abf)	kölcsön visszatérülés, egyéb	1.207.920
ac)	Közhatalmi bevételek	170.000.000
ad)	Működési bevételek (intézményi)	79.481.184
ae)	Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	15.088.889
af)	Egyéb bevételek	

b) Felhalmozási költségvetés bevételei előirányzatait 19.224.614 Ft-ban

Ft

ba)	Felhalmozási célú támogatások	12.914.418
bb)	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	6.160.196
bc)	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	150.000

(3) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételeiből a

Ft

a)	Kötelező önkormányzati feladatok bevételei <i>(költségvetési bevétel + pénzmaradvány)</i>	776.996.481
b)	Önként vállalt feladatok bevételeit	700.000

állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadási főösszegét 823.971.085 Ft-ban állapítja meg, melynek kiemelt jogcímei:

a) Működési költségvetés kiadási előirányzatait 743.906.619 Ft-ban

		Ft
aa)	Személyi jellegű kiadások	318.220.037
ab)	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76.188.359
ac)	Dologi kiadások	309.940.689
ad)	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28.974.080
ae)	Egyéb működési célú kiadások	10.583.454
aea)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	0
aeb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	401.903
aec)	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	10.181.551
aeca)	Non-profit szervezetnek	6.457.316
aecb)	vállalkozásnak	3.284.235
aecc)	társulásnak	440.000

b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzatait 80.064.466 Ft-ban

		Ft
ba)	Beruházások	61.764.466
bb)	Felújítások	12.000.000
bc)	Egyéb felhalmozási kiadások	6.300.000
bca)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	450.000
bcb)	visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	0
bcc)	egyéb működési támogatás, pénzeszköz átadás	5.850.000
	önkormányzatnak	0
	háztartásoknak	5.850.000
	non-profit szervezetnek	0

(5) A Képviselő-testület Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési kiadásaiból a

		Ft
a)	Kötelező önkormányzati feladatok kiadásait	812.289.568
b)	Önként vállalt feladatok kiadásait	9.020.000

állapítja meg.

2.§ (1) A Rendelet 1-6.mellékletei helyébe 1-6. mellékletek lépnek.

(2) A Rendelet 11. melléklet helyébe 7. melléklet lép.

(3) A Rendelet 8. melléklet helyébe 8. melléklet lép.

(4) A Rendelet 16. melléklet helyébe 9. melléklet lép.

(5) A Rendelet 13. melléklet helyébe 10. melléklet lép.

(6) A Rendelet 18. melléklet helyébe 11. melléklet lép.

3.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. november 30. napjától alkalmazni kell. E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

Farkas Szilárd
polgármester

Záradék:

A Rendelet 2016..... napján kihirdetésre került.

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

INDOKLÁS

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ előírja, hogy a jogszabály (önkormányzati rendelet) tervezetéhez a jogszabály előkészítője köteles indoklást csatolni.
Ezen előírásnak megfelelően az előterjesztést az alábbi indokolással egészítem ki.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34.§ bekezdéseiben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 36.§; 42.§-43.§ rendelkezéseire figyelemmel terjesztjük a Képviselő-testület elé a költségvetés módosítási javaslatot.

A jelen előirányzat-módosítás a 2016. évre tervezett működési célú támogatások 10.000.000 Ft növekedése, valamint a felhalmozási célú önkormányzati támogatások 3.200.400 Ft növekedése valamint a működési kiadások 13.200.400 Ft-os Ft növekedése miatt került sor.

A módosítás a költségvetési főösszeget **13.200.400 Ft-tal mind a bevételi, mind a kiadási oldalt megnövelte**, így a tárgyévi bevételi-kiadási előirányzat főösszege **834.114.938 Ft-ra emelkedett**.

A költségvetési rendelet 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11, 13, 16, 18. számú mellékletek tartalmát érintik a módosítások, egyebekben a többi rendelkezések nem változnak.

A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. november 30-tól kell a költségvetési elszámolásokban figyelembe venni.

A rendelet-tervezet címe: *Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2016.(...) önkormányzati rendelete Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról.*

Társadalmi-gazdasági hatása: *Az önkormányzat kötelező feladatellátása és a közszolgáltatások színvonalának szinten tartása anyagi erőfeszítéseket követel a várostól, melyet részben a jogszabályok által szabályozott állami támogatások, európai uniós fejlesztési támogatások biztosítanak.*

Az önkormányzati hozzájárulások működési célú összegét 10.000.000 Ft összeggel, a felhalmozási célú támogatások bevételei összegét 3.200.400 Ft összeggel növeltük meg.

A kiadási oldalon a működési kiadások összegét 13.200.400 Ft összeggel növeltük meg.

A tárgyévi költségvetési főösszeg 834.114.938 Ft-ra növekedett.

Ezen változásokat tartalmazza a rendelet-tervezet, amelyek a közfeladat ellátás mértékét és milyenségét nem befolyásolják, ezért társadalmi hatás nem mérhető. Az előirányzatok engedélyezése a költségvetés egyenlegét megnövelte.

Költségvetési hatása: *A rendelet-módosításban foglaltak szerint, 6/2016.(II.29.) önkormányzati rendelettel elfogadott költségvetés bevételi és kiadási főösszege 13.200.400 Ft-tal megnövekedett, így 834.114.938 Ft-ra változott.*

Környezeti, egészségi következményei: *A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi és környezetre gyakorolt hatása nincs.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: *A rendelet elfogadásával az adminisztratív terhek nem nőnek, mivel azokat nem érinti.*

Egyéb hatása: *Nincs.*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *Az önkormányzat a költségvetési rendelet módosításával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet által előírt jogszabályi kötelezettségének tesz eleget.*

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *Amennyiben az önkormányzat nem teljesíti a jogszabályi előírásokat, akkor a feladatmaradást a MÁK és az állami ellenőrzés egyéb szervei az állami támogatás felfüggesztésével szankcionálhatják.*

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** *Rendelkezésre áll.*

- **szervezeti:** *Rendelkezésre áll.*

- **tárgyi:** *Rendelkezésre áll.*

- **pénzügyi:** *Rendelkezésre áll*

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési bevételei-kiadása

Összevont

BEVÉTELEK

1.melléklet a .../2016.(...)Ör-hez
„1. melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez”

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

Sor- szám	Rovat- kód	Bevétei jogcím	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	Félcéves teljesítés	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat	IV módosítás	Módosított előirányzat
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10		10
1.	B11	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	326 156	343 967	264 042 831	1 977 849	142 561 671		470 535	266 491 215		266 491 215
1.1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 507	131 833	124 126 345		68 056 700			124 126 345		124 126 345
1.2.	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 130	73 745	79 593 901		40 146 243			79 593 901		79 593 901
1.3.	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 645	62 182	55 531 165		28 652 262			55 531 165		55 531 165
1.4.	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 845	4 831	4 791 420		3 258 082			4 791 420		4 791 420
1.5.	B115	Működési célú központosított előirányzatok	4 819	5 839			2 448 384		470 535	2 448 384		2 448 384
1.6.	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	6 561	65 537								
2.	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.4.)	83 565	68 963	95 686 920	0	68 754 181		1 207 920	96 894 840	10 000 000	106 894 840
2.1.	B12	Elvonások és befizetések bevételei										
2.2.	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
2.3.	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése										
2.4.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	83 565	68 963	95 686 920		68 754 181		1 207 920	96 894 840	10 000 000	106 894 840
2.5.		2.4.-ból EU-s támogatás										
3.	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.4.)	666 658	551 552	9 616 852	97 166	6 522 504			9 714 018	3 200 400	12 914 418
3.1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				1 597 166	1 597 166			1 597 166	3 200 400	4 797 566
3.2.	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések										
3.3.	B23	visszatérítélse		36 179			1 400 000					
3.4.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	666 658	515 373	9 616 852	-1 500 000	3 525 338			8 116 852		8 116 852
3.5.		3.4.-ból EU-s támogatás										
4.	B3	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	172 420	171 650	170 000 000	0	78 758 717			170 000 000		170 000 000
4.1.1.	B35	Termékek és szolgáltatások adói	165 800	164 700	164 000 000		78 667 667			164 000 000		164 000 000
4.1.2.	B351	-Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	153 000	152 000	153 000 000		73 545 506			153 000 000		153 000 000
4.2.	B354	-Gépjárműadó	12 000	12 000	11 000 000		5 027 161			11 000 000		11 000 000
4.3.	B355	-Egyéb áruhasználati és szolg-i adók (talajterh.4/0, idegenforg.adó230)	770	700	600 000		95 000			600 000		600 000
4.4.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	6 650	6 950	5 400 000		91 050			5 400 000		5 400 000
5.	B4	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	105 293	57 800	78 300 000	1 181 184	33 134 861			79 481 184		79 481 184
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke	2 200	100	700 000		8 525			700 000		700 000
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	12 018	14 700	27 900 000		6 598 623			27 900 000		27 900 000
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke		5 000	5 300 000		2 621 680			5 300 000		5 300 000

5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek	9 710	9 000	9 800 000		4 509 052			9 800 000		9 800 000
5.5.	B405	Ellátási díjak	18 296	18 185	19 800 000		10 698 525			19 800 000		19 800 000
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 850	5 465	8 600 000		4 673 286			8 600 000		8 600 000
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	53 309	5 000	5 500 000		2 828 915			5 500 000		5 500 000
5.8.	B408	Kamatbevételek	250	250	300 000		5 049			300 000		300 000
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	160	100	400 000					400 000		400 000
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés				512 463	512 463			512 463		512 463
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	1 500			668 721	678 743			668 721		668 721
6.	B5	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.3.)	4 900	4 100	6 160 196	0	405 427			6 160 196		6 160 196
6.1.	B51	Immateriális javak értékesítése										
6.2.	B52	Ingatlanok értékesítése, vagyonkezelésbe adásból bevétel	4 900	4 100	6 160 196		405 427			6 160 196		6 160 196
6.3.	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése										
7.	B6	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.2.)	1700	9 192	11 600 000	3 488 889	4 149 149			15 088 889		15 088 889
7.1.	B64	kiv.			11 600 000		306 090			11 600 000		11 600 000
7.2.	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1700	4 219		3 488 889	3 843 059			3 488 889		3 488 889
7.3.		7.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)										
8.	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	22 001	0	150 000	0	59 500			150 000		150 000
8.1.		kiv.			150 000		59 500			150 000		150 000
8.2.		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	22 001									
8.3.		8.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)										
9.	B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 382 748	1 207 224	635 556 799	6 745 088	334 346 010	0	1 678 455	643 980 342	13 200 400	657 180 742
10.	B8/1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	93 600	0	50 000 000	0	0	0		50 000 000		50 000 000
10.1.	B81/1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			50 000 000					50 000 000		50 000 000
10.2.	B81/2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól										
10.3.	B81/3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	93 600									
11.	B8/2	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +)										
12.	B8/3	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	210 991	225 548	126 934 196	0	126 934 196			126 934 196		126 934 196
12.1.	B81/31	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	210 991	225 548	126 934 196		126 934 196			126 934 196		126 934 196
12.2.	B81/32	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele										
13.	B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +12.)	304 591	225 548	176 934 196	0	126 934 196	0	0	176 934 196		176 934 196
14.	B	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+13)	1 687 339	1 432 772	812 490 995	6 745 088	461 280 206	0	1 678 455	820 914 538	13 200 400	834 114 938

KIADÁSOK

Adatok 2014-2015. éven ezer forintban, 2016. éven forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2015. évi előirányzat	2016. évi előirányzat	I. módosítás	Felüles teljesítés	II. módosítás	III. módosítás	Módosított előirányzat	IV. módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		10
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	751 486	777 939	727 776 659	3 251 105	338 135 658		-321 545	730 706 219	13 200 400	743 906 619
1.1.	Személyi juttatások	250 751	281 417	309 060 037	500 000	153 330 789		630 000	310 190 037	8 030 000	318 220 037
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	68 008	68 410	73 988 359		38 393 542		170 000	74 158 359	2 030 000	76 188 359
1.3.	Dologi kiadások	306 257	390 523	311 358 263	-1 834 460	125 170 598		476 886	310 000 689	-60 000	309 940 689
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	110 480	26 870	23 000 000	2 773 680	15 444 305			25 773 680	3 200 400	28 974 080
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 990	10 719	10 370 000	1 811 885	5 796 424		-1 598 431	10 583 454		10 583 454
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések				400 334	401 903		1 569	401 903		401 903
1.7.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása										
1.8.	K505 -visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése		659								
1.9.	K506 -Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		440	440 000		0			440 000		440 000
1.10.	K507 - Műk.célú garancia és kezességváll. kifizetés ÁH-n kívülre				812 330	0			812 330		812 330
1.11.	K510 - Kamattámogatások										
1.12.	K512 - Egyéb működési célú támogatások államházt. kívülre		9 620	9 930 000	599 221	5 394 521		-1 600 000	8 929 221		8 929 221
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.7.+2.11.)	786 813	654 833	74 570 483	3 493 983	14 071 829		2 000 000	80 064 466	0	80 064 466
2.1.	K6 Beruházások	760 928	533 785	68 270 483	-8 506 017	9 771 829		2 000 000	61 764 466		61 764 466
2.2.	K61 Immateriális javak beszerzése							350 000	350 000		350 000
2.3.	K62 Ingatlanok beszerzése	737 650	376 772	50 000 000	1 116 365	1 464 365			51 116 365	-304 460	50 811 905
2.4.	K63 Informaticai eszközök beszerzése				60 000	60 000		785 000	845 000		845 000
2.5.	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	23 278	45 020	14 385 419	-7 874 000	6 247 589		440 000	6 951 419	239 732	7 191 151
2.6.	K67 Beruházási célú előzetesen felszámított áfa		111 993	3 885 064	-1 808 382	1 999 875		425 000	2 501 682	64 728	2 566 410
2.7.	K7 Felújítások	3 000			12 000 000	0			12 000 000		12 000 000
2.8.	K71 Ingatlanok felújítása	3 000			9 448 800				9 448 800		9 448 800
2.9.	K73 Egyéb tárgyi eszközök felújítása										
2.10.	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított áfa				2 551 200				2 551 200		2 551 200
2.11.	K8 Egyéb felhalmozási kiadások	22 885	121 048	6 300 000	0	4 300 000			6 300 000		6 300 000
2.12.	K82 2.5-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök										
2.13.	K83 - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-b		74 369								
2.14.	K84 - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		41 929								
2.15.	K86 - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				450 000	450 000			450 000		450 000
2.16.	K87 - Lakástámogatás										
2.17.	K89 - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre		4 750	6 300 000	-450 000	3 850 000			5 850 000		5 850 000
3.	K512 Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0	0	0		0	0		0
3.1.	K5121 Általános tartalék										
3.2.	K5122 Céltartalék										
4.	K1- KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 538 299	1 433 772	802 347 142	6 745 088	352 207 487		1 678 455	810 770 685	13 200 400	823 971 085

5.	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	1 000 000	0	0	0	1 000 000		1 000 000
5.1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			1 000 000				1 000 000		1 000 000
5.2.	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak									
5.3.	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	149 040								
6.	K912	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... +)		0	0	0	0	0	0		0
7.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		8 355	9 143 853	0	9 143 853		0	9 143 853	9 143 853
8.	K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	149 040	0	10 143 853	0	9 143 853	0	10 143 853		10 143 853
9.	K	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 687 339	1 432 772	812 490 995	6 745 088	361 351 340		1 678 455	820 914 538	13 200 400

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Adatok 2014-2015. évben ezer forintban, 2016. évben forintban

1		Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-155551	-225 548	-156 790 342	0	-17 861 477		0		-166 790 343
2.		Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 8. sor) (+/-)	155551	225 548	156 790 343	0	117 790 343		0		166 790 343

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek				
Önkormányzat működési támogatása (állami)	264 042 831		264 042 831	266 491 215
Működési célú támogatások	106 894 840		106 894 840	106 894 840
Előző évi kölcsön visszafizetése (működési)				
Közhatalmi bevételek	170 000 000		170 000 000	170 000 000
Működési bevételek (intézményi)	77 600 000	700 000	78 300 000	79 481 184
Működési célú átvett pénzeszköz	11 600 000		11 600 000	15 088 889
Előző évi központi költségvetési befejezések kiegészítései				
Előző évi pénzügyi bevétel	117 290 761		117 290 761	111 893 944
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	747 428 432	700 000	748 128 432	749 850 072
Likviditási célú hitel felvétel			0	0
Belföldi értékpapírok bevételei			0	0
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELE	0	0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	747 428 432	700 000	748 128 432	749 850 072

II. Működési kiadások				
Személyi juttatások	318 220 037		318 220 037	318 220 037
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	76 188 359		76 188 359	76 188 359
Dologi kiadások	309 940 689		309 940 689	309 940 689
Ellátottak pénzbeli juttatása	23 000 000		23 000 000	28 974 080
Működési célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-beli				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszatérítése				401 903
Működési célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-ki				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszatérítése				812 330
Egyéb működési célú támogatás, kölcsön Áh-ki		440 000	440 000	440 000
Egyéb működési célú támogatás, kölcsön Áh-ki	1 500 000	8 580 000	9 930 000	8 929 221
Működési Tartalékok				
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	728 849 085	9 020 000	737 719 085	743 906 619
Hitel törlesztése/ Áh-n belüli megelőlegezés visszafiz.	9 143 853		9 143 853	9 143 853
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI	9 143 853	0	9 143 853	9 143 853
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	737 992 938	9 020 000	746 862 938	753 050 472

Költségvetési bevételek összesen	776 296 481	700 000	776 996 481	784 114 938
Költségvetési kiadások összesen:	803 419 568	9 020 000	812 289 568	823 971 085
Összes költségvetési bevétel - kiadás:	-27 123 087	-8 320 000	-35 293 087	-39 856 147
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	822 998 915	700 000	823 698 915	834 114 938
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	813 563 421	9 020 000	822 433 421	834 114 938
ÖSSZES BEVÉTEL - KIADÁS:	9 435 494	-8 320 000	1 265 494	0

Megnevezés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen	Módosított előirányzat
III. Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások	12 914 418		12 914 418	12 914 418
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 160 196		6 160 196	6 160 196
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	150 000		150 000	150 000
Előző évi kölcsönök visszatérítése és igénybevételei				
Előző évi felhalmozási célú pénzügyi bevétel	9 643 435		9 643 435	15 040 252
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	28 868 049	0	28 868 049	34 264 866
Rövid lejáratú hitel felvétel				
Hosszú lejáratú hitel felvétel	50 000 000		50 000 000	50 000 000
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI	50 000 000	0	50 000 000	50 000 000
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	75 570 483	0	75 570 483	84 264 866

IV. Felhalmozási kiadások				
Felújítás				12 000 000
Beruházási kiadások	68 270 483		68 270 483	61 764 466
Felh. célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-beli				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszatérítése				450 000
Felh. célú visszatérítendő támogatás nyújtása Áh-ki				
támogatások, kölcsönök törlesztése, visszatérítése				5 850 000
Egyéb felh. célú támogatás, kölcsön Áh-beli				
Egyéb felh. célú támogatás, kölcsön Áh-ki	6 300 000		6 300 000	
Felhalmozási Tartalékok				
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	74 570 483	0	74 570 483	80 064 466
Hiteltek. törlesztése (tőke + kamat)	1 000 000		1 000 000	1 000 000
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	75 570 483	0	75 570 483	81 064 466

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi kiadási előirányzatai feladatontkénti bontásban

4.melléklet a .../2016.(...)Ör-hez
„4.melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez”,

Módosított előirányzat

Adatok forintban

Korm. funk.	Megnevezés	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár. adó	Dologi kiadás	Támogatás		Átadott pénz		Ellátottak pénzbeni juttatásai	Felhalmozási kiadások		Hitel, kölcsön törlesztés // előleg visszafizetés	Kiadások összesen
					Működési célra	Felhalml. célra	Működési célra	Felhalml. célra		Felújítás	Beruházás		
11 130	Jogalkotó és ált igazgatási tev.	11 768 024	3 010 454	16 500 000	2 281 551							9 143 853	42 703 882
13 320	Köztisztviselői üzemeltetés			10 050 000									10 050 000
13 350	Önk.-i vagyommal való gazdálk.			74 291 740						12 000 000	47 917 783	1 000 000	135 209 523
13 360	Más szerv részére végzett szolg.			8 950 000									8 950 000
16 080	Kiemelt állami rendezvények			1 200 000									1 200 000
18 010	Önkorm. Elszámolása közp.ktv.-vel				401 903								401 903
18 030	Támogatási célú finanszírozás												0
4 123	Közcélú foglalkoztatás	75 582 120	11 123 586	7 880 000							4 512 483		99 098 189
45 160	Utak, hidak üzemeltetése			32 418 949							6 500 000		38 918 949
47 410	Ár és belvízvédelem			2 350 000									2 350 000
52 020	Szennyvízelvezetés, tisztítás			500 000									500 000
63 020	Vízkezelés, vízellátás			500 000									500 000
64 010	Köztisztviselői			14 900 000									14 900 000
66 010	Zöldterületkezelés			10 050 000									10 050 000
66 020	Város-községgazdálkodás	6 678 000	1 802 960	9 874 977	1 500 000								19 855 937
74 031	Család és növekedési ellátás	5 632 008	1 520 642	556 150									7 708 800
74 032	Ifjúság ellátás			246 000									246 000
81 030	Sportlétesítmények működtetése			200 000									200 000
81 043	Diákjuttatás	150 000		200 000									350 000
81 061	Strand és fürdőszolgáltatás				2 000 000								2 000 000
84 031	Civil szervezetek támogatása				4 400 000								4 400 000
91 250	Alapfokú művészeti isk. gazd.	1 488 000	401 760	4 550 000									6 439 760
92 120	Általános iskolai működési gazd. felad.	15 782 000	4 261 140	15 650 000									35 693 140
96 020	Iskolai étkeztetés	10 596 000	2 860 920	26 000 000									39 456 920
101-107	Szociális támogatások												35 274 080
104 043	Családsegítő Központ								28 974 080				2 000 000
107 090	Romák integr. felzárkóztatása												2 000 000
	Önkormányzat összesen	127 676 152	24 981 462	236 867 816	10 583 454	6 300 000	0	0	28 974 080	12 000 000	60 930 266	10 143 853	518 457 083
	Költségvetési szervek nélkül	190 543 885	51 206 897	73 072 873							834 200		315 657 855
	Önkormányzat összesen:	318 220 037	76 188 359	309 940 689	10 583 454	6 300 000	0	0	28 974 080	12 000 000	61 764 466	10 143 853	834 114 938

Letenye Város Önkormányzata által irányított költségvetési szervek 2016. évi bevételi előirányzatai

5. melléklet a.../2016.(...)Ör-hez
„5melléklet a 6/2016.(II.29.)Ör-hez,”

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalml.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalml. és töke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevételek összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hővívág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	264 042 831	-65 462 878	-218 865 243	90 536 920	9 616 852	170 000 000	67 500 000	6 160 196	11 600 000	150 000	50 000 000	111 554 462	496 833 140
Letenye Város Önkormányzat Összesen	264 042 831	0	0	95 686 920	9 616 852	170 000 000	78 300 000	6 160 196	11 600 000	150 000	50 000 000	126 934 196	812 490 995

I. Módosított előirányzat

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalml.támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalml. és töke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevételek összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hővívág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

Önkormányzat	266 020 680	-65 462 878	-218 865 243	90 536 920	9 714 018	170 000 000	68 681 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	111 554 462	503 578 228
Letenye Város Önkormányzat Összesen	266 020 680	0	0	95 686 920	9 714 018	170 000 000	79 481 184	6 160 196	15 088 889	150 000	50 000 000	126 934 196	819 236 083

III. Módosított előirányzat

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalmoz. támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalmoz. és tökéjell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			1 14 683 200	3 500 000			4 500 000					1 5 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

[illegible]

IV. Módosított előirányzat

Adatok forintban

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat működési támogatása	Intézm. finansz. bevétel	Állami finansz.	Működési támogatás	Felhalmoz. támogatás	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek (intézm.)	Felhalmoz. és töke jell. bev.	Működési átvett pénz	Felhalmozási átvett pénz	Hitel felvétel	Pénzmaradvány	Költségvet. bevétel összesen
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal			114 683 200	3 500 000			4 500 000					15 379 734	138 062 934
Letenyei Hóvirág Óvoda		11 598 861	82 959 023	450 000			1 100 000					0	96 107 884
Faklya Művelődési Ház és Könyvtár		49 573 917	4 791 420	1 200 000			5 200 000					0	60 765 337
Letenyei Család és Gyerekjóléti Központ		4 290 100	16 431 600										20 721 700
Költségvetési szervek összesen:		65 462 878	218 865 243	5 150 000			10 800 000					15 379 734	315 657 855

[illegible]

Adatok forintban

[illegible][illegible]

Adatok forintban

0	0
---	---

43 855	834 114 95
--------	------------

Letenye Város Önkormányzata 2016. évi támogatások, átvett pénzeszközök, kiegészítések

Adatok forintban

	Megnevezés	Eredeti	I. módosítás	Féléves teljesítés	III. módosítás	IV. módosítás	Módosított előirányzat
1.	Támogatásértékű működési bevétel társadalombiztosítási alapból	7 954 800	0	3 968			7 954 800
	-Védőnői szolgálat működési támogatása	7 708 800		3 845 000			7 708 800
	-Iskola eü.normatív finanszírozás	246 000		123 000			246 000
2.	Támogatásértékű működési bevétel elkülönített állami pénzalapból	82 582 120	0	63 271 465		10 000 000	92 582 120
	Közmuka pályázatok bértámogatása Munkaügyi Központtól	82 582 120		63 271 465		10 000 000	92 582 120
3.	Támogatásértékű működési bevétel ÁH-n kívül háztartásoktól	0	0	0			0
	Átmeneti kölcsön visszatérítés háztartásoktól	0		0			0
4.	Egyéb működési célú támogatás			1 207 920	1 207 920		1 207 920
	Muramenti családsegítő elszámolása megszűnés			1 207 920	1 207 920		1 207 920
5.	Támogatásértékű működési bevétel összesen	90 536 920	0	68 447 385	1 207 920	10 000 000	101 744 840
6.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól	1 500 000	97 166	1 597 166			7 997 966
	IPA Magyarország-Horvátország HUHR/1001/1.1.1./ "PRO MUR"	1 500 000	97 166	1 597 166			1 597 166
7.	Támogatásértékű felhalmozási bevételközponti költségvetéstől					3 200 400	3 200 400
	Szociális tűzifa támogatása					3 200 400	3 200 400
8.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel elkülönített állami pénzalapból	4 512 483	0	3 525 338			4 512 483
	Közmuka eszközvásárlás Munkaügyi Központtól	4 512 483		3 525 338			4 512 483
9.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzatoktól	3 604 369	0	1 400 000			3 604 369
	Búzád torony pályázati támogatás megelőlegezésének visszafizetése	3 604 369		1 400 000			3 604 369
10.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel összesen	9 616 852	97 166	6 522 504		3 200 400	19 315 218
11.	Támogatásértékű bevételek összesen	100 153 772	97 166	74 969 889	1 207 920	3 200 400	121 060 058
12.	Működési célú pénzeszköztámvétel, visszafizetés	11 600 000	3 488 889	4 149 149			15 088 889
	Háztartásoktól (temetési segély)	600 000		660 260			600 000
	Vállalkozásoktól (ÉKKÖV Kft. Tagi kölcsön)	11 000 000					11 000 000
	(Z-Pannon Kft. Egészségház kárrendezésére)		3 246 696	3 246 696			3 246 696
	Nonprofit gazd. Társaság (Környezetvédelmi Alapítvány)		242 193	242 193			242 193
13.	Működési célú pénzeszköz átvétel Áht.-n kívülről összesen	11 600 000	3 488 889	4 149 149			15 088 889
14.	Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel, visszafizetés	150 000		59 500			150 000
	Háztartásoktól (lakás támogatás)	150 000		59 500			150 000
15.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel Áht.-n kívülről összesen	150 000		59 500			150 000
16.	Átvett pénzeszközök összesen	11 750 000	3 488 889	4 208 649	0		15 238 889

Letenye Város Önkormányzata költségvetési szerveinek 2016. évi bevételei-kiadásai

Letenyei Hóvirág Óvoda

Adatok forintban

	Bevételek megnevezése	Eredeti	Módosított					Működési	Felhalm.
		előirányzat						teljesítés	
Letenyei Hóvirág Óvoda			I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	IV.módosítás	Módosított előirányzat össz.		
1.	Közhatalmi bevételek								
2	Működési bevételek (intézményi)	1 100 000					1 100 000		
3	Működési célú támogatás	450 000					450 000		
4	Működési célú bevételek összesen	1 550 000	0				1 550 000		
5	Felhalmozás célú bevételek	0	0				0		
6	Állami támogatás	82 959 023	0				82 959 023		
7	Önkormányzat finanszírozási tám.	11 598 861	0				11 598 861		
8	Pénzmaradvány	0					0		
9	ebből működési célú	0					0		
10	ebből felhamozási célú	0					0		
11									
12	Letenyei Hóvirág Óvoda bevételek összesen:	96 107 884	0				96 107 884		

	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosított				Működési	Felhalm.
		előirányzat						teljesítés
Letenyei Hóvirág Óvoda			I. módosítás	II. módosítás	III.módosítás	IV.módosítás	Módosított előirányzat össz.	
1	Személyi kiadások	64 309 200				30 000	64 339 200	
2	Munkaadókat terhelő járulékok	17 298 684				30 000	17 328 684	
3	Dologi kiadások	14 500 000				-60 000	14 440 000	
5	Ellátottak pénzbeli juttatása							
6	Támogatások							
7	Pénzeszköz átadások							
8	Működési célú kiadások	96 107 884	0			0	96 107 884	
9	Támogatások							
10	Pénzeszköz átadások							
11	Felújítás							
12	Beruházás							
13	Felhalmozási célú kiadások							
	Átlaglétszám (fő)	24	0				24	
	Üres álláshely	1	0				1	
14	Letenyei Hóvirág Óvoda kiadások összesen:	96 107 884	0				96 107 884	

Letenye Város Önkormányzat 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek alakulása célonként

Adatok forintban

BEVÉTELEK					
	Eredeti	I.	II.	IV.	Módosított
	előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	előirányzat
I. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek					
Vagyonkezelésbe adásból származó bevételek	5 320 988				5 320 988
Önkormányzati bérlet eladás törlesztő részletei	840 000				840 000
Összesen:	6 160 988				6 160 988
II. Támogatás, pénzeszköz átvétel					
IPA Magyarország-Horvátország HUHR/1001/1.1./1.1./„PRO MUR,, szennyvíztisztító projekt	1 500 000	97 166			1 597 166
Közcélú foglalkoztatás eszközbeszerzésre támogatás elkül.alaptól	4 512 483				4 512 483
Összesen:	6 012 483	97 166			6 109 649
III. Kölcsönök, támogatások visszatérülése					
Oreghegyi torony építéséhez a pályázati összeg megelőlegezésének maradvány visszatérülése	3 604 369				3 604 369
Felhalmozási célú pénzeszköz visszafizetés (lakás támogatás)	150 000				150 000
Összesen:	3 754 369				3 754 369
IV. Hitelfelvétel:					
Hosszú lejáratú fejlesztési hitel	50 000 000				50 000 000
Összesen:	50 000 000				50 000 000
BEVÉTEL ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.):	65 927 840	97 166	0	0	66 025 006

KIADÁSOK

Adatok forintban

	Eredeti	I.	III.	IV.	Módosított
	előirányzat	Módosítás	Módosítás	Módosítás	előirányzat
I. Felújítás					
Hivatali épület felújítása		12 000 000			12 000 000
összesen:		12 000 000			12 000 000
II. Önkormányzati beruházás					
Egyedutai Művelődési Ház ablakcseréje, bútorozása, gépek beszerz.	3 500 000	-3 500 000			0
Multifunkciós utcaseprő	6 500 000	-6 500 000			0
Egészség ház eszközbeszerzés	3 000 000				3 000 000
Közcélú foglalkoztatásra eszközbeszerzés	4 512 483			304 460	4 816 943
Ingatlan vásárlás	50 000 000			-304 460	49 695 540
Hivatali garázs beruházás pótmunkái		1 417 783			1 417 783
Családsegítő Központ eszközbeszerzése			2 000 000		2 000 000
Összesen:	67 512 483	-8 582 217	2 000 000	0	60 930 266
III. Támogatás					
Lakásvásárlási támogatás szociális alapon visszatérítendő		450 000			450 000
Lakásvásárlási támogatás szociális alapon vissza nem térítendő	6 300 000	-450 000			5 850 000
Összesen:	6 300 000	0			6 300 000
IV. Hitel törlesztés					
Hosszú lejáratú fejlesztési hitel (kamatrész)	1 000 000				1 000 000
Összesen:	1 000 000				1 000 000
KIADÁS ÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.)	74 812 483	3 417 783	2 000 000	0	80 230 266

Letenye Város Önkormányzata által 2016.évben folyósított ellátásainak részletezése

Adatok forintban

Rovat kód	Megnevezés	Sor- szám	Eredeti	I.módosítás	II.módosítás	III.módosítás	IV. módosítás	Módosított előirányzat
	1	2	3				4	5
	Települési támogatás (1993. évi III.Tv.45.p.)	1						
	2/2015 (II.27.) önkorm. rendelete R 14.p	2						
	A 18. évet betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás (Ápolási díj)	3	1 540 000					1 540 000
	R 19.p.	4						
	Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás	5	3 000 000					3 000 000
	R 23.p.	6						
	Rendkívüli települési támogatás	7	2 500 000					2 500 000

	R 29.p.	8						
	BURSA HUNGARICA önkorm. Ösztöndíj támogatás	9	1 070 000					1 070 000
		10						
	Lakbértámogatás	11	60 000					60 000
	GYVK-hoz kapcsolódó egyszeri kifizetés augusztus és november hónap „Erszébét utalvány”	12	2 600 000					2 600 000
	Gyermekkezelési támogatás (pénzforgalom nélküli)	13	11 230 000					11 230 000
	Köztemetés	14	1 000 000					1 000 000
	Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcs. támogatás	17				2 773 680	3 200 400	5 974 080
		18						
	Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:	19	23 000 000			2 773 680	3 200 400	28 974 080

11. melléklet a .../2016.(...)Ör-hez
„18.melléklet a 6/2016.(II.29)Ör-hez,”

Előirányzat-felhasználási terv

Bevételek

adatok Ft-ban

Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec	Összesen
Önkormányzat működési támogatása	22 003 569	22 003 569	23 981 418	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 474 104	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 003 569	22 003 572	266 491 215
Működési célú támogatások, kölcs. vissza	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 807 243	8 907 243	8 907 243	8 807 243	8 807 243	8 907 243	9 715 167	106 894 840
Felhalmozási támogatások, kölcsön vissza	898 570	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	801 404	4 001 808	12 914 418
Közhatalmi bevételek	15 500 000	6 800 000	5 500	23 222 500	5 500	5 500	5 500	5 500	32 500 000	10 200 000	56 250 000	25 500 000	170 000 000
Működési bevételek (intézményi)	6 525 000	6 526 184	7 525 000	6 625 000	6 605 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	6 525 000	79 481 184
Felhalmozási, tőke jellegű bevételek	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	5 434 196	6 160 196
Kölcsön visszafizetés, pénzátvét	62 500	3 551 389	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	62 500	11 062 500	62 500	15 238 889
Pénzmaradvány						126 934 196							126 934 196
Hitefelvétel									50 000 000				50 000 000
Bevételek összesen	53 862 882	48 555 789	41 249 065	61 588 216	38 351 216	165 205 412	38 841 751	38 371 216	120 765 716	48 465 716	105 615 716	73 242 243	834 114 938

Kiadások

Személyi juttatás	26 411 670	26 411 670	26 411 670	26 411 670	26 411 670	26 411 670	26 624 670	26 624 670	26 624 670	26 624 670	26 624 670	26 626 667	318 220 037
Munkaadót terhel. jár. és szoc.adó	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 334 864	6 504 855	76 188 359
Dologi jellegű kiadások	24 937 355	24 937 355	24 937 355	25 937 358	25 937 355	28 900 000	25 937 355	27 065 540	23 678 886	25 937 355	25 937 355	25 797 420	309 940 689
Működési pénzeszk. átadás													0
Működési célú támogatás	768 300	768 300	768 300	768 300	1 193 700	768 300	1 508 000	508 200	508 200	1 320 154	358 300	1 345 400	10 583 454
Ellátottak pénzbeli juttatása	1 916 667	1 916 667	1 916 667	1 916 667	4 690 347	1 916 667	1 916 667	1 916 667	1 916 666	1 916 666	1 916 666	5 117 066	28 974 080
Beruházás			5 950 000	2 200 000	5 650 000	4 650 000	4 620 483	4 900 000	16 493 983	7 000 000	4 500 000	5 800 000	61 764 466
Felújítás									6 000 000	6 000 000			12 000 000
Felh.pénzeszk.átad, támogatás visszafiz.	1 200 000	3 100 000										2 000 000	6 300 000
Hitel visszafizetés // Áht-n belüli megelőlegezés vissza		9 143 853										1 000 000	10 143 853
Kiadások összesen	61 568 856	72 612 709	66 318 856	63 568 859	70 217 936	68 981 501	66 942 039	67 349 941	81 557 269	75 133 709	65 671 855	74 191 408	834 114 938

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

23/2016. (XII.29.) önkormányzati rendelete

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat telephelye: 8868 Letenye, Kárpáti utca 3. (Védőnői Szolgálat)”

2. §

Ez a rendelet 2017. február 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Tokorcsi Katalin

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző



Farkas Szilárd
polgármester



Letenye Város Polgármesterétől
8868 Letenye, Kossuth u. 10. Tel.: 93/544-970

..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére

Tárgy:

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.)
önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő:

Farkas Szilárd polgármester

Készítő:

Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és
szociális osztályvezető *gál*

Tárgyalja:

-

Egyeztetve:

-

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető *hámori*

**Tartalmi, formai szempontból
ellenőrizte:**

-

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző *dr. TK*

Minősített többségű szavazást igényel:

igen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosításra szorul a következő ok miatt:

Ismert, hogy az Önkormányzati Főzőkonyha 2017. január 1. napjától a Letenyei Hóvirág Óvodába kerül beintegrálásra. A Főzőkonyha eddig az önkormányzat telephelyeként került feltüntetésre az SZMSZ-ben és a törzskönyvi nyilvántartásban. A Főzőkonyha a jelzett időponttól a Letenyei Hóvirág Óvoda telephelye lesz, ezért az önkormányzat SZMSZ-éből és a törzskönyvi nyilvántartásból a telephelyet törölni kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés szerint alkossa meg az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló rendeletet.

Letenye, 2016. december 19.



Farkas Szilárd
polgármester

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.... / (.....) önkormányzati rendelete

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat telephelye: 8868 Letenye, Kárpáti utca 3. (Védőnői Szolgálat)”

2. §

Ez a rendelet 2017. február 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

Farkas Szilárd
polgármester

Indokolás

1. §

Az Önkormányzati Főzökonyha a Letenyi Hóvirág Óvodába kerül beintegrálásra, így a Bajcsy-Zs. utca 2. szám alatt az önkormányzatnak nem lesz telephelye. Az önkormányzatnak egy telephelye marad, a Védőnői Szolgálat a Letenye, Kárpáti u. 3. szám alatt.

2. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz. A rendelet-tervezet 1. §-ában foglaltakat a törzskönyvi nyilvántartásba is be kell jegyeztetni, ezért a rendelet hatályba lépési időpontját célszerű – a bejegyzés időszükséglete miatt – 2017. február 1. napjában megjelölni.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: *A rendelet technikai jellegű módosítást tartalmaz, ezért társadalmi-gazdasági hatása nincs.*

Költségvetési hatása: *Nincs.*

Környezeti, egészségi következményei: *Nincs.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: *Nincs.*

Egyéb hatása: *Nincs.*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendeletben az önkormányzat telephelye változását át kell vezetni.*

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában olyan telephely szerepel, amelyen a feladat-ellátást a Letenyi Hóvirág Óvoda végzi. Ez problémát okozhat a gyermekétkeztetés hatósági felügyeletében.*

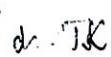
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** *Nem igényel további személyi feltételeket.*
- **szervezeti:** *Nem igényel szervezeti változást.*
- **tárgyi:** *Rendelkezésre állnak.*
- **pénzügyi:** *Rendelkezésre állnak.*

...4... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére*

<u>Tárgy:</u>	Fogorvosi feladatok ellátása a Letenye II. fogorvosi körzetben
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Gál Zsuzsanna önkormányzati, hatósági és szociális osztályvezető 
<u>Tárgyalja:</u>	-
<u>Egyeztetve:</u>	Dr. Czvetkó Vanda fogorvos
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető 
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	-
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző 
<u>Minősített többségű szavazást igényel:</u>	nem

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lajkó-Dentál Egészségügyi Kft. ügyvezetője, a Letenye II. fogorvosi körzetben fogorvosi feladatokat ellátó dr. Lajkó Mihály az önkormányzatunkkal kötött, a Letenye II. fogorvosi körzet működtetésére vonatkozó feladat-ellátási szerződését felmondta. A szerződés 2017. január 31. napjával szűnik meg. A praxisjog jogosultjának 2017. július 31-ig van lehetősége praxisjogának elidegenítésére.

Dr. Lajkó Mihály fogorvos jelezte, hogy praxisát előreláthatólag 2017. február 1-ig nem tudja értékesíteni. A fogorvosi körzet így 2017. február 1. napjától betöltetlennek minősül, ezért ettől a naptól a feladat-ellátás megszervezéséről az ellátási körzethez tartozó önkormányzatoknak kell gondoskodnia.

A népegészségügyi hatósági szervvel és az OEP Nyugat-dunántúli Területi Igazgatóságával folytatott egyeztetések eredményeképpen a folyamatos és zavartalan fogorvosi ellátás biztosítása érdekében a következő megoldás körvonalazódott:

A Letenye II. fogorvosi körzetben a fogorvosi feladatok ellátása helyettesítéssel teljesíthető. Az ellátás finanszírozására Letenye Város Önkormányzata, mint a körzet székhelye szerinti települési önkormányzat köt finanszírozási szerződést az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral. A finanszírozási szerződéshez szükséges a jogerős működési engedély is, amit szintén önkormányzatunk kérne meg a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályától. Ahhoz, hogy a fogorvosi alapellátás finanszírozása folyamatos legyen 2017. február 1-től, a jogerős működési engedélynek legkésőbb 2017. január 20-ig meg kell érkeznie a finanszírozást bonyolító szervhez.

A Letenye II. fogorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátását heti 15 órában vállalta dr. Czvetkó Vanda fogorvos, a Letenye I. fogorvosi körzet fogorvosa. A doktornő biztosítja a helyettesítés során a fogászati asszisztenst is. A helyettesítésre a doktornővel szerződést kell kötni, ami a működési engedély kiadásának alapját képezi.

A helyzetet bonyolítja, hogy az ellátási területhez több település tartozik, illetve az is, hogy Szentmargitfalva Község Önkormányzata a Letenye II. fogorvosi körzethez szeretne csatlakozni, ami körzethatár-változással jár. Az OEP és a népegészségügyi szerv véleménye szerint a körzethatár módosítást a helyettesítéssel együtt kellene bonyolítani költségkímélés érdekében. Szentmargitfalva községnek a Letenye II. fogorvosi körzethez való csatlakozásához szükséges a körzethez tartozó önkormányzatok befogadó döntése, valamint a bázakerettyei fogorvosi körzet esetében a kiválás elfogadása. Szentmargitfalva Község Önkormányzata a csatlakozásról már döntött, az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendeletét úgy fogadta el, hogy a fogorvosi ellátás tekintetében Letenyéhez tartozik. A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet a rendeletet véleményezte és a csatlakozás ellen nem emelt kifogást. A Letenye II. fogorvosi körzetbe tartozó települések a csatlakozással kapcsolatban támogató döntéseiket legkésőbb 2016. december 28-ig meghozzák. A csatlakozni kívánó település jegyzőjének tájékoztatása szerint a bázakerettyei fogorvosi körzet Szentmargitfalva kiválását a bázakerettyei fogorvosi körzetből tudomásul vette.

A Letenye II. körzethez tartozó települések a helyettesítés tárgyában kötendő feladat-ellátási szerződés Letenye Város Önkormányzata általi megkötésére felhatalmazó döntéseiket ugyancsak 2016. december 28-ig hozzák meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a szükséges döntések meghozatalára.

Határozati javaslat:

1. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szentmargitfalva község Letenye II. fogorvosi körzet ellátási területéhez való csatlakozását elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátásról szóló megállapodás Szentmargitfalva Község Önkormányzatával történő megkötésére azzal, hogy Letenye Város Önkormányzata a fogászati tevékenység ellátásával, a tevékenységhez rendelkezésre bocsátott helyiségekkel és eszközökkel összefüggő kiadások viseléséhez hozzájárulást nem kér.
2. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. január 1. napjától a Letenye II. fogorvosi körzet fogorvosi feladatainak helyettesítés keretében történő ellátásával dr. Czvetkó Vanda fogorvost bízta meg.
3. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Letenye II. fogorvosi körzet helyettesítéssel történő ellátása érdekében, a feladat-ellátás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében szükséges jognyilatkozatokat tegyen, szerződéseket, megállapodásokat megkötse.
4. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a helyettesítésre vonatkozó feladat-ellátási szerződés, valamint a finanszírozási szerződés aláírására.
5. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Letenye II. fogorvosi körzet körzethatár módosítási és a fogorvosi alapellátás helyettesítés útján történő biztosításához szükséges hatósági engedélyek megszerzése érdekében járjon el.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Letenye, 2016. december 21.



Farkas Szilárd
polgármester



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/544-970,

T.: 93/544-970, e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

5
... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére*

Tárgy:

„Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati
ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-
1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában
meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE”
feladatának támogatása

Előterjesztő:

Farkas Szilárd polgármester

Készítő:

Makár Brigitta műszaki ügyintéző

Tárgyalja:

-

Egyeztetve:

Simonyai Imre műszaki és építésügyi osztályvezető

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:

-

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

dr. TK

Minősített többségű szavazást igényel:

nem

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány partnerségi megállapodásban célul tűzte ki a közigazgatás minőségi színvonalemelése érdekében az adminisztratív terhek komplex csökkentését, az átláthatóság növelését, a hatóságok és az érdekelt felek intézményi kapacitásainak javításával a hatékony közigazgatáshoz történő hozzájárulást. Ennek keretében a cél az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése.

A KÖFOP- 1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez” című pályázat kapcsán eszközök beszerzésére 3.150.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült Letenye Város Önkormányzata. Ezen összeg az ASP rendszeren történő gördülékeny munkavégzést támogatva az informatikai eszközpark bővítését szolgálja.

Az Önkormányzat belső szabályzata szerint eszközök beszerzésére ajánlatot kértünk 3 vállalkozótól. Határidőn belül mindhárom vállalkozó ajánlatot tett, amelyek mind tartalmi, mind formai szempontból megfelelőek voltak. A hivatal az ajánlattételi eljárást lefolytatta, majd a javaslatot a Tisztelt Képviselő-testület felé a melléklet szerint összeállította.

A legkedvezőbb ajánlattevő a **GH Com Üzlet és Szerviz** (8868 Letenye Farkas József u. 1/A) bruttó **3.150.400,-** Ft vállalási árral.

Az eszközök beszerzésére az Önkormányzat KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázathoz kapcsolódóan vissza nem térítendő támogatást nyert, így az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének *Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről* szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása” címmel kiírt ajánlati felhívás nyerteseként az **GH Com Üzlet és Szerviz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A. szám** alatti ajánlattevőt hirdeti ki, **bruttó 3.150.400,- Ft** vállalási árral.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének *Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről* szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Operatív végrehajtásért felelős: dr. Tokorcsi Katalin aljegyző
dr. Hámori Nóra Pénzügyi Osztályvezető
Simonyai Imre Műszaki és Építéshatósági Osztályvezető

Letenye, 2016. december 14.



Farkas Szilárd
polgármester

Bírálati Jegyzőkönyv

Ügyiratszám: 2855-39/2016.
Készült: 2016. december 14.-én a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében.
Tárgy: „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása” címmel kiírt árajánlati kérésre **beérkezett ajánlatok kiértékelése.**

I. ELŐZMÉNYEK

Letenye Város Önkormányzatának nevében Simonyai Imre a műszaki és építésügyi osztály vezetője **2855/2016.** ügyiratszámmal ajánlatkéréssel fordult **3 szervezet** felé egyösszegű ajánlati árral, Letenyén a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez” – pályázati felhíváshoz kapcsolódó eszközök beszerzése feladatainak elvégzésére.

1. GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A
2. ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4.
3. Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59.

Az ajánlattételi felhívásban megjelölt ajánlattételi határidő lejártáig, **2016. december 12. 10:00 óráig, három (3) felkért ajánlattevő** nyújtotta be ajánlatát, az alábbiak szerint:

1. GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A:

Eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA 27%	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	1.286.693	347.407	1.634.100
6 db monitor	146.457	39.543	186.000
1 db laptop	185.118	49.982	235.100
Rack szekrény	74.803	20.197	95.000
Switch	129.921	35.079	165.000
Szünetmentes tápegység	279.685	75.515	355.200
Kártyaolvasó 24 db	377.953	102.047	480.000
Összesen:	2.480.630	669.770	3.150.400

2. ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4.:

Az eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)		Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	1.314.524	354.921	1.669.445
6 db monitor	166.320	44.906	211.226
1 db laptop	230.553	62.249	292.802
Rack szekrény	45.500	12.285	57.785
Switch	164.500	44.415	208.915
Szünetmentes tápegység	278.320	75.146	353.466
Kártyaolvasó 24 db	661.417	178.583	840.000
Összesen:	2.861.134	772.505	3.633.639

3. Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59.:

Az eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)		Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	1.369.452	369.752	1.739.204
6 db monitor	167.400	45.198	212.598
1 db laptop	218.573	59.015	277.587
Rack szekrény	48.000	12.960	60.960
Switch	168.500	77.159	362.934
Szünetmentes tápegység	285.775	178.583	840.000
Kártyaolvasó 24 db	661.417	178.583	840.000
Összesen:	2.919.117	788.162	3.707.278

II. A BEÉRKEZETT AJÁNLATOK BÍRÁLATA**II.1. Az ajánlatok érvényessége****II.1.1. Alkalmassági követelmények:**

Az alkalmassági feltételeknek mind a három ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

II.1.2. Formai követelmények:

Mivel külön formai elvárás az ajánlati felhívásban nem lett kikötve, így jelen esetben nem releváns.

II.1.4. Összeférhetlenségi okok

Az alkalmassági feltételeknek mind a három ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

II.2. Érdemi bírálat

A fentiek alapján megállapítható, hogy a **Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59., ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4., GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A** ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlatkérés tartalmi és formai követelményeknek, ajánlatukat határidőben benyújtották, így azok érvényesek.

Megállapítható, hogy az ajánlatok az ajánlatkérésben meghatározottaknak megfelelően kerültek megadásra. Tartalmuk azonos.

Az ajánlatkérés szerinti bírálati szempont alapján összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatás a **GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A**. Ennek alapján javasoljuk a döntéshozó **Letenye Város Önkormányzata** felé, hogy nyertes ajánlattevőnek **GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A.** szám alatti ajánlattevőt hirdesse ki (vállalási ár: bruttó 3.150.400.- Ft) és vele kösse meg a vállalkozói szerződést.

Az eszközök beszerzésére az Önkormányzat KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázathoz kapcsolódóan vissza nem térítendő támogatást nyert. Az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a **Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről** szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Letenye, 2016. december 14.

.....
dr. Tokorcsi Katalin

dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

.....
Simonyai Imre

Simonyai Imre
Építéshatósági és műszaki osztályvezető

.....
dr. Hámori Nóra

dr. Hámori Nóra
Pénzügyi osztályvezető

Javaslat

Alulírott Farkas Szilárd polgármester, Letenye Város Önkormányzata (8868 Letenye, Kossuth u. 10.) nevében eljárva, a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása” címmel kiírt ajánlati felhívás nyerteseként az GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A. szám alatti ajánlattevőt javaslom a Testület felé kihirdetni az ajánlata szerint, bruttó 3.150.400.- Ft vállalási árral, a bíráló bizottság javaslatának megfelelően.

Letenye, 2016. december 14.



.....
Farkas Szilárd
polgármester



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. T/F.: 93/544-970,
T.: 93/544-970, e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

*Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. december 28-i rendkívüli ülésére*

Tárgy:

„Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati
ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-
1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában
meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE”
feladatának támogatása

Előterjesztő:

Farkas Szilárd polgármester

Készítő:

Makár Brigitta műszaki ügyintéző

Tárgyalja:

-

Egyeztetve:

Simonyai Imre műszaki és építésügyi
osztályvezető

Költségvetési szempontból ellenőrizte:

Dr. Hámori Nóra pénzügyi osztályvezető

Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:

-

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

dr. TK

Minősített többségű szavazást igényel:

nem

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány partnerségi megállapodásban célul tűzte ki a közigazgatás minőségi színvonalának emelése érdekében az adminisztratív terhek komplex csökkentését, az átláthatóság növelését, a hatóságok és az érdekelt felek intézményi kapacitásainak javításával a hatékony közigazgatáshoz történő hozzájárulást. Ennek keretében a cél az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése.

A KÖFOP- 1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez” című pályázat kapcsán eszközök beszerzésére 3.150.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült Letenye Város Önkormányzata. Ezen összeg az ASP rendszeren történő gördülékeny munkavégzést támogatva az informatikai eszközpark bővítését szolgálja.

Az Önkormányzat belső szabályzata szerint eszközök beszerzésére ajánlatot kértünk 3 vállalkozótól. Határidőn belül mindhárom vállalkozó ajánlatot tett, amelyek mind tartalmi, mind formai szempontból megfelelőek voltak. A hivatal az ajánlattételi eljárást lefolytatta, majd a javaslatot a Tisztelt Képviselő-testület felé a melléklet szerint összeállította.

A legkedvezőbb ajánlattevő a **GH Com Üzlet és Szerviz** (8868 Letenye Farkas József u. 1/A) bruttó **3.150.400,-** Ft vállalási árral.

Az eszközök beszerzésére az Önkormányzat KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP-rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázathoz kapcsolódóan vissza nem térítendő támogatást nyert, így az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének *Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről* szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Letenye Város Önkormányzata a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának tárnogatása” címmel kiírt ajánlati felhívás nyerteseként az **GH Com Üzlet és Szerviz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A.** szám alatti ajánlattevőt hirdeti ki, **bruttó 3.150.400,- Ft** vállalási árral.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására.

Az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének *Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről* szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Operatív végrehajtásért felelős:

dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

dr. Hámori Nóra Pénzügyi Osztályvezető

Simonyai Imre Műszaki és Építéshatósági Osztályvezető

Letenye, 2016. december 14.



Farkas Szilárd
polgármester

Bírálati Jegyzőkönyv

Ügyiratszám: 2855-39/2016.

Készült: 2016. december 14.-én a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében.

Tárgy: „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása” címmel kiírt árajánlati kérésre **beérkezett ajánlatok kiértékelése.**

I. ELŐZMÉNYEK

Letenye Város Önkormányzatának nevében Simonyai Imre a műszaki és építésügyi osztály vezetője **2855/2016.** ügyiratszámmal ajánlatkéréssel fordult **3 szervezet** felé egyösszegű ajánlati árral, Letenyén a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez” – pályázati felhíváshoz kapcsolódó eszközök beszerzése feladatainak elvégzésére.

1. GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A
2. ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4.
3. Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59.

Az ajánlattételi felhívásban megjelölt ajánlattételi határidő lejártáig, **2016. december 12. 10:00 óráig, három (3) felkért ajánlattevő** nyújtotta be ajánlatát, az alábbiak szerint:

1. GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A:

Eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA 27%	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	1.286.693	347.407	1.634.100
6 db monitor	146.457	39.543	186.000
1 db laptop	185.118	49.982	235.100
Rack szekrény	74.803	20.197	95.000
Switch	129.921	35.079	165.000
Szünetmentes tápegység	279.685	75.515	355.200
Kártyaolvasó 24 db	377.953	102.047	480.000
Összesen:	2.480.630	669.770	3.150.400

2. ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4.:

Az eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA 27%	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	1.314.524	354.921	1.669.445
6 db monitor	166.320	44.906	211.226
1 db laptop	230.553	62.249	292.802
Rack szekrény	45.500	12.285	57.785
Switch	164.500	44.415	208.915
Szünetmentes tápegység	278.320	75.146	353.466
Kártyaolvasó 24 db	661.417	178.583	840.000
Összesen:	2.861.134	772.505	3.633.639

3. Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59.:

Az eszközök megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (Ft)	ÁFA 27%	Az ajánlott bruttó ár (Ft)
6 db munkaállomás	218.573	59.015	277.587
6 db monitor	1.369.452	369.752	1.739.204
1 db laptop	167.400	45.198	212.598
Rack szekrény	48.000	12.960	60.960
Switch	168.500	45.495	213.995
Szünetmentes tápegység	661.417	178.583	840.000
Kártyaolvasó 24 db	285.775	77.159	362.934
Összesen:	2.919.117	788.162	3.707.278

II. A BEÉRKEZETT AJÁNLATOK BÍRÁLATA
II.1. Az ajánlatok érvényessége
II.1.1. Alkalmassági követelmények:

Az alkalmassági feltételeknek mind a három ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

II.1.2. Formai követelmények:

Mivel külön formai elvárás az ajánlati felhívásban nem lett kikötve, így jelen esetben nem releváns.

II.1.3. Kizárási okok:

Nincs.

II.1.4. Összeférhetlenségi okok

Az alkalmassági feltételeknek mind a három ajánlattevő megfelelt, mivel azok megkeresésénél arról az ajánlatkérő tájékozódott, így a kérdéskör nem releváns.

II.2. Érdemi bírálat

A fentiek alapján megállapítható, hogy a **Kanizsa Copy Kft. 8800 Nagykanizsa, Szekeres J. u. 59., ZNET Telekom Zrt. 8800 Nagykanizsa, Táborhely u.4., GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A** ajánlattevők ajánlata megfelel az ajánlatkérés tartalmi és formai követelményeknek, ajánlatukat határidőben benyújtották, így azok érvényesek.

Megállapítható, hogy az ajánlatok az ajánlatkérésben meghatározottaknak megfelelően kerültek megadásra. Tartalmuk azonos.

Az ajánlatkérés szerinti bírálati szempont alapján összességében a legkedvezőbb ellenszolgáltatás a GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A. Ennek alapján javasoljuk a döntéshozó Letenye Város Önkormányzata felé, hogy nyertes ajánlattevőnek **GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A.** szám alatti ajánlattevőt hirdesse ki (vállalási ár: bruttó 3.150.400.- Ft) és vele kösse meg a vállalkozói szerződést.

Az eszközök beszerzésére az Önkormányzat KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázathoz kapcsolódóan vissza nem térítendő támogatást nyert. Az önkormányzat részére az eszközök beszerzésére pályázat keretében nyújtott fedezet 3.150.000- Ft. A fennmaradó összeg a Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének *Letenye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről* szóló 6/2016. (II.29.) önkormányzati rendeletében a dologi kiadások terhére rendelkezésre áll.

Letenye, 2016. december 14.

.....*dr. Tokorcsi Katalin*.....

dr. Tokorcsi Katalin
aljegyző

.....*Simonyai Imre*.....

Simonyai Imre
Építéshatósági és műszaki osztályvezető

.....*dr. Hámori Nóra*.....

dr. Hámori Nóra
Pénzügyi osztályvezető

Javaslat

Alulírott Farkas Szilárd polgármester, Letenye Város Önkormányzata (8868 Letenye, Kossuth u. 10.) nevében eljárva, a KÖFOP-1.2.1- VEKOP-16 azonosítószámú „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP- rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)” című pályázat 1.1. pontjában meghatározott „ESZKÖZÖK BESZERZÉSE” feladatának támogatása” címmel kiírt ajánlati felhívás nyerteseként az GH Com Üzlet és Szervíz 8868 Letenye Farkas József u. 1/A. szám alatti ajánlattevőt javaslom a Testület felé kihirdetni az ajánlata szerint, bruttó 3.150.400.- Ft vállalási árral, a bíráló bizottság javaslatának megfelelően.

Letenye, 2016. december 14.



.....
Farkas Szilárd
polgármester



LETENYE VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
☒ 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60. ☎ T.: 93/544-970,
e-mail: farkas.szilard@letenye.hu

.....⁶..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. december 28-i rendkívüli ülésére

<u>Tárgy:</u>	ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosítása
<u>Előterjesztő:</u>	Farkas Szilárd polgármester
<u>Készítő:</u>	Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző <i>dr. TK</i>
<u>Tárgyalja:</u>	-
<u>Egyeztetve:</u>	-
<u>Költségvetési szempontból ellenőrizte:</u>	-
<u>Tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:</u>	-
<u>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</u>	-
<u>Minősített többségű szavazást igényel:</u>	IGEN

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. december 8. napján tartott ülésén a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) Társulási Tanácsa a 12/2016. (XII. 08.) határozatában – több tagönkormányzat 2016. december 31. napjával történő kiválása okán – módosította a Társulási Megállapodást.

A Társulási Tanácsnak a Társulásból való kiválással kapcsolatos döntések meghozatala tárgyában kelt, a 2. napirendi pontjához készített előterjesztés, valamint a módosított Társulási Megállapodás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő *képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott* döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, *módosításához* vagy a társulás megszüntetéséhez.

Ahhoz tehát, hogy a Társulási Megállapodás módosítása hatályba léphessen, valamennyi tagönkormányzat – köztük Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – minősített többséggel történő döntéshozatala szükséges. Ez biztosítja, hogy a társulási tagsági jogviszonyban a kiválások folytán bekövetkező változások a Társulási Megállapodásban is átvezetésre kerüljenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

1. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

2. Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: 2017. január 15.

Felelős: Farkas Szilárd polgármester

Letenye, 2016. december 21.



Farkas Szilárd
polgármester

2. sz. napirendi pont
A Társulásból való kiválással kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Társulási Tanács!

A **ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás** (8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.) tagönkormányzatai közül többen 2016. év folyamán a Társulásból való kilépésről döntöttek.

A 2015 hasonló időszakban megkapott tagönkormányzati értesítsek kapcsán indult értelemzési vitát lezáró, Zala Megyei Kormányhivatal ZAB/030/1094-9/2015. üi.sz. levelében foglaltak szerint a kiválásról szóló döntés feltételhez nem köthető, az nem vonható vissza; a jogszabályban foglalt hat hónapos határidő a kiválásról hozott döntés közlésére vonatkozik.

A Társulási Tanács részére megküldött képviselőtestületi határozatok alapján megállapítható, hogy

- Liszó Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata,
- Kiscsehi Község Önkormányzata és
- Rigyác Község Önkormányzata
- Eszteregnye Község Önkormányzata
- Újudvar Község Önkormányzata
- Belezna Község Önkormányzata
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata
- Bocska Község Önkormányzata
- Fúzvölgy Község Önkormányzata
- Homokkomárom Község Önkormányzata
- Tótszentmárton Község Önkormányzata
- Tótszerdahely Község Önkormányzata, és
- Sormás Község Önkormányzata

a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntöttek, és arról a Társulást határidőben (2016. június 30. napjáig) értesítették. Ezen önkormányzatok **2017. január 1. napjától kezdődően** tehát – a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – már nem tagjai a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

Az Mötv. 90. §-a a Társulásból kiváló taggal való elszámolást az alábbiak szerint szabályozza:

„90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.



(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.”.

A hatályos Társulási Megállapodás XII/1. pontjában foglaltak szerint:

„Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.”.

A Társulási Tanács 2016. február 25-i ülésén a kilépés folyamatának keretét adó Kilépési Szabályzatot fogadott el, így a 2017. január 1-jei kilépést már ez a dokumentum szabályozza.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és azt elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. A Társulási Tanács megállapítja, hogy

- Liszó Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata,
- Kiscsehi Község Önkormányzata,
- Rigyác Község Önkormányzata
- Eszteregnye Község Önkormányzata
- Újudvar Község Önkormányzata
- Belezna Község Önkormányzata
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata
- Bocska Község Önkormányzata
- Fűzvölgy Község Önkormányzata
- Homokkomárom Község Önkormányzata
- Tótszentmárton Község Önkormányzata
- Tótszerdahely Község Önkormányzata
- Sormás Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntött, és arról a Társulást határidőben értesítették, így ezen önkormányzatok – az Möt. 89. § (1) – (2) bek. rendelkezései szerint – 2017. január 1. napjától kezdődően már nem tagjai a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

2. A Társulási Tanács *Liszó Község Önkormányzata, Nemespátró Község Önkormányzata, Surd Község Önkormányzata, Kiscsehi Község Önkormányzata, Rigyác Község Önkormányzata, Eszteregnye Község Önkormányzata, Újudvar Község Önkormányzata, Belezna Község Önkormányzata, Hosszúvölgy Község Önkormányzata, Bocska Község Önkormányzata, Fűzvölgy Község Önkormányzata, Homokkomárom Község Önkormányzata, Tótszentmárton Község Önkormányzata, Tótszerdahely Község Önkormányzata, Sormás Község*



Önkormányzata kiválására tekintettel módosított Társulási Megállapodását megtárgyalta, azt – az előterjesztés mellékletét képező tartalommal – elfogadta, és felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy gondoskodjon annak a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásáról.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: hatálybalépést követő 30 nap

3. A Társulási Tanács felkéri az Elnököt, hogy a Kilépési Szabályzat előírásai szerint a Társulás 2016. évi beszámoló adataival elkészített elszámolást és megállapodás tervezeteket az érintett önkormányzatoknak küldje meg.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: a Társulás beszámolójának lefogatását követő 90 nap

Zalaegerszeg, 2016. november 23.

Dékány Endre
a Társulás elnöke

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

A NYUGAT-BALATON ÉS ZALA FOLYÓ MEDENCE NAGYTÉRSÉG TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉKAI KEZELÉSÉNEK KORSZERŰ MEGOLDÁSÁRA

Hatályba lép: A Tag önkormányzatok elfogadó döntéseinek (legutolsó döntés meghozatala) napjával, de legkorábban 2017 január 1. napján

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az 1. sz. mellékletben felsorolt települési önkormányzatok, mint alapítók elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 87. § (1) bekezdésében meghatározott társulási jog alapján, **Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének** korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében – (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) –, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

A. ISPA/KA

1. Tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, amely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatainak képviselőtestületei. E célból konzorciumot hoztak létre. Jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja olyan átalakulás megvalósításának elősegítése, hogy a projekt megvalósítása és a létrehozott vagyoni elemek későbbi üzemeltetése jogi személyiségű társulási formában történjen. Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.
2. Tagok tudomásul veszik, hogy a tárgyi projektet az Európai Unió részéről 2002. december 16-án aláírt pénzügyi memorandumban (továbbiakban: pénzügyi memorandum) rögzített feltételek figyelembevételével valósíthatják meg, amely már számukra megküldésre került. Jelen Társulási Megállapodás értelmezése során a pénzügyi memorandum rendelkezései az irányadók.
3. A Társulással a tagok – a korábbiakban a Konzorcium szervezetében már kialakult – celldömölki, hévízi, keszthelyi, lenti, letenyei, nagykanizsai, vasvári, zalabéri, zalaegerszegi, zalakarosi, zalalövői, zalaszentgróti –vonzáskörzeteket/térségeket hozták létre, a pályázat elkészítésének, majd a hulladékgazdálkodási rendszer szervezésének (üzemeltetésének) és irányításának céljából.

B. KEOP

1. A Társulás az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez „A Nyugat-Balaton és Zala Folyó medence hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címen KEOP-1.1.1/C/13-2013-0017 jelű pályázatot nyújtott be. A KEOP Irányító Hatóság vezetője a pályázatot 965.900.663.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte (a továbbiakban: *KEOP* vagy *KEOP Projekt*).
2. A KEOP Projekt elszámolható összköltsége: 1.047.180.000.-Ft.
3. Az elfogadott támogatási intenzitás: 92,238265 %.
4. A KEOP Projekt részeként a hulladékgazdálkodási rendszer részleges kibővítésére kerül sor a házhoz menő szelektív gyűjtőterületbe bevont ingatlanok számának bővítésével, a szelektív hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek számának növelésével.

5. Tagok rögzítik, hogy a költség-haszon elemzésben használt díjszinteket betartják, a létrejövő vagyontárgyak vonatkozásában pedig központi díjmegállapítás szabályai érvényesülnek (Ht. 47/A. § (1) bek.).

C. Közös szabályok

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására, az Mőtv. 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI KÖRE, JOGELŐDJE

- | | |
|--|---|
| 1. A Társulás neve: | Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására |
| 2. A Társulás rövidített neve: | ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás |
| 3. A Társulás székhelye:
A központi ügyintézés helye: | 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1. |
| 4. A Társulás lakosságszáma: | 236.448 fő
A Társulást alkotó egyes települések lakosságszámát a Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza |
| 5. Működési köre: | az alapítók közigazgatási területe |
| 6. Magyar Államkincstárnál
nyilvántartott törzsszám: | 560508 |
| 7. Közvetlen jogelődjének
megnevezése: | Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérségi
Konzorcium Tulajdonos Közössége
(8798 Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.) |

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1. A Társulás határozatlan időre, de legalább a Támogatási Szerződésben (ISPA/KA, és KEOP) meghatározott, pénzügyi zárást követő kötelező fenntartási időre alakul.
2. Tagok kinyilvánítják együttműködési kötelezettségüket legalább a fenntartási időszak végéig.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás (törzskönyvi szerv).
2. A Társulás élén a Társulási Tanács által a tagjai sorából megválasztott Elnök áll.

3. A társulás saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van, alaptevékenységét önállóan látja el.
4. A Társulás az Mót. 13.§ (1) bek. 19. pontjában rögzített hulladékgazdálkodást, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény III. fejezetében meghatározott hulladékgazdálkodási tevékenységeket a Társulási Megállapodásban meghatározott működési körén (szolgáltatási területen) alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.
5. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9.§ (1) bek. k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAISPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet egymással kötött, az alább részletezett szerződéseinek tekintetében a törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni, mivel a Zrt. felett a Társulás – tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára – az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a Zrt. stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, mert – a szerződéskötést követően – a Zrt. adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a Társulással (ajánlatkérővel) kötendő szerződések teljesítéséből származik (in house kritériumok):
 - iroda kialakítása, fenntartása, működtetése ellenszolgáltatás fejében,
 - a Projekt kapcsán megvalósított projekt elemek közszolgáltatás ellátása érdekében, ellenérték fejében történő használatba adása,
 - a Társulás tagjainak közigazgatási területén hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása,
 - gépek, berendezések, ingatlanok, egyéb projekt létesítmények üzemeltetése ellenérték fejében.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAINAK FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó ISPA/KA és KEOP előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.
2. Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően önálló projektet dolgoztak ki a regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására. Tagok a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapokat különösen az Európai Unió ISPA/KA programjában való részvétel útján teremtték elő, továbbá kötelezettséget vállaltak a Pénzügyi Megállapodásban meghatározott 10% önrész biztosítására a 2001. évi lakosságszám alapján.
3. Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és elhelyezésére, ártalmatlanítására, azaz *komplex, regionális hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására* a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.
4. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
5. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a Megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
6. Tagok kijelentik, hogy ismerik a nagytérségi rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, a kialakított felelősségi rendszert elfogadják.

7. Tagok tudomásul veszik, hogy a felmondásuk egyes esetekben a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.
8. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére.
9. A társult önkormányzatok képviselőtestületei átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
10. Ezen Társulási Megállapodás, mint szerződés elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló, elfogadó nyilatkozat is.
11. A projekt működéséhez szükséges munkafeladatok ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatain belül a Társulás vállalja az alábbi feladatok előkészítését, a döntések végrehajtását, illetve a hulladékgazdálkodási kötelezettségek átvállalását:

11.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- gyűjtési, szállítási költségek tervezése;
- feldolgozó létesítmények költségkalkulációja;
- költségfelosztás a települések között;
- szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése;
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- ipari, szolgáltatási hulladéktermelők együttműködésének szervezése;
- pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása.
- előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat,

11.2. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyisége jövőbeli alakulásának felmérése;
- a meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása;
- egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása;
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, hulladék gyűjtőszigetek, hulladékudvarok kialakítása;
- nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep létesítése;
- hulladéktároló állomások létesítése
- a régi legális vagy illegális hulladéklerakók felszámolása, rekultivációja

V. A Társulás alaptevékenysége

1. A Társulás tagjai a Társulásra átruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket.
2. A Társulás az Mőtv. és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési

(szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A társulás fő tevékenysége:

TEÁOR	38.11 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.12 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.21 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
TEÁOR	41.20 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
TEÁOR	42.99 '08	Egyéb m.n.s. építés
TEÁOR	43.99 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
TEÁOR	68.20 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
TEÁOR	70.21 '08	PR, kommunikáció
TEÁOR	71.12 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
TEÁOR	73.11 '08	Reklámügynöki tevékenység
TEÁOR	73.12 '08	Médiareklám
TEÁOR	77.11 '08	Személygépjármű kölcsönzése
TEÁOR	77.12 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
TEÁOR	77.33 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Alapvető szakágazata: 382100
megnevezése: Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Szakfeladat száma, megnevezése:

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése:
381101	Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381102	Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
381104	Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
382101	Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382102	Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382103	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
390003	Épületek szennyeződésmntesítése
390004	Telephely szennyeződésmntesítési tevékenységek
390005	Egyéb szennyeződésmntesítési tevékenységek
429900	Egyéb m.n.s. építés
431200	Építési terület előkészítése
439900	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
432900	Egyéb épületgépészeti szerelés
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200	Ingatlankezelés
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, - elemzés
771200	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzés
811000	Építményüzemeltetés
821100	Összetett adminisztratív szolgáltatás

3. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás feladatainak ellátásáról a Projektiroda gondoskodik.
2. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás Tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.
3. A tagi önkormányzatok Társulásba bevitt/átadott vagy a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a Társulást illeti meg.
4. A beruházással létrejövő közművagyon (IPSA/KA, KEOP) a Társulás törzsvagyona. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket. A létrejövő vagyon aktiválása annak létrehozását követően, a vonatkozó számviteli szabályok szerint történik.
5. A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén Tagok egymással elszámolni kötelesek.
6. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VII. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

VII/A. ISPA/KA fejlesztési források

1. Tagok az ISPA/KA támogatási kérelem előírásai szerint az önkormányzati önrészt előzetesen az alábbiak szerint biztosították:

Projekt összes nettó költsége

a pénzügyi memorandum
3. fejezet 1. pontjában foglaltak szerint **34.585.000 €**

Finanszírozási megoszlás:

- ISPA/KA:	70 %
- Központi költségvetési támogatás:	20 %
- Saját forrás:	10 %
- Előkészítés költségei:	2,5%

(nem része az ISPA/KA támogatásnak,
saját forrásból finanszírozandó)

2. Tagok a beruházás megvalósításához szükséges évi saját forrást a 2.sz. mellékletben meghatározott arányban – külön képviselő-testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben – biztosították. A Társulás működési költségeihez – a Társulási Tanács ilyen tárgyú döntése esetén – a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 (tizenöt) napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
3. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.

4. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 (tizenöt) napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnökének írásbeli felszólítását követő 15. (tizenötödik) napot követően jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 (tíz) napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
5. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon alelnök jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 5. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen – valamennyi tagönkormányzat által aláírt – megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VII/B. KEOP fejlesztési források

1. A Projekt nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz Egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
2. A Projekt elszámolható nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
3. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **92,238265%-a**, de legfeljebb **965.900.663 Ft**, azaz kilencszázhatvanötmillió-kilencszázezer-hatszázhatvanhárom forint. A Támogató: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a *nemzeti fejlesztési miniszter*).
4. A beszerzésre kerülő eszközöket, az előkészítés költségeit a 7. számú melléklet tartalmazza.
5. Tagok megállapítják, hogy a KEOP projekt önrészét a Társulás saját maga biztosítja, az a tagönkormányzatok költségvetését nem terheli, így jelen Társulási Megállapodás az önrő tagok közötti felosztásáról nem rendelkezik.

VII/C. Működési források

1. Tagok az ISPA/KA projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok megállapítják, hogy az ISPA/KA projekt kivitelezését követően a Társulás a szükséges működési költségek fedezetét saját maga teremti elő, az a tagönkormányzatoknak saját költségvetését nem terheli.

VII/D. Bevételek

1. Saját bevételek

A Társulás irányító szerve, a Társulási Tanács által megállapított mindenkor működési hozzájárulás összege, ill. a vagyongazdálkodás során a vagyonhasznosításból származó bevételek.

2. Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

3. Egyéb bevételek
 - a Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
 - természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
 - egyéb pályázati bevételek.
4. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint – a 10.§ (2) bek.-ben meghatározott kivétellel – a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

VIII. Üzemeltetés

1. A hulladékgazdálkodás ellátására irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátás magában foglalja a hulladék begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, kezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését és a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Társulás a társult tagönkormányzatok felhatalmazása alapján, közszolgáltatási feladatainak ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal összhangban köti meg a részletes üzemeltetési szerződést.
2. Az üzemeltetés során a Tagok, mint résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.
3. A Társulás a regionális hulladékgazdálkodás operatív feladatai és a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás regionális szintű ellátása céljából egyszemélyes gazdasági társaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven:
 - a hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása, előkezelése, tárolása, hasznosítása, ártalmatlanítása elvégzésére,
 - a Zalabéri regionális települési szilárdhulladék lerakó, valamint
 - az ISPA/KA ill. KEOP támogatás keretében létrejött vagyon eszközrendszerének üzemeltetésére, hasznosítására.
4. A Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza a ZALAISPA Zrt.-t, hogy a Társulást alkotó önkormányzatok illetékességi területén regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenységet lásson el. A regionális hulladékgazdálkodó közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatókkal.
5. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a regionális hulladékkezelő közszolgáltató – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult az ISPA/KA és KEOP támogatás keretében létrejött társulási vagyon eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni azok szerződésének hatálya alatt, vagy a regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenység egyes elemeinek ellátására – valamennyi hatályos jogszabályi előírás betartása mellett – vállalkozó(ka)t bevonni.
6. A használatba adható, hulladékgazdálkodási célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási

szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb a helyi közszolgáltató hatályos, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

IX. Tulajdonjogi kérdések

IX/A. Közös szabályok

1. Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt (ISPA/KA, KEOP) keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek, mely Társulás tulajdonosai a tagok az 1. számú melléklet szerinti arányban, míg a KEOP pályázat esetében a 6. számú melléklet szerinti arányban.
2. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét, megoszlásának kialakítását a Tagok a beruházáshoz történő hozzájárulásuk arányához igazítják.

IX/B. ISPA/KA szabályok

3. Tagok vállalják az ingatlanok tiszta jogi helyzetének megteremtését, így hozzájárulnak ahhoz, hogy az ISPA/KA projekt keretében megépülő felépítmények a Társulás nevére 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek. Felek vállalják, hogy a tulajdonjogi kérdésekben a Pénzügyi Memorandumnak megfelelően járnak el.
4. A Tagok a projekt keretében az alábbi hulladékgazdálkodási rendszert valósították meg:
 - **Zalabér**, regionális települési szilárdhulladék lerakó telepítése műszaki védelemmel, biogázkivezető, majd mennyiségtől függő, hasznosítási rendszerrel. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtő szigetek telepítésével, majd dekoncentrált gyűjtés (portákra, lakásokra szervezett) fokozatos bevezetésével, a zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, komposztáló létesítése, kezdetben a zöld-, későbbiekben a konyhai biohulladék komposztálására. Építési, bontási törmelék elkülönített szállítása, tárolása, hasznosítása,
 - **Zalaegerszeg**, a hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, komposztáló létesítése a zöld-, majd a konyhai biohulladékok komposztálására. A bezárásra kerülő lerakó rekultivációja, tájba illesztése.
 - **Nagykanizsa**, hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan, a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, komposztáló létesítése a zöld- és a konyhai biohulladékok komposztálására.
 - **Lenti**, átrakóállomás létesítése a zalaegerszegi regionális lerakóhoz csatlakozva, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar lakossági hulladék udvarok, gyűjtőszigetek, majd a szelektív hulladékgyűjtés fokozatos, általános bevezetése.

- **Keszthely**, a már megépült hulladékudvar, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális lerakóhoz csatlakozva a jelen beruházás során megvalósuló fejlesztésekkel, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar. Hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás általános bevezetése.
- **Celldömök**, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. Lakossági hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás bevezetése.
- A felülvizsgálatba bevont legalább részben önkormányzati tulajdonban lévő **lerakók rekultivációja** a területileg illetékes hatóság bevonásával „szennyező fizet elv” szerinti megfelelés figyelembevételével a tervezési tender keretében felállított rangsorolás mellett.

IX/C. KEOP szabályok

1. A Társulás a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatait a 7. sz. melléklet tartalmazza.

X. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Operatív Bizottság
3. Felügyelő Bizottság
4. Projektiroda
2. Az ISPA/Kohéziós Alap ill. KEOP támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet, a kedvezményezett a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás. A Kedvezményezett köteles ellátni a Projekt végrehajtása vonatkozásában a Közreműködő Szervezet részéről a Kedvezményezettre a Támogatási Szerződésben átruházott feladatokat.

X/A. Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők, vagy polgármesterek összességéből áll.
2. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
3. A társult önkormányzatok-képviselőtestületeinek szavazati arányait a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.
4. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

5. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f) jelen Társulási Megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- h) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- i) az érintett tárcákkal, valamint a más fejlesztési célú előirányzatokat és alapokat kezelő közreműködő szervezetekkel a támogatási szerződések szerződéses feltételeinek kialakítása
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
- m) – a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően – a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Támogatási Szerződés szerződéses feltételeinek elfogadása, annak módosítása.
- o) Alapítói/tulajdonosi jogok – az Áht. rendelkezéseinek melletti – gyakorlása a beruházás eredményeként létrejövő ISPA/KA ill. KEOP vagyon üzemeltetését ellátó egyszemélyes gazdasági társaság vonatkozásában.
- p) a települési szilárd hulladék regionális szintű ellátására irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése.

6. A Társulási Tanács X/A. fejezet 5. pontból az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot megbízza.

7. A Társulási Tanács megbízza a Felügyelő Bizottságot azzal, hogy a munkaszervezet jóváhagyott éves költség és munkatervében nem szereplő, váratlan, előre nem látható – a nagy létszámú tagból álló társulási tanács ülésének összehívása hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető – kiadások pénzügyi fedezete tekintetében állást foglaljon alkalmanként 2 millió Ft összegben a Társulási Tanács által a mindenkor éves munka és költségtervben meghatározott maximum 10 millió Ft értékhatárig a pénzmaradvány terhére.

8. A Társulási Tanács működése:

- a) A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, és azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,
 - a Zala Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.

- c) A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- d) A Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Tagok megfelelő értesítése mellett.
- e) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (**egyszerű többség**).
- f) A **minősített többség**hez legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített

- fa) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
- fb) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
- fc) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
- fd) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez,
- fe) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
- ff) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- fg) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
- fh) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
- g) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- h) A Társulás Tagja más tagönkormányzat delegáltja részére **állandó jelleggel** közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére. Az állandó jelleggel adott meghatalmazás visszavonásig érvényes. Az állandó meghatalmazásról az Operatív Bizottság nyilvántartást vezet. A meghatalmazó az állandó meghatalmazás visszavonását köteles az Operatív Bizottságnak a visszavonást követő 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni.
- i) A Társulás Tagja **eseti jelleggel** bármely más tagönkormányzat delegáltja részére, a Társulásban résztvevő önkormányzat képviselőtestületének tagja, illetve vele köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, a munkatörvénykönyve hatálya alatt álló személy részére egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.
- j) A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.
- k) A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- l) Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.
- m) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban

(elektronikusan, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatok képviselőtestületeit.

- n) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Tanács által felhatalmazott 2 személy írja alá.

9. A Társulási Tanács Elnöke

- 9.1. A Társulási Tanács Elnökét és alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából – első alkalommal – az alakuló ülésen minősített szavazással választja meg határozott időre; 5 év időtartamra azzal, hogy az Elnök, az Alelnök megbízatása legfeljebb önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.
- 9.2. Tagönkormányzatok képviselőtestületei jelen Társulási Megállapodás aláírásával elfogadják, hogy a Társulási Tanács Elnökének mindenkor Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése által delegált tagot választják meg.
- 9.3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében
- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) a Társulás képviselete során sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok, eljárások esetén jogosult saját hatáskörben intézkedni. A sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok teljesítése, eljárások megindítása, abban való részvétel esetén köteles az Operatív Bizottságot annak soron következő ülésén tájékoztatni.
 - c) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás legfeljebb 1.000.000.-Ft összegig kötelezettséget,
 - d) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a Társulási Megállapodás módosítását követően,
 - e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - j) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
 - k) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSZ és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
 - l) mint a Kedvezményezett; az ISPA/PRAG kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet vezetője aláírja a Támogatási Szerződést, valamint a projekt keretében a közbeszerzési eljárás keretében a különböző pályázatokon nyertes cégekkel kötendő és minden egyéb szerződést, azok módosításait.
- 9.4. Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

- 9.5. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 9.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok képviselőtestületei, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.
- 9.7. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) megbízatásának lejárt időpontjával
 - b) önkormányzati képviselői/polgármesteri tisztségének megszűnésével,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - e) a társulás megszűnésével,
 - f) a projekt befejezése időpontjával
 - g) lemondással,
 - h) elhalálozással.
- 9.8. Az elnöki megbízatás bármely okból történő megszűnése esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
- 9.9. A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.
- 9.10. A Társulás Alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

X/B. Operatív Bizottság

1. Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza az Operatív Bizottságot.
2. A Társulási Tanács VIII/1 fejezetből az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot bízta meg.
3. A Társulási Tanács által megbízott feladatok ellátásáról a Operatív Bizottság a Felügyelő Bizottságot félévente, míg a Társulási Tanácsot évente köteles tájékoztatni.
4. A Társulási Tanács tagjai 2/3-ának kérelmére a Társulási Tanács – a Társulási Tanács Elnöke által haladéktalanul összehívott ülésén – köteles a kezdeményezők által megjelölt feladatellátásra átadott feladatkört visszavenni.
5. Az Operatív Bizottság:
 - a) segíti a Társulás Elnökének és Alelnökének a munkáját,
 - b) közreműködik a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében,
 - c) összehangolja a Társulás munkáját,
 - d) kapcsolatot tart a Tanács tagjaival,
 - e) közreműködik a döntések előkészítésében és végrehajtásában.
6. A Operatív Bizottság a munkaszervezet vezetőjén keresztül segíti a Társulás munkaszervezetét.
7. A Társulási Tanács tagjait az Operatív Bizottságban az érintett tag önkormányzatok képviselőtestületei közül

- a városi önkormányzatok közgyűléseinek delegáltjai képviselik (Zalaegerszeg, Pacsa, Jánosháza, Lenti, Letenye, Zalalövő, Zalakaros, Zalaszentgrót, Keszthely, Hévíz, Vasvár, Celldömölk), és
- Zalabér Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint a legnagyobb beruházási környezettel rendelkező szintén – a polgármester személyében – képviselettel rendelkezik.

Így az Operatív Bizottság 12 tagból áll. Minden tanács tag a képviselt városán túl a városkörnyéki érintett települések teljes jogú képviseletét is ellátja, a korábbi Konzorciális Szerződés szerint. A Operatív Bizottság ülésén a Zala Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének képviselője, továbbá – amennyiben nem a fent felsorolt önkormányzatok delegáltja közül választották meg – a Társulási Tanács Alelnöke is, illetve a Zalabéri Képviselőtestület egy tagja tanácskozási joggal részt vehet.

8. Az Operatív Bizottság Elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai sorából választja meg.
9. Az Operatív Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

X/C. Projektiroda

1. A Társulási Tanács *Projektirodát* hoz létre a társulással és a projekttel kapcsolatos adminisztratív és operatív feladatok ellátására.
2. A Projektiroda ez irányú működését a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.
3. A Projektiroda biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig.

X/D. Felügyelő Bizottság

1. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
2. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez (régiós központokhoz) igazított ellenőrző- felügyelő szervként 6 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.
3. A Felügyelő Bizottság **elnöke:** **Celldömölk Város Önkormányzata**
Képviselőtestületének delegáltja
4. A Felügyelő Bizottság **tagjai:** **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Közgyűlésének delegáltja

Lenti Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja

Keszthely Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja

Zalabér Község Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
5. A delegáló önkormányzatok képviselőtestületei (közgyűlései) a Felügyelő Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek az Operatív Bizottság részére írásban bejelenteni.

6. A Felügyelő Bizottság Elnökét tartós akadályoztatása esetén – a Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja helyettesíti.
7. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
8. A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a Társulás működési, pénzügyi ellenőrzése.
9. A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.
10. A Felügyelő Bizottság ülését az Elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.
11. A Felügyelő Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
12. Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
13. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
14. A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.
15. A Felügyelő Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.
16. A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.
17. **A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:**
 - a Társulás munkájának ellenőrzése,
 - a Társulás pénzfelhasználásának ellenőrzése,
 - a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
 - a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,
 - a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
 - a Társulási Tanács megbízása alapján állást foglal a váratlan, előre nem látható, a nagy létszámú Társulási Tanács összehívásának hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető kiadások pénzügyi fedezetének felhasználása tekintetében a pénzmaradvány terhére.
18. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.
19. A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.
20. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig, illetve a projekt befejezése időpontjáig, de legfeljebb önkormányzati tisztségük betöltése időpontjáig tart.

XI. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselője e Megállapodásban meghatározott helyettesítési rend szerint az Alelnök jogosult.
2. A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.
3. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy az első másolati példány jegyzése e fejezet 2. pontjában foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.
4. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás bélyegző használatának szabályait az önkormányzati Társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

XII. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.
2. A társulás működése felett a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Felügyelő Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

XIII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII/A. Csatlakozás

1. A Társuláshoz csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyon értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.
5. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XIII/B. Felmondás

1. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.
4. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
5. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.
6. Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett un. 2,5 % előkészítési költséget, valamint a 10% önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

XIII/C. Kizárás

1. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
2. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XIV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulási Megállapodás hatálya a projekt megvalósítására, és a beruházással létrejövő közművagyon üzemeltetésére terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.
2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).
3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok a projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok rögzítik, amennyiben jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
3. Egyidejűleg a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására Létrejött Önkormányzati Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a ZALAISPA Konzorcium Tulajdonos Közössége által vállalt szerződéses kötelezettségeket változatlan formában teljesíti, a szerzett jogokkal pedig élni kíván. A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium és Zalabér Község Gesztor Önkormányzata között 2004. november 26-án megkötött Támogatási Szerződésből eredő valamennyi kötelezettség és jogosultság tekintetében a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás a Támogatási Szerződés aláírásának napjától kezdődően a Zalabér Község Gesztor Önkormányzatának jogutódja.
4. Tagok rögzítik, hogy jelen Megállapodásban nem rögzítettek esetében
 - az ISPA/KA támogatásról rendelkező **Pénzügyi Megállapodásban** (2002. december 16.), továbbá
 - a Társulás elődjének tekintendő Konzorcium és a Közreműködő Szervezet (akkori elnevezés: KvVM Fejlesztési Igazgatóság) között 2004-ben kötött, a támogatás igénybevételeinek módjáról rendelkező **Támogatási Szerződésben** foglaltak az irányadók.

5. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.
6. A Társulás valamennyi szerve személyi összetételét tekintve (Társulási Tanács, Társulási Operatív Tanács helyett Operatív Bizottság, valamint a Felügyelő Bizottság) változatlanul működik tovább.
7. Jelen egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás az utolsó tagönkormányzat általi elfogadás napján lép hatályba.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A fentiek szerint ezen Megállapodást – e Megállapodás mellékletét képező aláírási íven – a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: a Társulást a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, és a Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma
2. sz. melléklet: a tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya
2. sz. melléklet: Pénzügyi Megállapodás (ISPA/KA)
3. sz. melléklet: A 2005. november 30-i vagyonleltár alapján befektetett eszközök
4. sz. melléklet: a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke
5. sz. melléklet: felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására
6. sz. melléklet: a KEOP Projektben résztvevő tagönkormányzatok megnevezése, és képviselőtestületi határozatok
7. sz. melléklet: a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása
8. sz. melléklet: Kilépési Szabályzat
9. sz. melléklet: képviselő testületi határozatok
10. sz. melléklet: aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

Zalabér, 2016. november 30.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke

Záradék!

Jelen Társulási Megállapodást a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. november 30. napján tartott ülésén, **2017. január 1-jei hatállyal** a/2016. (XI.....) számú TT határozatával elfogadta.

Zalabér, 2016. november 30.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke



1. sz. melléklet

a Társulást a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, és a Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

1. **Alibánfa Község Önkormányzata**
(Alibánfa, Petőfi u. 1., lakosságszám: 443 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
2. **Almásháza Község Önkormányzata**
(Almásháza, Kossuth L. u. 14., lakosságszám: 60 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
3. **Alsónemesapáti Község Önkormányzata**
(Alsónemesapáti, Petőfi u. 1., lakosságszám: 762 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
4. **Alsópáhok Község Önkormányzata**
(Alsópáhok, Fő u. 65. lakosságszám: 1347 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
5. **Alsórajk Község Önkormányzata**
(Alsórajk, Kossuth u. 8., lakosságszám: 400 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
6. **Alsószenterzsébet Község Önkormányzata**
(Alsószenterzsébet, Jókai u. 7., lakosságszám: 79 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
7. **Babosdöbréte Község Önkormányzata**
(Babosdöbréte, Kossuth L. u. 6., lakosságszám: 510 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
8. **Baglad Község Önkormányzata**
(Baglad, Csillag krt. 39., lakosságszám: 74 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
9. **Bagod Község Önkormányzata**
(Bagod, Kossuth u. 13., lakosságszám: 1354 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
10. **Bak Község Önkormányzata**
(Bak, Rákóczi u. 2/A., lakosságszám: 1730 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
11. **Baktúttös Község Önkormányzata**
(Baktúttös, Rákóczi F. u. 113., lakosságszám: 381 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
12. **Balatongyörök Község Önkormányzata**
(Balatongyörök, Kossuth L. u. 29., lakosságszám: 1006 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
13. **Balatonmagyaród Község Önkormányzata**
(Balatonmagyaród, Petőfi u. 112., lakosságszám: 537 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
14. **Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata**
(Bánokszentgyörgy, Petőfi u. 1., lakosságszám: 702 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
15. **Barlahida Község Önkormányzata**
(Barlahida, Iskola u. 2., lakosságszám: 166 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
16. **Batyk Község Önkormányzata**
(Batyk, Fő u. 11., lakosságszám: 431 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
17. **Bázakerettye Község Önkormányzata**
(Bázakerettye, Fő u. 4., lakosságszám: 846 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
18. **Becsehely Község Önkormányzata**
(Becsehely, Béke u. 2., lakosságszám: 2299 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
19. **Becsvölgye Község Önkormányzata**
(Becsvölgye, Kopácsi u. 53., lakosságszám: 867 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
20. **Belsősárd Község Önkormányzata**
(Belsősárd, Petőfi u. 17., lakosságszám: 123 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
21. **Bezeréd Község Önkormányzata**
(Bezeréd, Kossuth L. u. 6., lakosságszám: 205 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

22. **Bocföldre Község Önkormányzata**
(Bocföldre, Ady u. 15., lakosságszám: 1007 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
23. **Bókaháza Község Önkormányzata**
(Bókaháza, Hegy u. 1., lakosságszám: 430 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
24. **Boncodföldre Község Önkormányzata**
(Boncodföldre, Dózsa Gy. u. 10., lakosságszám: 294 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
25. **Borsfa Község Önkormányzata**
(Borsfa, Zrínyi u. 7., lakosságszám: 786 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
26. **Böde Község Önkormányzata**
(Böde, Lenin u. 1., lakosságszám: 314 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
27. **Bödeháza Község Önkormányzata**
(Bödeháza, Kossuth L. u. 27., lakosságszám: 79 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
28. **Börzönce Község Önkormányzata**
(Börzönce, Fő u. 26., lakosságszám: 71 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
29. **Bucsuta Község Önkormányzata**
(Bucsuta, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 251 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
30. **Csapi Község Önkormányzata**
(Csapi, Arany J. u. 18., lakosságszám: 169 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
31. **Csatár Község Önkormányzata**
(Csatár, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 547 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
32. **Cserszegtomaj Község Önkormányzata**
(Cserszegtomaj, III. körzet 270., lakosságszám: 2857 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
33. **Csertalajos Község Önkormányzata**
(Csertalajos, Fő u. 5., lakosságszám: 45 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
34. **Csesztreg Község Önkormányzata**
(Csesztreg, Dózsa Gy. u. 2., lakosságszám: 906 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
35. **Csonkahegyhát Község Önkormányzata**
(Csonkahegyhát, Fő u. 20., lakosságszám: 354 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
36. **Csöde Község Önkormányzata**
(Csöde, Alsócsöde u. 1., lakosságszám: 88 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
37. **Csömödér Község Önkormányzata**
(Csömödér, Rákóczi u. 49., lakosságszám: 683 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
38. **Csörnyeföld Község Önkormányzata**
(Csörnyeföld, Fő u. 6., lakosságszám: 466 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
39. **Dióskál Község Önkormányzata**
(Dióskál, Béke tér 1., lakosságszám: 564 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
40. **Dobri Község Önkormányzata**
(Dobri, Petőfi u. 27., lakosságszám: 198 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
41. **Dobronhegy Község Önkormányzata**
(Dobronhegy, Petőfi u. 18/A., lakosságszám: 176 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
42. **Döbröce Község Önkormányzata**
(Döbröce, Hegy u. 1., lakosságszám: 92 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
43. **Dötk Község Önkormányzata**
(Dötk, Arany J. u. 6., lakosságszám: 28 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
44. **Egeraracs Község Önkormányzata**
(Egeraracs, Kossuth L. u. 4., lakosságszám: 362 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
45. **Egervár Község Önkormányzata**
(Egervár, Vár u. 2., lakosságszám: 196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
46. **Esztergályhorváti Község Önkormányzata**
(Esztergályhorváti, Deák Ferenc u. 1., lakosságszám: 489 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
47. **Felsőpáhok Község Önkormányzata**

- (Felsőpáhok, Petőfi u. 2., lakosságszám: 564 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
48. **Felsőrajk Község Önkormányzata**
(Felsőrajk, Kossuth u. 8., lakosságszám: 810 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
49. **Felsőszenterzsébet Község Önkormányzata**
(Felsőszenterzsébet, Petőfi út 20., lakosságszám: 15 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
50. **Fityeház Község Önkormányzata**
(Fityeház, Alkotmány tér 10., lakosságszám: 713 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
51. **Gáborjánháza Község Önkormányzata**
(Gáborjánháza, Béke u. 2., lakosságszám: 80 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
52. **Galambok Község Önkormányzata**
(Galambok, Ady E. u. 2., lakosságszám: 1272 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
53. **Garabonc Község Önkormányzata**
(Garabonc, Fő u. 16., lakosságszám: 785 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
54. **Gellénháza Község Önkormányzata**
(Gellénháza, Kossuth u. 2., lakosságszám: 1680 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
55. **Gelse Község Önkormányzata**
(Gelse, Kossuth u. 20., lakosságszám: 1216 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
56. **Gelsesziget Község Önkormányzata**
(Gelsesziget, Fő u. 48., lakosságszám: 264 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
57. **Gétye Község Önkormányzata**
(Gétye, Kossuth L. u. 4., lakosságszám: 123 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
58. **Gombosszeg Község Önkormányzata**
(Gombosszeg, Petőfi u. 11., lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
59. **Gosztola Község Önkormányzata**
(Gosztola, Fő u. 37., lakosságszám: 54 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
60. **Gősfá Község Önkormányzata**
(Gősfá, Dózsa György u. 11., lakosságszám: 340 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
61. **Gutorfőde Község Önkormányzata**
(Gutorfőde, Dózsa Gy. u. 1., lakosságszám: 1128 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
62. **Gyenesdiás Község Önkormányzata**
(Gyenesdiás, Kossuth u. 77., lakosságszám: 3852 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
63. **Gyűrűs Község Önkormányzata**
(Gyűrűs, Hunyadi tér 1., lakosságszám: 102 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
64. **Hagyárosbörönd Község Önkormányzata**
(Hagyárosbörönd, Fő u. 29., lakosságszám: 323 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
65. **Hahót Község Önkormányzata**
(Hahót, Deák F. u. 63., lakosságszám: 1164 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
66. **Hernyék Község Önkormányzata**
(Hernyék, Kossuth L. u. 26., lakosságszám: 112 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
67. **Hévíz Város Önkormányzata**
(Hévíz, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 4941 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
68. **Hottó Község Önkormányzata**
(Hottó, Szabadság tér 2., lakosságszám: 345 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
69. **Iborfia Község Önkormányzata**
(Iborfia, Fő u. 18., lakosságszám: 16 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
70. **Iklódbördöce Község Önkormányzata**
(Iklódbördöce, Fő u. 2., lakosságszám: 358112 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
71. **Kálócfa Község Önkormányzata**
(Kálócfa, Kossuth L. u. 27., lakosságszám: 196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
72. **Kányavár Község Önkormányzata**
(Kányavár, Fő u. 2., lakosságszám: 157 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

73. **Karmacs Község Önkormányzata**
(Karmacs, Szent Anna tér 1., lakosságszám: 776 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
74. **Kávás Község Önkormányzata**
(Kávás, Dózsa Gy. u. 2., lakosságszám: 260 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
75. **Kehidakustány Község Önkormányzata**
(Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7., lakosságszám: 1080 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
76. **Kemendollár Község Önkormányzata**
(Kemendollár, Arany J. u. 6., lakosságszám: 563 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
77. **Keménfa Község Önkormányzata**
(Keménfa, Petőfi u. 30., lakosságszám: 108 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
78. **Kerecseny Község Önkormányzata**
(Kerecseny, Deák F. u. 57., lakosságszám: 279 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
79. **Kerkabarabás Község Önkormányzata**
(Kerkabarabás, Ságvári E. u., lakosságszám: 302 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
80. **Kerkafalva Község Önkormányzata**
(Kerkafalva, Ady u. 10., lakosságszám: 128 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
81. **Kerkakutas Község Önkormányzata**
(Kerkakutas, Kossuth u. 22., lakosságszám: 156 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
82. **Kerkaszentkirály Község Önkormányzata**
(Kerkaszentkirály, Petőfi u. 1., lakosságszám: 288 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
83. **Kerkateskánd Község Önkormányzata**
(Kerkateskánd, Béke u. 59., lakosságszám: 183 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
84. **Keszthely Város Önkormányzata**
(Keszthely, Fő tér 1., lakosságszám: 20762 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
85. **Kilimán Község Önkormányzata**
(Kilimán, Petőfi u. 34., lakosságszám: 285 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
86. **Kisbucsa Község Önkormányzata**
(Kisbucsa, Széchenyi tér 3., lakosságszám: 459 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
87. **Kisgörbő Község Önkormányzata**
(Kisgörbő, Arany J. u. 8., lakosságszám: 227 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
88. **Kiskutas Község Önkormányzata**
(Kiskutas, Fő u. 63., lakosságszám: 206 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
89. **Kispáli Község Önkormányzata**
(Kispáli, József Attila u. 40., lakosságszám: 266 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
90. **Kisrécse Község Önkormányzata**
(Kisrécse, Ságvári u. 8., lakosságszám: 199 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
91. **Kistolmács Község Önkormányzata**
(Kistolmács, Fő u. 51., lakosságszám: 195 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
92. **Kisvásárhely Község Önkormányzata**
(Kisvásárhely, Petőfi u. 7., lakosságszám: 62 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
93. **Kissziget Község Önkormányzata**
(Kissziget, Fő u. 42., lakosságszám: 209 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
94. **Kozmadombja Község Önkormányzata**
(Kozmadombja, Jókai u. 7., lakosságszám: 53 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
95. **Kustánszeg Község Önkormányzata**
(Kustánszeg, Kossuth L. u. 45., lakosságszám: 553 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
96. **Külsősárd Község Önkormányzata**
(Külsősárd, Kossuth L. u. 14., lakosságszám: 104 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
97. **Lakhegy Község Önkormányzata**
(Lakhegy, Petőfi u. 104., lakosságszám: 496 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

98. **Lasztonya Község Önkormányzata**
(Lasztonya, Kossuth u. 4., lakosságszám: 96 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
99. **Lendvadedes Község Önkormányzata**
(Lendvadedes, Kossuth u. 3., lakosságszám: 33 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
100. **Lendvajakabfa Község Önkormányzata**
(Lendvajakabfa, Kossuth L. u. 38., lakosságszám: 32 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
101. **Lenti Város Önkormányzata**
(Lenti, Zrínyi u. 4., lakosságszám: 8374 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
102. **Letenye Város Önkormányzata**
(Letenye, Kossuth u. 10., lakosságszám: 4466 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
103. **Lickóvadas Község Önkormányzata**
(Lickóvadas, Új u. 9., lakosságszám: 225 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
104. **Ligetfalva Község Önkormányzata**
(Ligetfalva, Petőfi u. 1., lakosságszám: 60 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
105. **Lispezentadorján Község Önkormányzata**
(Lispezentadorján, Jókai u. 4., lakosságszám: 334 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
106. **Lovászi Község Önkormányzata**
(Lovászi, Kútfej u. 112., lakosságszám: 1271 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
107. **Magyarföld Község Önkormányzata**
(Magyarföld, Jókai u. 4., lakosságszám: 37 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
108. **Magyarszentmiklós Község Önkormányzata**
(Magyarszentmiklós, Fő u. 31., lakosságszám: 298 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
109. **Magyarszerdahely Község Önkormányzata**
(Magyarszerdahely, Petőfi u. 1., lakosságszám: 597 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
110. **Maróc Község Önkormányzata**
(Maróc, Rákóczi u. 2., lakosságszám: 108 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
111. **Márokföld Község Önkormányzata**
(Márokföld, Kossuth u. 31., lakosságszám: 52 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
112. **Miháld Község Önkormányzata**
(Miháld, Fő u. 2., lakosságszám: 846 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
113. **Mihályfa Község Önkormányzata**
(Mihályfa, Kossuth u. 57., lakosságszám: 417 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
114. **Mikekarácsonyfa Község Önkormányzata**
(Mikekarácsonyfa, Petőfi u. 54., lakosságszám: 280 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
115. **Milejszeg Község Önkormányzata**
(Milejszeg, Kossuth L. u. 11., lakosságszám: 371 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
116. **Misefa Község Önkormányzata**
(Misefa, Fő u. 3., lakosságszám: 318 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
117. **Molnári Község Önkormányzata**
(Molnári, Petőfi u. 21., lakosságszám: 754 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
118. **Murakeresztúr Község Önkormányzata**
(Murakeresztúr, Honvéd u. 3., lakosságszám: 1980 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
119. **Murarátka Község Önkormányzata**
(Murarátka, Liliom u. 1., lakosságszám: 286 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
120. **Muraszemenye Község Önkormányzata**
(Muraszemenye, Béke u. 10., lakosságszám: 651 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
121. **Nagybakónak Község Önkormányzata**
(Nagybakónak, Tanács krt. 2., lakosságszám: 498 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
122. **Nagygyörbő Község Önkormányzata**

- (Nagygyörbő, Petőfi u. 43., lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 123. Nagykapornak Község Önkormányzata**
(Nagykapornak, Zrínyi u. 1., lakosságszám: 926 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 124. Nagykutas Község Önkormányzata**
(Nagykutas, Fő u. 21., lakosságszám: 491 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 125. Nagylengyel Község Önkormányzata**
(Nagylengyel, Bányásza u. 60., lakosságszám: 560 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 126. Nagypáli Község Önkormányzata**
(Nagypáli, Arany J. u. 26., lakosságszám: 372 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 127. Nagyrécse Község Önkormányzata**
(Nagyrécse, Kossuth u. 48., lakosságszám: 1017 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 128. Nemesapáti Község Önkormányzata**
(Nemesapáti, Fő u. 3., lakosságszám: 538 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 129. Nemesbük Község Önkormányzata**
(Nemesbük, Petőfi u. 1., lakosságszám: 623 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 130. Nemeshetés Község Önkormányzata**
(Nemeshetés, Vörösmarty u. 5., lakosságszám: 318 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 131. Nemesnép Község Önkormányzata**
(Nemesnép, Petőfi u. 43., lakosságszám: 152 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 132. Nemesrádó Község Önkormányzata**
(Nemesrádó, Petőfi u. 5., lakosságszám: 322 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 133. Nemesszentandrás Község Önkormányzata**
(Nemesszentandrás, Petőfi u. 4., lakosságszám: 281 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 134. Németfalva Község Önkormányzata**
(Németfalva, Ady u. 1., lakosságszám: 212 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 135. Nova Község Önkormányzata**
(Nova, Kossuth u. 35., lakosságszám: 840 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 136. Óhid Község Önkormányzata**
(Óhid, Petőfi u. 3., lakosságszám: 609 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 137. Oltárc Község Önkormányzata**
(Oltárc, Alkotmány u. 44., lakosságszám: 310 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 138. Orbánosfa Község Önkormányzata**
(Orbánosfa, Fő u. 1., lakosságszám: 141 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 139. Ormándlak Község Önkormányzata**
(Ormándlak, Ady u. 1., lakosságszám: 124 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 140. Orosztony Község Önkormányzata**
(Orosztony, Petőfi u. 10., lakosságszám: 500 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 141. Ortaháza Község Önkormányzata**
(Ortaháza, Fő u. 36., lakosságszám: 127 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 142. Ozmánbük Község Önkormányzata**
(Ozmánbük, Lenin u. 6., lakosságszám: 227 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 143. Pacsa Város Önkormányzata**
(Pacsa, Kisfaludy u. 2., lakosságszám: 1851 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 144. Padár Község Önkormányzata**
(Padár, Kossuth L. u. 2., lakosságszám: 162 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 145. Páka Község Önkormányzata**
(Páka, Petőfi u. 7., lakosságszám: 1275 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 146. Pakod Község Önkormányzata**
(Pakod, Csány L. u. 2., lakosságszám: 866 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 147. Pálfiszeg Község Önkormányzata**
(Pálfiszeg, Kossuth L. u. 3., lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 148. Pat Község Önkormányzata**
(Pat, Fő u. 59., lakosságszám: 249 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 149. Pethőhenye Község Önkormányzata**
(Pethőhenye, Dózsa Gy. u. 34., lakosságszám: 429 fő, képviselő: a mindenkori

- polgármester)
150. **Petrikeresztúr Község Önkormányzata**
(Petrikeresztúr, Kossuth L. u. 94., lakosságszám: 433 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
151. **Pókaszepetk Község Önkormányzata**
(Pókaszepetk, Arany J. u. 6., lakosságszám: 987 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
152. **Pórszombat Község Önkormányzata**
(Pórszombat, Kossuth L. u. 58., lakosságszám: 361 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
153. **Pölöske Község Önkormányzata**
(Pölöske, Petőfi u. 113., lakosságszám: 908 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
154. **Pölöskefő Község Önkormányzata**
(Pölöskefő, Szabadság tér 2. , lakosságszám: 481 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
155. **Pördefölde Község Önkormányzata**
(Pördefölde, Petőfi u. 115. , lakosságszám: 52 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
156. **Pötréte Község Önkormányzata**
(Pötréte, Kossuth L. u. 40. , lakosságszám: 322 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
157. **Pusztapaát Község Önkormányzata**
(Pusztapaát, Akác u. 1. , lakosságszám: 37 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
158. **Pusztaderics Község Önkormányzata**
(Pusztaderics, Kossuth L. u. 1. , lakosságszám: 185 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
159. **Pusztamagyaród Község Önkormányzata**
(Pusztamagyaród, Fő u. 2. , lakosságszám: 625 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
160. **Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
(Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87. , lakosságszám: 650 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
161. **Ramocsa Község Önkormányzata**
(Ramocsa, Fő u. 6. , lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
162. **Rédics Község Önkormányzata**
(Rédics, Vasút u. 10. , lakosságszám: 1007 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
163. **Resznek Község Önkormányzata**
(Resznek, Kossuth L. u. 77. , lakosságszám: 351 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
164. **Rezi Község Önkormányzata**
(Rezi, Kossuth u. 35. , lakosságszám: 1210 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
165. **Salomvár Község Önkormányzata**
(Salomvár, Petőfi u. 7. , lakosságszám: 636 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
166. **Sand Község Önkormányzata**
(Sand, Kanizsai u. 42. , lakosságszám: 484 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
167. **Sárhida Község Önkormányzata**
(Sárhida, Béke u. 26. , lakosságszám: 791 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
168. **Sármellék Község Önkormányzata**
(Sármellék, Dózsa Gy. u. 324. , lakosságszám: 1820 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
169. **Sénye Község Önkormányzata**
(Sénye, Jókai u. 1. , lakosságszám: 39 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
170. **Söjtör Község Önkormányzata**
(Söjtör, Deák F. u. 164. , lakosságszám: 1571 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
171. **Sümegecehi Község Önkormányzata**
(Sümegecehi, Petőfi u. 1. , lakosságszám: 676 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
172. **Szalapa Község Önkormányzata**
(Szalapa, Fő u. 49. , lakosságszám: 236 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
173. **Szécsisziget Község Önkormányzata**
(Szécsisziget, Rákóczi F. u. 2. , lakosságszám: 268 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
174. **Szentgyörgyvár Község Önkormányzata**

- (Szentgyörgyvár, Kossuth L. u. 48. , lakosságszám: 324 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 175. Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzata**
(Szentgyörgyvölgy, Kossuth u. 31. , lakosságszám: 485 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 176. Szentkozmadombja Község Önkormányzata**
(Szentkozmadombja, Jókai u. 5. , lakosságszám: 80 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 177. Szentlisló Község Önkormányzata**
(Szentlisló, Vöröshadsereg u. 7. , lakosságszám: 340 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 178. Szentmargitfalva Község Önkormányzata**
(Szentmargitfalva, Fő u. 12. , lakosságszám: 110 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 179. Szentpéterfölde Község Önkormányzata**
(Szentpéterfölde, Kossuth u. 52. , lakosságszám: 162 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 180. Szentpéterúr Község Önkormányzata**
(Szentpéterúr, Petőfi S. u. 1. , lakosságszám: 1082 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 181. Szijártóháza Község Önkormányzata**
(Szijártóháza, Petőfi u. 2. , lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 182. Szilvagy Község Önkormányzata**
(Szilvagy, Béke u. 17. , lakosságszám: 229 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 183. Teskánd Község Önkormányzata**
(Teskánd, Rákóczi F. u. 3. , lakosságszám: 1131 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 184. Tilaj Község Önkormányzata**
(Tilaj, Kossuth L. u. 10. , lakosságszám: 203 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 185. Tófej Község Önkormányzata**
(Tófej, Rákóczi u. 48. , lakosságszám: 749 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 186. Tormafölde Község Önkormányzata**
(Tormafölde, Petőfi u. 81. , lakosságszám: 412 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 187. Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata**
(Tornyiszentmiklós, Kossuth u. 57. , lakosságszám: 689 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 188. Túrje Község Önkormányzata**
(Túrje, Szabadság tér 9. , lakosságszám: 1860 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 189. Valkonya Község Önkormányzata**
(Valkonya, Fő u. 4. , lakosságszám: 69 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 190. Vállus Község Önkormányzata**
(Vállus, Rákóczi F. u. 57. , lakosságszám: 156 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 191. Várfölde Község Önkormányzata**
(Várfölde, Ady E. u. 1. , lakosságszám: 236 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 192. Várvölgy Község Önkormányzata**
(Várvölgy, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 1126 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 193. Vaspör Község Önkormányzata**
(Vaspör, Rákóczi F. u. 21. , lakosságszám: 406 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 194. Vindornyafok Község Önkormányzata**
(Vindornyafok, Kossuth L. u. 50. , lakosságszám: 135 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 195. Vindornyalak Község Önkormányzata**
(Vindornyalak, Rákóczi u. 21. , lakosságszám: 100 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 196. Vindornyaszőlős Község Önkormányzata**
(Vindornyaszőlős, Kossuth L. u. 80. , lakosságszám: 358 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 197. Vonyarcvashegy Község Önkormányzata**

- (Vonyarcvashegy, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 1985 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
198. **Vöckönd Község Önkormányzata**
(Vöckönd, Vörösmarty M. u. 2. , lakosságszám: 96 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
199. **Zajk Község Önkormányzata**
(Zajk, Zalka M. u. 1. , lakosságszám: 256 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
200. **Zalabaksa Község Önkormányzata**
(Zalabaksa, Rákóczi F. u. 24. , lakosságszám: 681 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
201. **Zalabér Község Önkormányzata**
(Zalabér, Rákóczi F. u. 2. , lakosságszám: 741 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
202. **Zalaboldogfa Község Önkormányzata**
(Zalaboldogfa, Kossuth L. u. 9. , lakosságszám: 365 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
203. **Zalacsány Község Önkormányzata**
(Zalacsány, Zrínyi u. 6. , lakosságszám: 980 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
204. **Zalacséb Község Önkormányzata**
(Zalacséb, Rákóczi F. u. 43. , lakosságszám: 566 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
205. **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
(Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19. , lakosságszám: 59939 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
206. **Zalaháshágy Község Önkormányzata**
(Zalaháshágy, Petőfi u. 74. , lakosságszám: 397 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
207. **Zalaigrice Község Önkormányzata**
(Zalaigrice, Pacsai u. 14. , lakosságszám: 133 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
208. **Zalaistvánd Község Önkormányzata**
(Zalaistvánd, Ady u. 4. , lakosságszám: 417 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
209. **Zalakaros Város Önkormányzata**
(Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. , lakosságszám: 2015 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
210. **Zalaköveskút Község Önkormányzata**
(Zalaköveskút, Fő u. 6. , lakosságszám: 28 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
211. **Zalalövő Város Önkormányzata**
(Zalalövő, Szabadság tér 1. , lakosságszám: 3196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
212. **Zalamerenye Község Önkormányzata**
(Zalamerenye, Jókai u. 2. , lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
213. **Zalaapáti Község Önkormányzata**
(Zalaapáti, Szent István tér 9. , lakosságszám: 1650 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
214. **Zalasárszeg Község Önkormányzata**
(Zalasárszeg, Dózsa tér 6. , lakosságszám: 104 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
215. **Zalasabar Község Önkormányzata**
(Zalasabar, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 632 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
216. **Zalaszántó Község Önkormányzata**
(Zalaszántó, Fő u. 50. , lakosságszám: 1009 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
217. **Zalaszentbalázs Község Önkormányzata**
(Zalaszentbalázs, Kossuth u. 126. , lakosságszám: 867 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
218. **Zalaszentgrót Város Önkormányzata**
(Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1. , lakosságszám: 7600 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
219. **Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata**
(Zalaszentgyörgy, Kossuth L. u. 72. , lakosságszám: 434 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

- 220. Zalaszentiván Község Önkormányzata**
(Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/A. , lakosságszám: 1079 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 221. Zalaszentjakab Község Önkormányzata**
(Zalaszentjakab, Petőfi u. 39. , lakosságszám: 410 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 222. Zalaszentlászló Község Önkormányzata**
(Zalaszentlászló, Kossuth L. u. 18. , lakosságszám: 830 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 223. Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata**
(Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4. , lakosságszám: 306 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 224. Zalaszentmárton Község Önkormányzata**
(Zalaszentmárton, Kossuth L. u. 81. , lakosságszám: 82 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 225. Zalaszentmihály Község Önkormányzata**
(Zalaszentmihály, Jókai u. 1. , lakosságszám: 1071 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 226. Zalaszbátfa Község Önkormányzata**
(Zalaszbátfa, Kossuth L. u. 1. , lakosságszám: 58 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 227. Zalatárnok Község Önkormányzata**
(Zalatárnok, Petőfi u. 40. , lakosságszám: 711 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 228. Zalaújlak Község Önkormányzata**
(Zalaújlak, Fő u. 68. , lakosságszám: 126 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 229. Zalavár Község Önkormányzata**
(Zalavár, Dózsa Gy. u. 1. , lakosságszám: 967 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 230. Zalavég Község Önkormányzata**
(Zalavég, Béke u. 6. , lakosságszám: 454 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 231. Zebecke Község Önkormányzata**
(Zebecke, Petőfi u. 12. , lakosságszám: 103 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 232. Bérbaltavár Község Önkormányzata**
(Bérbaltavár, Arany J. u. 17. , lakosságszám: 569 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 233. Borgáta Község Önkormányzata**
(Borgáta, Kossuth tér 7. , lakosságszám: 153 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 234. Celldömölk Város Önkormányzata**
(Celldömölk, Szentháromság tér 1. , lakosságszám: 11771 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 235. Csehi Község Önkormányzata**
(Csehi, Petőfi Sándor utca 94. , lakosságszám: 304 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 236. Csönge Község Önkormányzata**
(Csönge, Dózsa Gy. u. 23. , lakosságszám: 447 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 237. Egyházashetye Község Önkormányzata**
(Egyházashetye, Berzsenyi u. 45. , lakosságszám: 428 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 238. Győrvár Község Önkormányzata**
(Győrvár, Balogh Ádám u. 21. , lakosságszám: 698 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 239. Hegyhátszentpéter Község Önkormányzata**
(Hegyhátszentpéter, Béke utca 56. , lakosságszám: 172 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 240. Hosszúpereszteg Község Önkormányzata**
(Hosszúpereszteg, Árpád u. 78. , lakosságszám: 789 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 241. Karakó Község Önkormányzata**
(Karakó, Rákóczi u. 5. , lakosságszám: 240 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 242. Keléd Község Önkormányzata**

- (Keléd, Hunyadi János u. 27. , lakosságszám: 94 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 243. Kemenesmihályfa Község Önkormányzata**
(Kemenesmihályfa, Bercsényi u. 8. , lakosságszám: 537 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 244. Köcsk Község Önkormányzata**
(Köcsk, Hunyadi u. 2. , lakosságszám: 308 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 245. Mersevát Község Önkormányzata**
(Mersevát, Iskola u. 1. , lakosságszám: 610 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 246. Nagysimonyi Község Önkormányzata**
(Nagysimonyi, Kossuth Lajos u. 2. , lakosságszám: 1019 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 247. Nagytilaj Község Önkormányzata**
(Nagytilaj, Béke u. 32. , lakosságszám: 177 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 248. Olaszfa Község Önkormányzata**
(Olaszfa, Ady u. 15. , lakosságszám: 487 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 249. Oszkó Község Önkormányzata**
(Oszkó, Rákóczi u. 79. , lakosságszám: 691 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 250. Pácsony Község Önkormányzata**
(Pácsony, Kossuth u. 90/b. , lakosságszám: 306 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 251. Petőmihályfa Község Önkormányzata**
(Petőmihályfa, Kossuth Lajos u. 6. , lakosságszám: 242 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 252. Sótó Község Önkormányzata**
(Sótó, Fő u. 3. , lakosságszám: 654 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 253. Tokorcs Község Önkormányzata**
(Tokorcs, Szabadság u. 15. , lakosságszám: 336 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 254. Vasvár Város Önkormányzata**
(Vasvár, Alkotmány u. 1. , lakosságszám: 4702 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 255. Kissomlyó Község Önkormányzata**
(Kissomlyó, Kossuth Lajos u. 100. , lakosságszám: 268 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 256. Nemessándorháza Község Önkormányzata**
(Nemessándorháza, Petőfi Sándor u. 4. , lakosságszám: 339 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 257. Jánosháza Város Önkormányzata**
(Jánosháza, Batthyány út 2. , lakosságszám: 2522 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 258. Nemeskeresztúr Község Önkormányzata**
(Nemeskeresztúr, Kossuth Lajos u. 71. , lakosságszám: 320 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 259. Tekenye Község Önkormányzata**
(Tekenye, Kossuth tér 9. , lakosságszám: 461. fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 260. Rigács Község Önkormányzata**
(8348 Rigács, Kossuth u. 19. , lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

2. sz. melléklet

A tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya

3. sz. melléklet
Pénzügyi Megállapodás (ISPA/KA)

4. sz. melléklet

A 2005. november 30-i vagyonefeltár alapján befektetett eszközök

5. sz. melléklet

a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke

6. sz. melléklet
felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

A Zalaegerszegen, 2013. május 29. napján kelt ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást létrehozó Társulási Megállapodás VI. fejezet 5. pontja alapján Önkormányzata (.....
..... u. sz., képviseli:
polgármester)

felhatalmazza

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást (8798 Zalabér, 3096/12 hrsz, képviseli: Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

a KEOP Projektben résztvevő tagönkormányzatok megnevezése, és képviselőtestületi határozatok

8. sz. melléklet

**a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása
(fizikai mennyiségek, földrajzi terület, és költségvetés szerint,
területi érintettség definiálása)**

Eszköz megnevezése	Db-szám	Becsült egységár (Ft.)	Becsült beszerzési ár össz. (Ft.)
120 l-es, műanyag edény, barna fedéllel.	12 000	7 000	84 000 000
120 l-es, száraz csomagoló anyag gyűjtésére alkalmas műanyag edény, sárga fedéllel.	12 000	7 000	84 000 000
240 l-es műanyag edény, szürke, sárga/kék fedéllel.	23 400	10 042	234 980 000
Előkészítési és kiegészítő szolgáltatások			12 375 220
Egyéb gép, berendezés és felszerelés beszerzés, létesítés előirányzata			415 355 220
Konténer szállítására alkalmas tgg., láncos- kitolóvilla kivitelben, pótkocsival	1	46 000 000	46 000 000
Hulladékgyűjtő edények mosására alkalmas tgg. (60l-1100l)	1	63 000 000	63 000 000
Tömörítőlapos hulladékgyűjtő tgg., 3 tengelyes, 22 m ³ -es kivitelben. (5 m ³ -es hátsó konténeres emelővel. 4 db. felépítmény mérleges kivitelben)	2	52 000 000	344 000 000
	4	60 000 000	
Tömörítőlapos hulladékgyűjtő tgg., 16 m ³ -es kivitelben. (5 m ³ -es hátsó konténeres emelővel.)	2	48 000 000	96 000 000
1. db. Multiliftes tgg. Pótkocsival.	1	34 000 000	34 000 000
Kotró- rakodó tartozékokkal.	1	30 000 000	30 000 000
Előkészítési és kiegészítő szolgáltatások			18 824 780
Jármű beszerzés, létesítés előirányzata			631 824 780
Mindösszesen			1 047 180 000

9. sz. melléklet
képviselő testületi határozatok

10. sz. melléklet

Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

J E L E N L É T I Í V

2016. év december hó 28. napján

tartott képviselő-testületi ülésről

Farkas Szilárd	polgármester
Somogyi András	alpolgármester
Bagladi Géza	képviselő
Gyergyák Zoltán	képviselő
Kuprivecz József	képviselő
Mikóné Farkas Ildikó	képviselő
Rózsás Imre	képviselő

A handwritten signature in blue ink on lined paper. The signature is written in a cursive style, with the first letter 'S' being large and looping. The name 'Shobana' is clearly legible. There are some additional scribbles and a large 'X' mark above the signature.

MEGHÍVOTTAK

Dr. Tokorcsi Katalin aljegyző

DR. HOMODI ROBAH
MAKALE BRIGITTA
GAL ZSUZSANNA

in Tokonci Katalin

